

與社員面對面

2024年第一次(累計第三次)

活動說明

- 為了增加社員直接了解合作社營運情形的管道，本社自2023年5月起，每半年舉辦「與社員面對面」活動，由營運團隊與社員直接進行交流，向社員報告合作社的最新狀況、現場回答社員提問，期達到雙向溝通之目的。
- 2024年第一次「社員面對面」於6月28日晚間7:00，以線上會議辦理，當晚約有70名社員上線參加。
- 本次會議報告重點：由理事會與營運團隊針對2023-2025年中長期計畫、北倉重建進度、2024年1-5月營運現況，及社員事前提問回答。會中社員也特別就近期開發之瓶裝紅茶包裝熱烈討論，重申本社減塑減廢之長期立場。
- 會議最後，社員亦肯定「社員面對面」活動之意義，透過社員意見表達，及營運團隊的說明，可避免訊息傳遞之誤解產生，增加互信。
- 下一次社員對面預計於11月辦理，歡迎社員留意活動訊息，踴躍報名！



說明內容

1. 中長期計畫執行情形 (含北倉新建工程專案進度)
2. 2024年的營運管理(1~5月份)
3. 2024年第三季產品開發規畫
4. 社員事前提問與回答
5. 現場提問與回答

01

1. 中長期計畫執行情形

(含北倉新建工程專案進度)

制定第1次中期計畫 促進社業務選聘任合作



2022年4月：全體社員需求探查問卷

5-6月：54分區委員會意見蒐集

7-8月：五分社實體場+一線上場討論會

10月初：選聘任共識營，擬訂計畫
12月：社代研習會發佈初版，並進行研討



2023年3月: 社代大會通過

2023-2025年:
執行第1次中期計畫



2023-2025年 中期亮點目標

1. 優化官網及提升公共溝通效能

2. 建置知識管理庫，以利傳承及增值運用

3. 回應氣候變遷以本社農業政策協力農友穩定供應的質與量

4. 開拓國內外社間合作，以滿足社員對產品與服務的需求

5. 落實人力資源政策(選用育留)

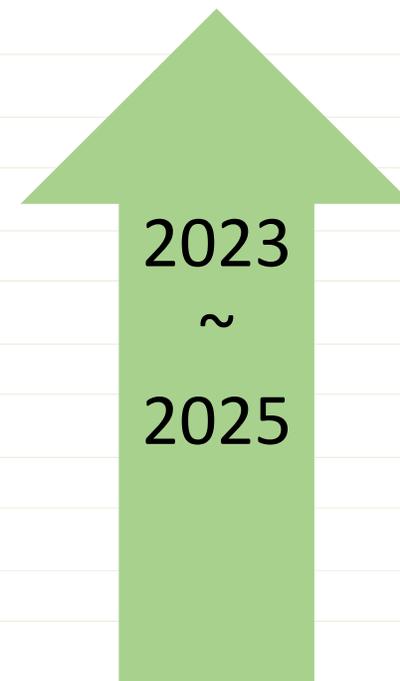
6. 推動本社合作學院：職員 + 社員

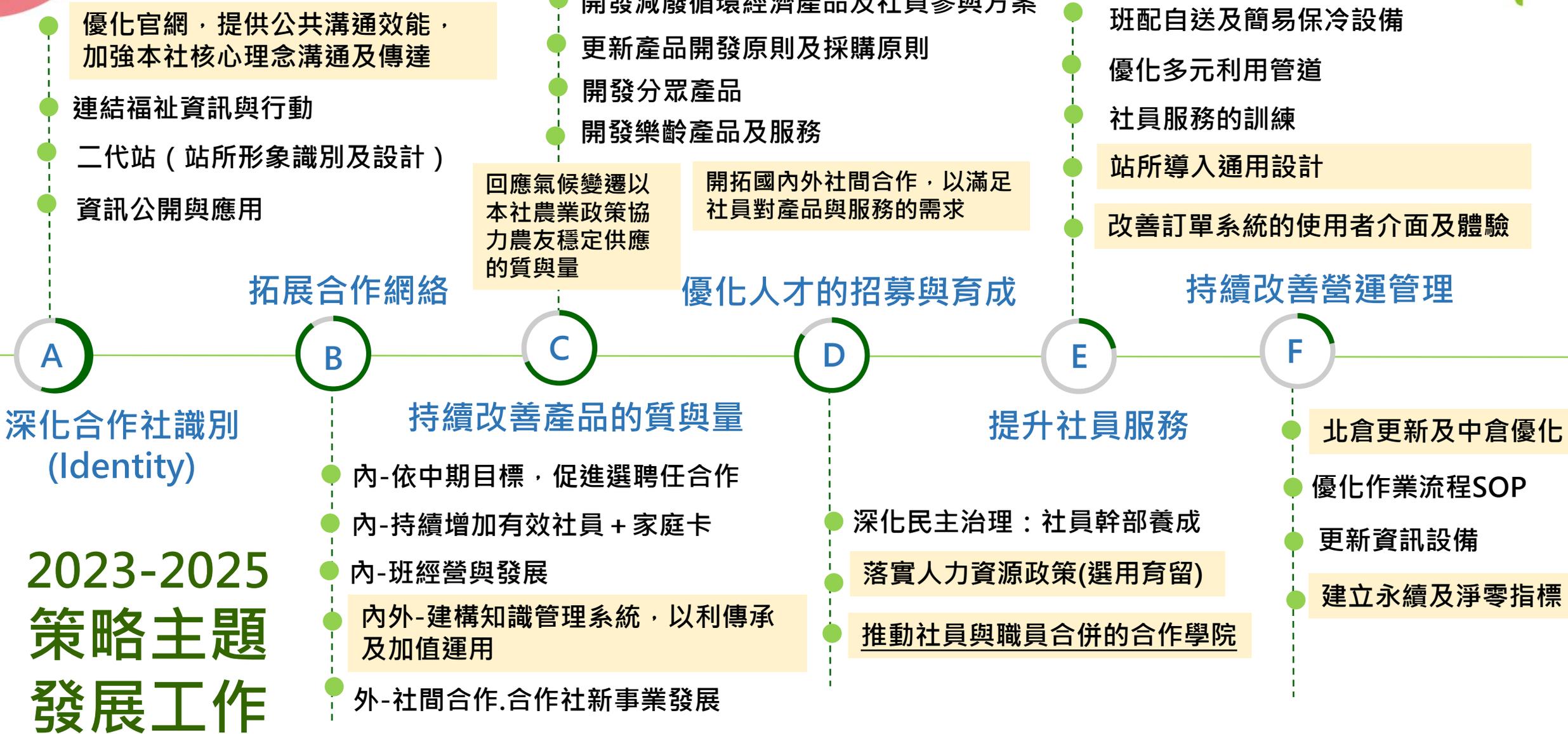
7. 站所逐步導入通用設計

8. 改善訂單系統的使用者介面及體驗

9. 北倉更新及中倉優化

10. 朝向淨零碳排努力





2023-2025 策略主題 發展工作

拓展合作網絡-國際與國內連結

社間合作：當合作社獨自運作時很難發揮潛力。合作社運動的理念與承諾需要現有合作社之間的協調、合作與協作，並將互助模式擴展到越來越多的經濟部門、社會問題和地理區域。



國際合作：
參與國際交流，
協助本社對接
國際合作運動
發展趨勢。



國內合作：
持續辦理合作找
幸福，連結各合
作事業相關組織，
倡議合作事業生
態系統健全發展。



提升合作社識別度，站所融入通用化設計



連結生產者，提升產品質與量 持續推展減塑減廢專案



“生產者、消費者與土地的共好關係，是合作社的初衷與堅持”



關心農業現場的議題



2023 合作找幸福

社間合作提升台灣農糧自給率

時間	主題	主講人/與談人
10:00-10:10	開幕主持	主婦聯盟合作社/彭桂枝理事主席
10:10-10:30	短講：振興台灣本土雜糧	台灣大學農藝學系名譽教授/郭華仁教授
10:30-12:15	雜糧產業的困境與挑戰	1. 咱糧運銷合作社(喜願)/施明煌 2. 中都合作社/馬聿安理事主席 3. 紅豆生產者/沈福來(沈坤佑) 4. 雜糧生產者/楊淑華 5. 綠豆生產者/蔡得黃 6. 茶山雜糧產銷班/劉南英
12:15-13:45	午休時間	1. 午餐雜糧飯 2. 走訪水花園市集
13:45-15:45	大糧倉方案的省思與優化	1. 嘉義大學農藝學系暨研究所/侯金日教授 2. 台南農改場/游添榮研究員兼分場長 3. 農試所作物組/孫堯偉助理研究員 4. 高雄農改場/周國隆研究員兼分場長
15:30-16:45	綜合座談	1. 行政院農業委員會代表 2. 台灣大學農藝學系名譽教授/郭華仁教授 3. 慈心有機農業發展基金會花東專區/簡郁娟主任 4. 台灣主婦聯盟合作社代表

主婦聯盟合作社



持續連結社員

產地之旅及生產者面對面



社員面對面



PODCAST-用聽的認識合作社

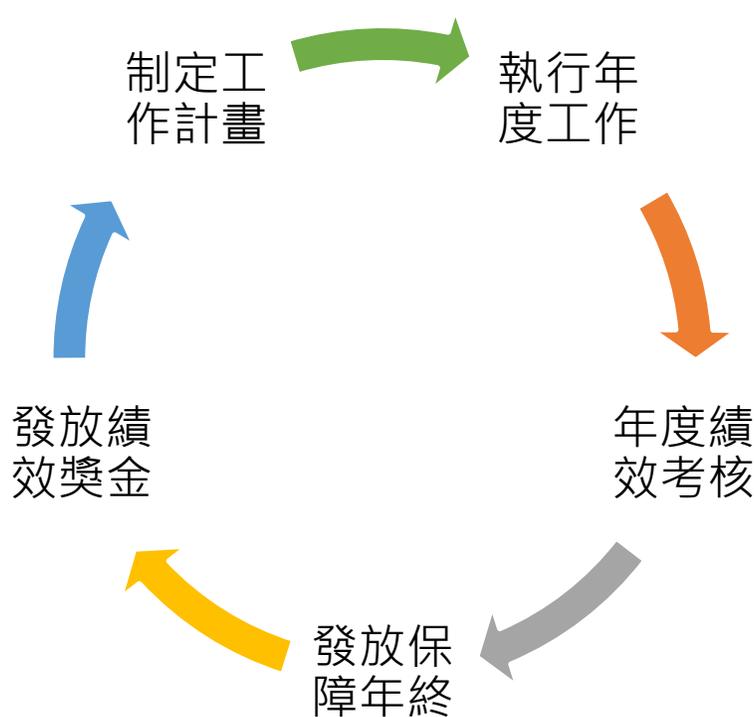


優化人才的招募與育成

✓ 選用育留

- 建立及持續推動合作學院計畫
- 完善獎懲及績效制度：完成修訂員工考核作業管理規定

2023年職員合作學院執行總覽



課程類別	NEO	OJT SOP	專業課程	合作教育	環境教育	SDG
訓練屬性	新人訓練	在職訓練				
開課堂數	北中南	51 堂				
開課時數	24	109 小時				
受訓對象	新進人員	全職員				
參與人次	48	各類別平均參加455 人次				
滿意度	100%	95 %				



啟動北倉優化專案 2023年購買北辦，並完成搬遷



尋找2023/6/15
前



購買2023/5/24



設計規劃
2023/6/1~



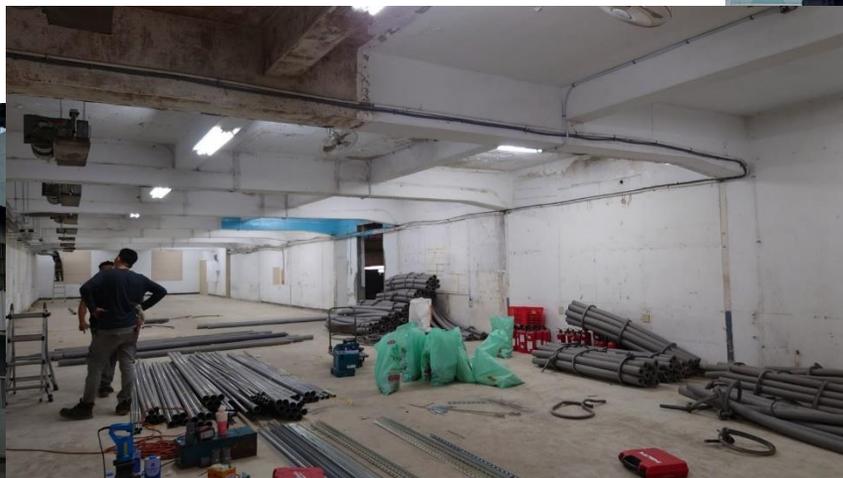
施工
2023/8/28~

搬遷2023/10/16



啟動北倉優化專案

2024年3月北倉遷移至土城臨時倉



尋找臨時倉
2023/6~

臨時倉簽約
2023/10~

設計規劃
2023/10~

施工
2024/1~

完成搬遷
2024/3/22至23



啟動北倉優化專案

2024年第三季北倉預計動工

(原定第二季，但因設計及發包時間延後調整至第三季動工)



主婦聯盟合作社



外觀設計理念

物流倉

辦公室

屋頂光電

本案外觀設計
採三種顏色之磁磚：
白色-凸顯建築量體
淺綠及深綠-
主婦聯盟之企業形象

建築整體以綠色調為基底，延續主婦聯盟一直以來的形象，正面主入口處則採用大面積玻璃帷幕，營造明亮的入口意象，其兼顧實用性及美觀的建築設計，有望成為基地附近的新地標。



2024-2026年 持續推動~

新北倉建置



選任幹部培育 選聘任合作推動社業務



社員的出資/利用及參與



A.原址重建時程表

6/28

工作安排	負責單位	備註	開始日期	結束日期	天數	2023												2024												2025												2026				
						7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5						
前置作業						7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5						
建築線指示	測量公司	計畫	7/10	8/30	52				已完成																																					
地質鑽探	鑽探公司	計畫	7/10	7/30	21				已完成																																					
規畫設計						7	8	9	10	11																																				
設備空間規劃	建築師事務所	計畫	7/1	7/31	31				已完成																																					
結構系統規劃	建築師事務所	計畫	7/1	7/31	31				已完成																																					
建築法規檢討平面定案	建築師事務所	計畫	7/1	7/31	31				已完成																																					
執照圖製作						7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5						
建築執照圖製作	建築師事務所	計畫	9/1	12/31	122																																									
機電圖說製作(電機技師)	建築師事務所	計畫	9/1	4/15	228																																									
各類執照中辦階段						7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5						
執照掛件及取得	建築師事務所	計畫	10/30	3/31	154																																									
水電消防等申請及核准	建築師事務所	計畫	4/16	6/30	76																																									
開工前準備						11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5										
土地鑑界成果表	主婦聯盟	計畫																																												
工程預算發包階段						11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5										
建材定案	建築師事務所	計畫	24/																																											
施工圖製作(建築-結構)	建築師事務所	計畫	24/																																											
預算製作	建築師事務所	計畫	24/03/16	24/04/30	46																																									
發包作業	主婦聯盟	計畫	24/05/01	24/06/30	61																																									
申報開工至竣工(18個月)	營造廠	計畫	24/07/01	25/12/31	549																																									
完工進駐	主婦聯盟	計畫	26/01/01	26/03/01	60																																									
主要工作項目						1.建築線指 2.地質鑽探 3.結構規劃 4.機電規劃		執照申請		1.施工圖製作 (每周提送新圖說審核) 2.五大管線送審 3.預算製作 4.土地鑑界				發包作業		1.工程施工 2.監造作業										完工進駐																				

10/30
掛件申請

11/9初步成
本估算提供



B.原址重建-工程招標

- (1)營造工程：5/29~6/30 公告招標
- (2)機電工程：6/21~7/20 公告招標
- (3)電梯工程、冷凍冷藏庫房工程、室內裝修工程：
 - 配合機電工程招標後陸續進行招標



C.原址重建-其他事項

(1)北倉前中興段土地購買進度

- A. 4/15工務局函-同意合併新北市政府公有畸零地使用證明
- B. 4/29提送購買申請文件至地政事務所
- C. 5/2要求補正資料
- D. 6/17提交補正資料

(2)透保水計畫進度

- A. 5/20簽核同意發包
- B. 6/14廠商提出需填寫表單及需提供資料-預計6/25完成

(3)綠建築計畫進度：因為物流倉，所以目標為符合綠建築合格要求。



C.原址重建-其他事項

(4)總社暨北倉新建工程監造

- 工程顧問公司已報價
- 其他監造廠商詢價中

(5)6樓平面配置規劃中

02

2024年的營運管理(1~5月份)

A.2024年1~5月份收支餘絀表



2024年01-05月收支餘絀	實際金額	預算金額	差異金額	達成率	同期金額	成長率
	A	B	A-B	A/B	C	(A-C)/C
銷貨收入	711,632,289	701,457,000	10,175,289	101.45%	639,354,143	11.30%
銷貨成本	506,143,640	501,541,755	4,601,885	100.92%	456,436,484	10.89%
銷貨毛利	205,488,649	199,915,245	5,573,404	102.79%	182,917,659	12.34%
毛利率	28.88%	28.50%		101.32%	28.61%	
管理及總務費用總計	185,382,624	186,343,030	(960,406)	99.48%	175,605,357	5.57%
費用率	26.05%	26.57%		98.06%	27.47%	-5.15%
業務餘絀	20,106,025	13,572,215	6,533,810	148.14%	7,312,302	174.96%
營業外收支總計	1,693,993	(609,919)	2,303,912	477.74%	1,445,220	17.21%
稅前餘絀	21,800,018	12,962,296	8,837,722	168.18%	8,757,522	148.93%
所得稅費用	0	0	0		0	
稅後餘絀	21,800,018	12,962,296	8,837,722	168.18%	8,757,522	148.93%
結餘率	3.06%	1.85%			1.37%	



2024年提升社員利用及服務

1.滿足社員需求：

- 1)針對樂齡族及新手父母的探索需求及滿足；
- 2)連結新社員對共同購買和本社的價值理念，培養社員忠誠度。

2.社務業務溝通：

持續中期計畫，選聘任合作形成高品質決策。

3.教育、教育、再教育：

- 1)2022.8職員端合作學苑，職員教育訓練漸產生效益。
- 2)加強社員端選任幹部之教育訓練。
- 3)針對地區營運人力不足原因，提出改善方案。

2024年提升社員利用及服務

4.北倉重建改善：

依表訂時程（預估2年）落實每項工作，改善產品服務及工作環境。

5.軟體系統升級：

北倉案順利開展後，預計啟動系統升級專案，以滿足使用需求。

6.感動行銷推展：

深化【共同購買，改變世界】的價值理念，集結農業、照顧弱勢、再生能源及環境保護上努力。【承先啓後，繼往開來】，藉活動參與，產生共同記憶讓社員更團結，更支持及熱心參與本社的各項政策。

2024年提升社員利用及服務

7.營運績效改善：

- 1)透過各品類品項、金額變化，來調整產品組合，滿足社員生活需求。
- 2)提升站所環境管理、產品陳列、社員經營與溝通等，維持社員服務。
- 3)進行策略行銷分析，了解產品受眾、各類溝通管道及方式，溝通成本效益分析等，讓內外部的人瞭解本社價值理念。

03

2024年第三季產品開發規畫



2024年Q3 產品開發規劃重點

□ 產品開發方向

□ 常態性新品

- 2024年7月-9月預定發展新品項目 **59項**
- 目標 便利料理備餐、本土農糧應用、樂齡友善食及全食利用為主軸
- 以 **樂齡食品**、**調味品**及**沖泡飲品**類為大宗

□ 節慶預購案

- 已提案通過：**2024年中秋節 預購案**
- 進行中：**2025年貨 預購案_準備**、**2025年母親節 預購案_Event**發起

2024年Q3 Product Map

Category / Time

Jun

Jul

Aug

Sep

類別

SKU

時間/品項

水產

鮭魚即食品

常溫調理香魚

- 增加品類豐富度
- 本土農畜應用
- 常溫即食品延伸

2

畜產

豬肉類方便料理

豬肉及牛肉漢堡排

舒肥雞肉即食品

- 增加品類豐富度
- 本土農畜應用
- 全食利用

4

調理加工

芋糰巧

豬肉即食料理

芋丸

- 本土農產品應用
- 提升米食利用
- 便利料理備餐

3

2024年Q3 Product Map

Category / Time

Jun

Jul

Aug

Sep

類別

SKU

時間/品項

南北乾貨

- 既有品延伸
- 第二生產者開發

4

有機純米粉、有機糙米粉

波浪麵

沖泡純米粉(麻油當歸)

調味品

- 增加品類豐富度
- 本土農糧應用

10

米醬油膏

義式香料

綠咖哩塊、特色味噌2款

飲料沖泡

- 增加品類豐富度
- 本土農糧應用

7

養生茶包系列

燕麥片、十穀脆片

花生糙米漿

2024年Q3 Product Map

Category / Time

Jun

Jul

Aug

Sep

類別

SKU

時間/品項

烘焙麵點

- ☐ 既有品延伸
- ☐ 符合季節時令

5

鮮檸檬蛋糕球

方便料理小披薩(2款)

歐式糕點(3款)

乳製品

- ☐ 乳製品延伸
- ☐ 便利性食用

1

本土小瓶鮮奶

休閒食品

- ☐ 增加品類豐富度
- ☐ 格外農產品應用

4

全食利用特色冰品(2款)

小規格半切海苔

糙米花生米香(鹹食口味)

雜糧/豆製品

- ☐ 既有品延伸
- ☐ 支持本土雜糧

7

黑豆漿(無加糖)

發芽豆製品(6款)

2024年Q3 Product Map

Category / Time

Jun

Jul

Aug

Sep

類別

SKU

時間/品項

樂齡食品

- 友善質地
- 支持本土農糧

12

即食包(2款)
/洋蔥燉牛肉、京醬燒肉

魚類粥品、無鹽高湯

冷藏便當(預計8支)

2024年Q3 Product Map

Category / Time

Jun

Jul

Aug

Sep

類別

SKU

時間/品項

節慶預購

2024年中秋節

預購 7/31~8/19

取貨 9/15~9/28

20

烘焙麵點(月餅)

水畜產

休閒零食、飲料沖調、調味品及好物類等

2025年節預購

預購 11/4~11/27

取貨 1/3~1/23

24

年菜 (湯品、菜品、糕點)

水畜產、休閒零食、好物類等

2025母親節預購

預購 3/3~3/21

取貨 4/28~5/10

保養品

烘焙麵點

好物類、沖泡飲品等

04

社員提問與回答

Q1：站所：中山國中站併站及其他站所設置

A：

1. 中山國中站因房東租金漲幅過大，經評估無法達到損益兩平，故將服務至7月底，並協助現有社員轉至鄰近站所，或改以配送方式利用。北北分社亦已開始另尋新站所位置。
2. 台中沙鹿新站經評估，預計於今年成站。
3. 站所成遷整修均屬營運過程中之正常調整行爲，請平常心對待。

Q2：中倉建置規劃？

- A：1.目前請中倉總務尋找適合的土地中。
2.完成北倉新建工程再來仔細思考中倉建置事宜。

Q3：上半年是否達成預算目標？

- A：參本次面對面營運現況報告。

Q4：中社成立海線站所的損益兩平？

- A：本案經營運評估已經理事會同意，預計今年成立沙鹿站。

Q5：產品供應不穩定，保存期限短的產品，建議採用預定比較公平。

A：

- 1. 【預定制】的建議將轉營運團隊列入考慮。**
- 2. 產品供應涉及需求面(=社員)，與供給者(生產者)的彼此滿足，會盡量做到滿足社員需求，如果無法滿足，應提前及時告知，以免造成誤會。**

Q6：近期站所更換影印機，功能調整及使用情形。

A：

1. 事務機的功能在滿足站所基本需求，並非寫列印報告、產品說明輸出等工作。輸出物由總社完稿再統一印刷亦較省事。
2. 5月份費用確實降低，目前超張費減少2/3(但需審閱1年站所使用情況較合理客觀)。
3. 未來站所端替換機器將儘量不要在繁忙的時間段。

Q7：薪資調整計畫

A：

1. **初步構想**：2024年營運團隊只針對績效較好的職員(=A+和A)，做【職位晉升】和【薪資調整】的提案，並不會全員調整。
2. 本案需依程序由理事會核准才會執行。

Q8：薪資比例原則

A：

1. 不同工作職位，本來就有不同的薪資水準。
2. 鼓勵所有職員可以爭取更好或適合的職位，以取得更好或適合的薪資福利。



Q9：社員家人繼承社籍如何成為社員？年費自動扣繳規畫

A：

1. 社員過世，法定繼承人可以辦理社員退社，或由繼承人入社成為社員，繼承過世社員之股金。
2. 社員年費自動扣繳方案：營運團隊已與銀行洽談自動扣繳免手續費，後續將規畫透過與LINE@活動功能結合，鼓勵社員辦理。

Q10：合作學苑 _ 社員幹部培育

A：

1. 本年度正進行各層及選任幹部培訓計畫討論，預計於**2025年**執行，期銜接第十屆理事、社代及第五屆區委於上任前，提供職務相關之先修課程。
2. 區委之培育，將請營運委員會協助每年辦理「認識合作社」、「我們的故事」及「議事規則(民主決策)」等課程。

Q11：本社於農業光電議題立場

A：

1. 屋頂及設施光電先行。
2. 以本社共同購買的力量作為生產者的後盾，共同守護台灣糧食生產基地。
3. 任何一種綠能型態都必須是「以農為本」，沒有農業就沒有綠能！

20240621綠能
總體檢論壇回看



Q12：是否辦理生產者之旅活動

A：

生產者之旅（產地見學）屬各分社區會活動，由各站所區會主辦，或由各分社生活材委員會辦理，社員如欲希望參加相關活動，得於區會提出，由社員提案規畫，營運團隊協助辦理。

Q13：關於即飲瓶之材質選擇？

A：

1. 如何滿足社員的即飲需求，是晚近我們持續在思索的
2. 作法：
 - (1)開發方便沖泡的茶包或飲品包
 - (2)開發即飲品
- 3.即飲品之瓶器選擇：
 - (1)減廢減碳考量優先
 - (2)循環經濟下玻璃瓶器的困境
 - (3)全國塑膠公約下rPET的可能性

謝謝您的聆聽

Thank you for your time and attention.



台灣主婦聯盟生活消費合作社

