

国家信访局 2021 年度部门决算

二〇二二年七月

目 录

| | |
|----------------------------------|----|
| 第一部分 国家信访局概况 | 1 |
| 一、部门职责 | 2 |
| 二、机构设置 | 3 |
| 第二部分 国家信访局 2021 年度部门决算表 | 4 |
| 一、收入支出决算总表 | 5 |
| 二、收入决算表 | 6 |
| 三、支出决算表 | 7 |
| 四、财政拨款收入支出决算总表 | 8 |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算表 | 9 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 | 10 |
| 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 | 11 |
| 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 | 12 |
| 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 | 13 |
| 第三部分 国家信访局 2021 年度部门决算情况说明 | 14 |
| 一、收入支出决算总体情况说明 | 15 |
| 二、本年收入决算情况说明 | 16 |
| 三、本年支出决算情况说明 | 17 |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 | 18 |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 | 18 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 | 21 |
| 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 | 22 |
| 八、机关运行经费支出说明 | 23 |
| 九、政府采购支出说明 | 23 |
| 十、国有资产占用情况说明 | 23 |
| 十一、关于 2021 年度预算绩效情况说明 | 23 |
| 第四部分 名词解释 | 33 |
| 第五部分 附件 | 38 |

第一部分

国家信访局概况

一、部门职责

（一）负责处理国内群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给党中央、国务院及领导同志的来信来电，接待来访。

（二）负责向党中央、国务院及中共中央办公厅、国务院办公厅反映来信来电来访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出制定修改完善有关方针、政策和法律法规的建议。

（三）承担督促检查领导同志有关批示件落实情况的责任，承办中央领导同志交办信访事项的落实，向地方和部门转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

（四）综合协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题。

（五）综合协调指导全国信访工作，起草有关信访工作的方针、政策和法律、法规草案，推动中央关于信访工作决策部署的贯彻落实，总结推广各地区、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议，检查、指导中央党、政、军各部门的信访工作和地方党、政机关的信访工作。

（六）建立和完善信访信息汇集分析机制，指导信访信息系统建设和应用。

（七）承担中央信访工作联席会议的日常工作，督促落实联席会议决定的事项。

（八）协调信访工作的宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流。

（九）承办党中央、国务院及中共中央办公厅、国务院办公厅交办的其他事项。

二、机构设置

根据上述工作职责，国家信访局内设 13 个职能机构，分别是：办公室、综合指导司、办信一司、办信二司、来访接待司（对外称“中共中央办公厅、国务院办公厅人民来访接待室”）、研究室、督查室、人事司、机关党委、国家投诉受理办公室、离退休干部办公室、机关服务中心和信息中心。

国家信访局部门决算包括：局本级决算、离退休干部办公室决算、机关服务中心决算和信息中心决算。

第二部分

国家信访局 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 收入 | | | 支出 | | |
|------------------|-----------|------------------|-----------------|-----------|------------------|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 金额 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 14,542.93 | 一、一般公共服务支出 | 32 | 11,603.64 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | | 二、外交支出 | 33 | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | | 三、国防支出 | 34 | |
| 四、上级补助收入 | 4 | | 四、公共安全支出 | 35 | |
| 五、事业收入 | 5 | | 五、教育支出 | 36 | 140.61 |
| 六、经营收入 | 6 | | 六、科学技术支出 | 37 | |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 | |
| 八、其他收入 | 8 | 553.19 | 八、社会保障和就业支出 | 39 | 2,328.47 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 40 | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 41 | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 42 | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 43 | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 44 | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 46 | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 47 | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 48 | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 49 | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 50 | 1,032.95 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 51 | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 54 | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 55 | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 56 | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 | |
| 本年收入合计 | 27 | 15,096.12 | 本年支出合计 | 58 | 15,105.66 |
| 使用非财政拨款结余 | 28 | | 结余分配 | 59 | |
| 年初结转和结余 | 29 | 2,997.07 | 年末结转和结余 | 60 | 2,987.53 |
| | 30 | | | 61 | |
| 总计 | 31 | 18,093.20 | 总计 | 62 | 18,093.20 |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：国家信访局

公开 02 表
金额单位：万元

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|----------|---------------------|-----------|-----------|--------|------|------|----------|--------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 | | 15,096.12 | 14,542.93 | | | | | 553.19 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 11,744.81 | 11,191.62 | | | | | 553.19 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 11,744.81 | 11,191.62 | | | | | 553.19 |
| 2010301 | 行政运行 | 5,409.54 | 5,409.54 | | | | | |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 37.00 | 37.00 | | | | | |
| 2010303 | 机关服务 | 763.88 | 210.69 | | | | | 553.19 |
| 2010308 | 信访事务 | 1,576.60 | 1,576.60 | | | | | |
| 2010350 | 事业运行 | 269.91 | 269.91 | | | | | |
| 2010399 | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 3,687.88 | 3,687.88 | | | | | |
| 205 | 教育支出 | 140.61 | 140.61 | | | | | |
| 20508 | 进修及培训 | 140.61 | 140.61 | | | | | |
| 2050803 | 培训支出 | 140.61 | 140.61 | | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 2,192.70 | 2,192.70 | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 2,192.70 | 2,192.70 | | | | | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 1,054.25 | 1,054.25 | | | | | |
| 2080503 | 离退休人员管理机构 | 189.01 | 189.01 | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 633.36 | 633.36 | | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 316.08 | 316.08 | | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 1,018.00 | 1,018.00 | | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 1,018.00 | 1,018.00 | | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 610.00 | 610.00 | | | | | |
| 2210202 | 提租补贴 | 55.00 | 55.00 | | | | | |
| 2210203 | 购房补贴 | 353.00 | 353.00 | | | | | |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|--------------|---------------------|-----------|----------|----------|--------|------|-----------|
| 功能分类 科目编码 | 科目名称 | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | 15,105.66 | 9,893.93 | 5,211.74 | | | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 11,603.64 | 6,532.51 | 5,071.13 | | | |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 11,603.64 | 6,532.51 | 5,071.13 | | | |
| 2010301 | 行政运行 | 5,494.42 | 5,494.42 | | | | |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 105.88 | | 105.88 | | | |
| 2010303 | 机关服务 | 768.18 | 768.18 | | | | |
| 2010308 | 信访事务 | 1,674.55 | | 1,674.55 | | | |
| 2010350 | 事业运行 | 269.91 | 269.91 | | | | |
| 2010399 | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 3,290.69 | | 3,290.69 | | | |
| 205 | 教育支出 | 140.61 | | 140.61 | | | |
| 20508 | 进修及培训 | 140.61 | | 140.61 | | | |
| 2050803 | 培训支出 | 140.61 | | 140.61 | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 2,328.47 | 2,328.47 | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 2,328.47 | 2,328.47 | | | | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 1,042.85 | 1,042.85 | | | | |
| 2080503 | 离退休人员管理机构 | 189.01 | 189.01 | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 780.53 | 780.53 | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 316.08 | 316.08 | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 1,032.95 | 1,032.95 | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 1,032.95 | 1,032.95 | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 588.15 | 588.15 | | | | |
| 2210202 | 提租补贴 | 66.24 | 66.24 | | | | |
| 2210203 | 购房补贴 | 378.56 | 378.56 | | | | |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 收 入 | | | 支 出 | | | | | |
|----------------|----|------------------|-----------------|----|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金预 算财政拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 14,542.93 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 10,977.26 | 10,977.26 | | |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | | 二、外交支出 | 34 | | | | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | | 三、国防支出 | 35 | | | | |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 36 | | | | |
| | 5 | | 五、教育支出 | 37 | 140.61 | 140.61 | | |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 38 | | | | |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | | | | |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 2,328.47 | 2,328.47 | | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 41 | | | | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 42 | | | | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 43 | | | | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 44 | | | | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 45 | | | | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | | | | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 47 | | | | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 48 | | | | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 49 | | | | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | | | | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 51 | 1,032.95 | 1,032.95 | | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | | | | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | | | | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | | | | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 55 | | | | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 56 | | | | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 57 | | | | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | | | | |
| 本年收入合计 | 27 | 14,542.93 | 本年支出合计 | 59 | 14,479.29 | 14,479.29 | | |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 | 2,393.43 | 年末财政拨款结转和结余 | 60 | 2,457.07 | 2,457.07 | | |
| 一般公共预算财政拨款 | 29 | 2,393.43 | | 61 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 | | | 62 | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 | | | 63 | | | | |
| 总计 | 32 | 16,936.36 | 总计 | 64 | 16,936.36 | 16,936.36 | | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 项目 | | 本年支出 | | |
|----------|---------------------|-----------|----------|----------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | 14,479.29 | 9,336.44 | 5,142.85 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 10,977.26 | 5,975.02 | 5,002.24 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 10,977.26 | 5,975.02 | 5,002.24 |
| 2010301 | 行政运行 | 5,494.42 | 5,494.42 | |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 37.00 | | 37.00 |
| 2010303 | 机关服务 | 210.69 | 210.69 | |
| 2010308 | 信访事务 | 1,674.55 | | 1,674.55 |
| 2010350 | 事业运行 | 269.91 | 269.91 | |
| 2010399 | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 3,290.69 | | 3,290.69 |
| 205 | 教育支出 | 140.61 | | 140.61 |
| 20508 | 进修及培训 | 140.61 | | 140.61 |
| 2050803 | 培训支出 | 140.61 | | 140.61 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 2,328.47 | 2,328.47 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 2,328.47 | 2,328.47 | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 1,042.85 | 1,042.85 | |
| 2080503 | 离退休人员管理机构 | 189.01 | 189.01 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 780.53 | 780.53 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 316.08 | 316.08 | |
| 221 | 住房保障支出 | 1,032.95 | 1,032.95 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 1,032.95 | 1,032.95 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 588.15 | 588.15 | |
| 2210202 | 提租补贴 | 66.24 | 66.24 | |
| 2210203 | 购房补贴 | 378.56 | 378.56 | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 人员经费 | | | 公用经费 | | | | | | |
|---------------|----------------|-----------------|---------------|-----------|----------|-------|--------------------|-------|-----------------|
| 科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 科目编码 | 科目名称 | 决算数 | |
| 301 | 工资福利支出 | 6,313.88 | 302 | 商品和服务支出 | 1,991.85 | 307 | 债务利息及费用支出 | | |
| 30101 | 基本工资 | 1,592.72 | 30201 | 办公费 | 68.83 | 30701 | 国内债务付息 | | |
| 30102 | 津贴补贴 | 2,685.43 | 30202 | 印刷费 | 6.90 | 30702 | 国外债务付息 | | |
| 30103 | 奖金 | 144.21 | 30203 | 咨询费 | 12.74 | 310 | 资本性支出 | 21.41 | |
| 30106 | 伙食补助费 | | 30204 | 手续费 | 1.31 | 31001 | 房屋建筑物购建 | | |
| 30107 | 绩效工资 | | 30205 | 水费 | 36.27 | 31002 | 办公设备购置 | 18.31 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 780.53 | 30206 | 电费 | 277.39 | 31003 | 专用设备购置 | | |
| 30109 | 职业年金缴费 | 316.08 | 30207 | 邮电费 | 253.88 | 31005 | 基础设施建设 | | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | | 30208 | 取暖费 | 92.85 | 31006 | 大型修缮 | | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | | 30209 | 物业管理费 | 203.95 | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | | 30211 | 差旅费 | 22.98 | 31008 | 物资储备 | | |
| 30113 | 住房公积金 | 588.15 | 30212 | 因公出国（境）费用 | | 31009 | 土地补偿 | | |
| 30114 | 医疗费 | | 30213 | 维修（护）费 | 87.31 | 31010 | 安置补助 | | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 206.76 | 30214 | 租赁费 | 21.36 | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 1,009.30 | 30215 | 会议费 | 26.98 | 31012 | 拆迁补偿 | | |
| 30301 | 离休费 | 580.21 | 30216 | 培训费 | 4.21 | 31013 | 公务用车购置 | | |
| 30302 | 退休费 | 234.04 | 30217 | 公务接待费 | 2.58 | 31019 | 其他交通工具购置 | | |
| 30303 | 退职（役）费 | | 30218 | 专用材料费 | | 31021 | 文物和陈列品购置 | | |
| 30304 | 抚恤金 | 154.91 | 30224 | 被装购置费 | | 31022 | 无形资产购置 | | |
| 30305 | 生活补助 | 0.80 | 30225 | 专用燃料费 | | 31099 | 其他资本性支出 | 3.10 | |
| 30306 | 救济费 | | 30226 | 劳务费 | 45.22 | 399 | 其他支出 | | |
| 30307 | 医疗费补助 | | 30227 | 委托业务费 | 146.29 | 39906 | 赠与 | | |
| 30308 | 助学金 | | 30228 | 工会经费 | 50.05 | 39907 | 国家赔偿费用支出 | | |
| 30309 | 奖励金 | 0.44 | 30229 | 福利费 | 5.80 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | | 30231 | 公务用车运行维护费 | 27.79 | 39999 | 其他支出 | | |
| 30311 | 代缴社会保险费 | | 30239 | 其他交通费用 | 300.62 | | | | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | 38.89 | 30240 | 税金及附加费用 | | | | | |
| | | | 30299 | 其他商品和服务支出 | 296.55 | | | | |
| 人员经费合计 | | 7,323.18 | 公用经费合计 | | | | | | 2,013.26 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 预算数 | | | | | | 决算数 | | | | | |
|-------|---------------|------------|-------------|-------------|-------|-------|---------------|------------|---------|---------|-------|
| 合计 | 因公出国 (境) 费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 | 合计 | 因公出国 (境) 费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 |
| | | 小计 | 公务用车 购置费 | 公务用车 运行费 | | | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 76.49 | 22.33 | 48.30 | | 48.30 | 5.86 | 30.37 | | 27.79 | | 27.79 | 2.58 |

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 项目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
|--------------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 功能分类 科目编码 | 科目名称 | | | 小计 | 基本支出 | 项目支出 | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：国家信访局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门：国家信访局

| 项目 | | 本年支出 | | |
|----------|------|------|------|------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：国家信访局没有国有资本经营预算，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分

国家信访局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

国家信访局 2021 年度收、支总计 18093.20 万元，与 2020 年相比，收、支总计各减少 197.11 万元，减幅 1.08%。

（一）收入决算具体情况

1. 一般公共预算财政拨款收入 14542.93 万元，为国家信访局及所属单位当年从中央财政取得的资金，比 2020 年度决算数减少 498.90 万元，减幅 3.32%，主要原因是落实过紧日子要求，压减一般性支出经费以及非刚性、非重点性项目支出经费。

2. 其他收入 553.19 万元，为国家信访局及所属单位在财政拨款收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入之外取得的收入，例如：存款利息收入、房产出租收入等，比 2020 年度决算数增加 54.39 万元，增幅 10.90%，主要原因是房产出租收入比上年增加。

3. 年初结转和结余 2997.07 万元，为国家信访局及所属单位以前年度支出预算尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括其他收入的结转和结余，比 2020 年度决算数增加 247.39 万元，增加 9.00%，主要原因是 2021 年初结转和结余资金增加。

（二）支出决算具体情况

1. 一般公共服务（类）支出 11603.64 万元，主要用于国家信访局及所属单位为保障机构正常运转、开展信访业务活动所发生的基本支出和项目支出，比 2020 年度决算数减少 8.75 万元，减少 0.08%。

2. 教育（类）支出 140.61 万元，主要用于国家信访局及所属单位开支的教育培训支出，比 2020 年度决算数增加 73.50 万元，增加 109.52%，主要原因是疫情形势好转，培训任务增加，相应增加支出。

3. 社会保障和就业（类）支出 2328.47 万元，主要用于国家信访局及所属单位离退休人员和离退休管理机构相关支出，以及基本养老保险和职业年金缴费支出，比 2020 年度决算数增加 291.15 万元，增加 14.29%，主要原因是机关事业单位实施准备期养老保险缴费一次性支出增加。

4. 住房保障支出（类）支出 1032.95 万元，主要用于国家信访局及所属单位按照国家政策规定向职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出，比 2020 年度决算数减少 2.78 万元，减少 0.27%，主要原因是购房补贴发放减少。

5. 年末结转和结余 2987.53 万元，为本年度或以前年度预算尚未完成，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括其他收入的结转和结余，比 2020 年度决算数减少 30.58 万元，减少 1.01%，主要原因是部分项目未能按计划开展，经费结转下年度使用。

二、收入决算情况说明

国家信访局 2021 年度本年收入合计 15096.12 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 14542.93 万元，占 96.34%；其他收入 553.19 万元，占 3.66%。

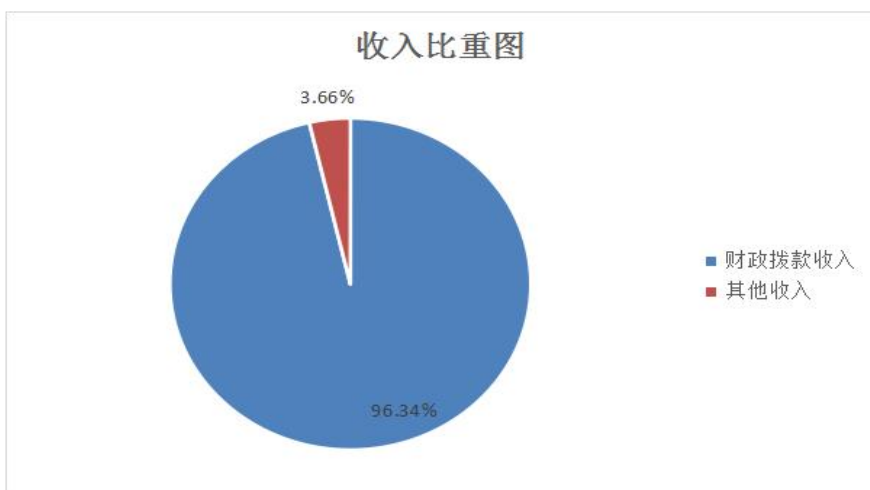


图1 2021年度本年收入比重图

三、支出决算情况说明

国家信访局 2021 年度本年支出合计 15105.66 万元，其中：按功能分类支出划分为一般公共服务支出 11603.64 万元，占比 76.82%；教育支出 140.61 万元，占比 0.93%；社会保障和就业支出 2328.47 万元，占 15.41%；住房保障支出 1032.95 万元，占比 6.84%。按经济分类划分为基本支出 9893.93 万元，占比 65.50%；项目支出 5211.74 万元，占比 34.50%；无经营性支出。两种分类方式的比重图如下：

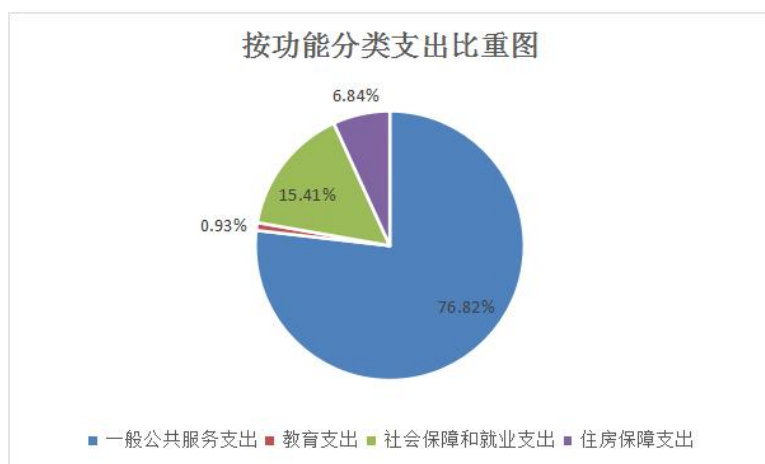


图2 2021年度按功能分类支出比重图

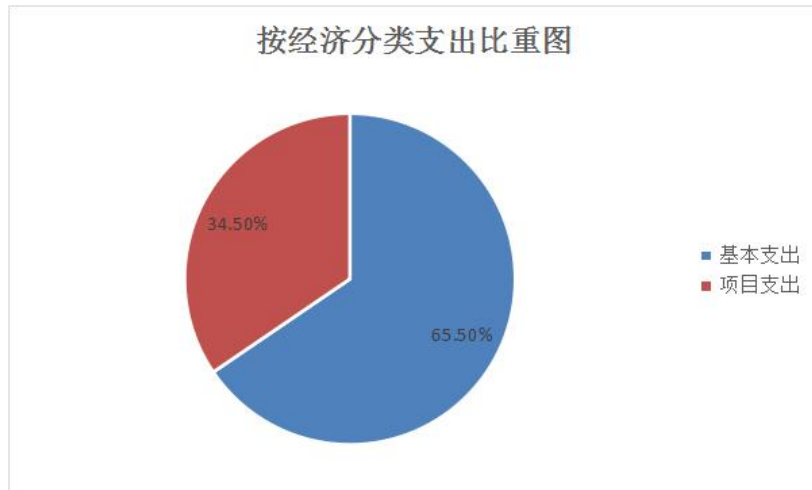


图3 2021年度按经济分类支出比重图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

国家信访局2021年度财政拨款收支总决算16936.36万元。与2020年度相比，财政拨款收、支总计各减少228.59万元，减少1.33%。主要原因是落实过紧日子要求，压减一般性支出经费以及非刚性、非重点性项目支出经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

国家信访局2021年度财政拨款支出14479.29万元，占总支出95.85%。与2020年度相比，财政拨款支出减少271.19万元，减少了1.84%。主要原因是落实过紧日子要求，压减一般性支出经费以及非刚性、非重点性项目支出经费。一般公共预算财政拨款支出，既包括使用本年从中央财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。

（二）财政拨款支出决算结构情况

国家信访局2021年度财政拨款支出14479.29万元，主要用

于以下方面：一般公共服务（类）支出 10977.26 万元，占 75.81%；教育（类）支出 140.61 万元，占 0.97%；社会保障和就业（类）支出 2328.47 万元，占 16.08%；住房保障（类）支出 1032.95 万元，占 7.14%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

国家信访局 2021 年度财政拨款支出年初预算为 14542.93 万元，支出决算为 14479.29 万元，完成年初预算的 99.56%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 5409.54 万元，支出决算为 5494.42 万元，完成年初预算的 101.57%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度预算执行统筹使用了 2020 年度结转资金。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 37.00 万元，支出决算为 37.00 万元，完成年初预算的 100%。

3. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为 210.69 万元，支出决算为 210.69 万元，完成年初预算的 100%。

4. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）。年初预算为 1576.60 万元，支出决算为 1674.55 万元，完成年初预算的 106.21%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度预算执行统筹使用了 2020 年度结转资金。

5. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 269.91 万元，支出决算为 269.91

万元，完成年初预算的 100%。

6. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为 3687.88 万元，支出决算为 3290.69 万元，完成年初预算的 89.23%。决算数小于预算数的主要原因是个别项目未能按计划开展工作。

7. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算为 140.61 万元，支出决算为 140.61 万元，完成年初预算的 100%。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）。年初预算为 1054.25 万元，支出决算为 1042.85 万元，完成年初预算的 98.92%。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）离退休人员管理机构（项）。年初预算为 189.01 万元，支出决算为 189.01 万元，完成年初预算的 100%。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 633.36 万元，支出决算为 780.53 万元，完成年初预算的 123.24%，决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度预算执行统筹使用了 2020 年度结转资金。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 316.08 万元，支出决算为 316.08 万元，完成年初预算的 100%。

12. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 610.00 万元，支出决算为 588.17 万元，完成年初预

算的 96.42%。决算数小于预算数的主要原因是住房公积金发放减少。

13. 住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 55.00 万元，支出决算为 62.24 万元，完成年初预算的 113.16%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度预算执行统筹使用了 2020 年度结转资金。

14. 住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算为 353.00 万元，支出决算为 378.56 万元，完成年初预算的 107.24%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年预算执行统筹使用 2020 年度结转资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

国家信访局 2021 年度财政拨款基本支出 10297.36 万元，其中：**人员经费 7323.18 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；**公用经费 2013.26 万元**，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、

专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

国家信访局 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 76.79 万元，2021 年度支出决算为 30.37 万元，完成预算的 39.55%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 27.79 万元，完成预算的 57.54%；公务接待费支出决算为 2.58 万元，完成预算的 44.03%。“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是 2021 年度国家信访局认真贯彻落实中央“八项规定”和过紧日子要求，从严控制“三公”经费开支，加之受疫情影响，取消出国任务，因而减少支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 27.79 万元，占 91.50%；公务接待费支出决算 2.58 万元，占 8.50%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）情况

按照批准的因公出国（境）计划，2021 年度共执行因公出国（境）团组数 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次；全年因公出国（境）费支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护情况

2021 年度，国家信访局没有购置车辆，年末实际保有量为 15

辆，全年公务用车运行维护费支出 27.79 万元，平均每辆 1.85 万元。主要用于机要文件交换、保障老干部用车、市内因公出行所需车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。

3. 公务接待情况

2021 年度，国家信访局使用一般公共预算财政拨款支出的公务接待 22 批次、345 人次，全部为国内公务接待，没有外宾接待支出。国内公务接待支出主要是用于与国内相关单位交流工作情况、与相关部门协同工作及接受相关部门检查指导工作发生的工作餐等支出。国家信访局没有发生国（境）外公务接待支出。

八、机关运行经费支出说明

2021 年度机关运行经费支出 2013.26 万元，比 2020 年度减少 578.23 万元，减幅 22.31%。主要原因是 2021 年度按照统一要求压减日常公用经费开支。

九、政府采购支出说明

2021 年度国家信访局政府采购支出总额 1914.72 万元，全部为财政资金，其中：政府采购货物支出 12.08 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1902.64 万元。授予中小企业合同金额 1472.00 万元，占政府采购支出总额的 76.88%，其中：授予小微企业合同金额 173.65 万元。

十、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，国家信访局共有车辆 15 辆，其中，副部（省）级及以上领导干部用车 1 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 2 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部用车 3 辆、

其他用车 6 辆，其他用车主要是其他一般公务等所用车辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、关于 2021 年度预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，国家信访局组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 7 个、二级项目 14 个，涉及资金 7178.26 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

国家信访局组织对“信访研究宣传立法专项”（一级项目）、“《人民信访》办刊费”（二级项目）和“信访理论研究经费”（二级项目）等三个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 370.00 万元。主要是委托第三方机构对上述项目开展重点绩效评价。从评价情况来看，项目立项依据充分、程序规范，预算编制经过科学论证，资金投入与年度目标基本匹配，预算按进度执行，项目相关财务管理制度健全，项目实施过程规范，但也存在自评质量有待进一步提升，绩效指标设置不够科学合理等问题。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

国家信访局在 2021 年度中央部门决算中反映了“信访研究宣传立法专项”、“资产运行维护”、“信息化运行维护”和“信访干部培训专项”4 个一级项目绩效自评结果。

1. 信访研究宣传立法专项项目综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 94.45 分，全年预算数为 370.00 万元，执行

数为 349.52 万元，完成预算的 94.5%。项目绩效目标完成情况：在信访立法、信访理论研究、信访舆论宣传等方面产出效益较为突出，实现了年初所确定的绩效目标，比如组织起草的《信访工作条例》已报中央审议，继续推进诉访分离、依法分类处理工作，推动 27 个中央和国家机关重新梳理清单并在国家信访局门户网站公开，等等。发现的主要问题及原因：信访工作法治化水平仍有进一步提升的空间；信访舆情监测的成果应用还有待加强；信访理论研究课题成果应用有待提升。下一步改进措施：合理制定阶段性工作计划；加强舆情信息整合及应用；重视课题成果应用。

2. 资产运行维护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.0 分，全年预算数为 126.07 万元，执行数为 126.07 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：保障了办公业务楼设备设施运行完好，保证了群众来访接待工作顺利开展，确保了国有资产保值增值，实现了年初所确定的绩效目标。发现的主要问题及原因：主动服务意识不够，卫生死角清洁有不到位的现象，安检设施故障由于办公业务楼使用多年、设备设施老化，改善接待环境的条件有限，给群众接访工作的顺利开展造成较大的压力。下一步改进措施：进一步加强主动服务，随时巡检，加强设施设备运行维护，进一步改善接待环境，更好地服务来访接待工作。

3. 信息化运行维护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 93.0 分，全年预算数为 775.81 万元，执行数为 775.81 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情

况：在门户网站系统运维、全国信访数据中心运维、信访信息系统安全可靠运行、信访信息系统应用软件研发运维等方面成效明显，实现了年初所确定的绩效目标。发现的主要问题及原因：一些国产设备问题较多，个别设备使用年限较长，配件老化，疫情期间，网上信访系统负荷大增，造成系统运行不够稳定，影响了群众信访的满意率；另外受疫情影响，运维人员数量有限，故障响应速度有待提升。下一步改进措施：对网上信访系统负荷优化提升，对老旧设备及时进行更新，加强运维人员培训考核。

4. 信访干部培训专项项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95.0 分，全年预算数为 140.61 万元，执行数为 140.61 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：举办信访业务培训班共培训学员 278 人次，举办机关业务讲座 8 期，参训干部 700 余人次，安排中央单位干部、地方信访部门干部以及国办机关干部锻炼，有效发挥了信访部门培养锻炼干部的平台作用。发现的主要问题及原因：培训的内容和形式还需要进一步丰富，培训的参与度还需要进一步提高。下一步改进措施：加强局机关内部的业务交流，利用网络将培训课程向全系统拓展，邀请挂职锻炼中经验丰富的优秀干部讲课，丰富培训内容和形式。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| 项目名称 | | 信访研究宣传立法专项 | | | | | | |
|----------|---|------------|--------------|---|--------|--------|------|-----------------------|
| 主管部门 | | 国家信访局 | | 实施单位 | | 国家信访局 | | |
| 项目资金(万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 | |
| | 年度资金总额: | 370.00 | 370.00 | 349.52 | 10.0 | 94.46% | 9.45 | |
| | 其中:财政拨款 | 330.00 | 330.00 | 303.15 | -- | 0.0% | -- | |
| | 上年结转资金 | 40.00 | 40.00 | 46.37 | -- | 0.0% | -- | |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| | <p>1、深入研究和探索信访工作改革发展中的重大问题、研究信访工作中的热点、难点问题,提升信访理论研究整体水平;</p> <p>2、推进信访立法,加强普法宣传;</p> <p>3、在继续用好传统媒体的同时,充分发挥新媒体的传播优势,开展信访宣传工作;编印《人民信访》,加强信访工作舆论宣传引导,为信访工作创新发展提供强有力的舆论支持;</p> <p>4、健全机关法律顾问队伍,不断提升机关依法决策、依法行政的水平。</p> | | | <p>1.组织起草《信访工作条例》,已报中央审议;继续推进诉访分离、依法分类处理工作,推动27个中央和国家机关重新梳理清单并在国家信访局门户网站公开。</p> <p>2.制定《全国信访系统开展法治宣传教育的第八个五年规划(2021-2025年)》;围绕法律热点和信访工作领域重点,面向全局领导干部先后举办了《民法典中的社会治理问题》《房屋拆迁安置常见法律纠纷及处理流程》等培训讲座;结合国家安全日、宪法宣传周等主题活动,组织开展法律知识测试、参加线上旁听庭审等活动,通过在局机关和接待场所张贴普法宣传海报、在微信公众号发布有关文章等方式,营造良好普法氛围。</p> <p>3.加强法律顾问日常管理,协调法律顾问积极提供法律咨询,不断提升机关依法决策、依法行政的水平。</p> <p>4.围绕信访工作改革发展中的重大问题、热点难点问题开展2021年度信访理论课题研究,形成47个研究成果,进一步提升信访理论研究整体水平。</p> <p>5.强化门户网站和政务新媒体内容建设,全年网站发布各类信息1000余篇,微信公众号发布稿件411篇,新媒体关注人数665余万人,影响力不断壮大。</p> <p>6.按计划完成国家信访局下达的各项宣传报道任务,重点宣传习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重点思想,持续报道信访制度改革举措和成效,宣传报道信访积案化解、重复信访治理等年度重点工作开展情况,总结推广了一批各地坚持发展“枫桥经验”,及时就地解决矛盾纠纷的典型经验,集中展示了信访干部在抗击新冠疫情、决战脱贫攻坚中的先进事迹。</p> | | | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 《人民信访》发行量 | ≥60万册 | 760000 | 8 | 7 | |
| | | | 出台信访业务规范性文件 | ≥2件 | 2 | 8 | 8 | |
| | | | 形成研究成果 | ≥18个 | 47 | 8 | 7 | |
| | | | 微信发稿量 | ≥300篇 | 411 | 8 | 7 | 因举办“寻找最美信访干部”活动,增加发稿量 |
| | | | 舆情报告报送数量 | ≥50期 | 51 | 8 | 8 | |
| | | 质量指标 | 研究成果通过率 | ≥90% | 100% | 4 | 4 | |
| | | 时效指标 | 《人民信访》印刷时间 | 每月最后一天 | 每月最后一天 | 3 | 3 | |
| | | 成本指标 | 成本控制 | 不超总预算规模 | 不超预算 | 3 | 3 | |
| 绩效指标 | 效益指标 | 社会效益指标 | 新媒体关注人数 | ≥350万人 | 665 | 15 | 14 | |
| | | 可持续影响指标 | 信访工作法治化水平 | 持续提升 | 持续提升 | 15 | 14 | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法律服务的服务对象满意率 | ≥90% | 95% | 5 | 5 | |
| | | | 读者满意度 | ≥95% | 96% | 5 | 5 | |
| 总分 | | | | | 100 | 94.45 | | |

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| 项目名称 | | 资产运行维护 | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|-------------|---|------------------|--------|----|-----------------------------------|
| 主管部门 | | 国家信访局 | | 实施单位 | 国家信访局 | | | |
| 项目资金（万元） | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 | |
| | 年度资金总额： | 126.07 | 126.07 | 126.07 | 10.0 | 100.0% | 10 | |
| | 其中：财政拨款 | 126.07 | 126.07 | 126.07 | -- | 0.0% | -- | |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- | |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 保障办公楼设备设施运行完好，保证机关办公顺利开展，确保国有资产保值增值。 | | | 通过 2021 年度项目的实施，完成了对来访接待办公业务楼房屋建筑及设备设施的管理与检修维护，完成了环境绿化、卫生清洁及垃圾清运等工作。通过多年来办公业务楼的运行维护工作，积累了丰富的管理经验，形成了比较成熟的管理制度，保障了办公业务楼及设备设施运行完好，在现有基础上改善了办公和接待环境，有力保障了办公顺利开展和来访接待工作顺利开展，确保了国有资产保值增值，为该项目持续性开展奠定了坚实基础。 | | | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 保养维护面积 | =9562 平方米 | 9562 平方米 | 10 | 10 | |
| | | | 绿化面积 | =1000 平方米 | 1000 平方米 | 10 | 10 | |
| | | | 常驻物业管理服务人员 | ≥30 人 | 30 人 | 5 | 5 | |
| | | 质量指标 | 年度房屋定损评定等级 | 完好 | 完好 | 5 | 5 | |
| | | | 设备设施零修合格率 | =100% | 100% | 5 | 5 | |
| | | 时效指标 | 物业合同签订时间 | 3 月中旬以前 | 3 月中旬以前 | 5 | 5 | |
| | | 成本指标 | 项目成本控制 | 不超预算规模 | 没有超预算规模 | 10 | 10 | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 接待办公开展情况 | 每年得以顺利开展、正常接待来访人员 | 保证了来访接待和办公工作顺利开展 | 15 | 13 | 由于各项设备设施老化，维修率较高，对保证接待工作顺利开展影响较大。 |
| | | 可持续影响指标 | 保持并改善来访接待环境 | 来访群众满意率逐年上升 | 来访群众对接待环境满意率较高 | 15 | 13 | 由于各项设备设施老化，维修率较高，对持续改善接待环境存在不利影响。 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 干部职工满意率 | ≥98% | 98% | 5 | 5 | |
| 来访群众针对接待环境的投诉次数 | | | ≤5 次 | 0 次 | 5 | 5 | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 96 | |

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| | | | | | | | | |
|----------|---|--------|--------------|--|--------|--------|-----|--|
| 项目名称 | 信息化运行维护 | | | | | | | |
| 主管部门 | 国家信访局 | | 实施单位 | 国家信访局 | | | | |
| 项目资金（万元） | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 | |
| | 年度资金总额： | 775.81 | 775.81 | 775.81 | 10.0 | 100.0% | 10 | |
| | 其中：财政拨款 | 775.81 | 775.81 | 775.81 | -- | 0.0% | -- | |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- | |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| | <p>一是对信访信息系统应用工作进行指导和部署，推动信访信息系统应用工作的深化。</p> <p>二是确保全国信访数据中心正常运转。</p> <p>三是确保信访信息系统应用软件正常使用。</p> <p>四是确保门户网站系统正常运行。</p> | | | <p>1. 对信访信息系统应用工作进行了指导和部署，推动了信访信息系统应用工作的深化。</p> <p>2. 确保了全国信访数据中心正常运转。进行了全国信访数据中心运维，确保全国信访数据中心正常运转和安全稳定运行，使全国信访数据中心与 31 个省级信访数据中心和新疆生产建设兵团信访数据中心以及相关部委保持互联互通并进行正常的的数据交换。</p> <p>3. 确保了信访信息系统应用软件正常使用，对国家信访信息系统、智能办公系统等应用软件进行了运行维护，优化完善了信息系统功能。</p> <p>4. 进行了网络信息安全、保密保障，确保国家信访局门户网站和信访信息系统的安全可靠运行。</p> | | | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 绩效指标 | | 数量指标 | 子系统或功能开发数量 | ≥1 个 | 2 | 7 | 7 | |
| | | | 数据中心设备维护量 | ≥323 台套 | 330 台套 | 7 | 7 | |
| | | | 进行等保测评的系统数量 | =6 个 | 6 个 | 6 | 6 | |
| | 产出指标 | 质量指标 | 前端运维问题响应时间 | ≤5 分钟 | 5.6 分钟 | 6 | 4.5 | 个别设备使用年限较长，配件老化，维护量比原计划增加。下一步增加备品备件，加强巡检和定期检查维护。 |
| | | | 系统持续稳定运行时间比率 | ≥99.5% | 95% | 6 | 4.5 | 网上信访量大幅增加，系统负荷加大。我们将进一步优化国产设备软硬件基础环境，优化数据库，提高运行效能。 |

| | | | | | | | | |
|------|-------|-----------|-------------|--------|--------|-----|-----|--|
| | | | 设备/系统故障恢复时间 | ≤4 小时 | 4.8 小时 | 6 | 4.5 | 国产设备问题频出，且受疫情影响，人员管控严格，导致运维人员到场时间延长。我们将加强设备巡检维护，加强与厂商沟通，增加驻场维修人员，及时处理故障问题。 |
| 绩效指标 | 产出指标 | 质量指标 | 设备按期维修率 | ≥99% | 95% | 6 | 4.5 | 受疫情影响，维修人员数量有限，有些需进局维修且审批严格，影响维修效率，将加大运维力度和备品备件工作。 |
| | | 成本指标 | 成本控制 | 不超预算规模 | 不超预算规模 | 6 | 6 | |
| | 效益指标 | 生态效益指标 | 绿色节能产品购置率 | ≥95% | 100% | 15 | 15 | |
| | | 可持续影响指标 | 国家信访信息系统安全性 | 持续提升 | 持续提升 | 15 | 15 | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用部门满意率 | ≥96% | 90% | 5 | 4 | 国产设备运行不够稳定、外设兼容性较差，应用软件频有问题，影响使用部门满意率。下一步，针对使用部门的应用问题，提出解决方案，优化完善应用。 |
| | | | 信访群众满意率(%) | ≥90% | 90% | 5 | 5 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 93 | |

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| 项目名称 | | 信访干部培训专项 | | | | | | |
|----------|--|-----------------|------------|---|---------|------|----------------------|---|
| 主管部门 | | 国家信访局 | | 实施单位 | 国家信访局本级 | | | |
| 项目资金(万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 | |
| | | 年度资金总额: | 140.61 | 140.61 | 140.61 | 10.0 | 100.0% | 10 |
| | | 其中:财政拨款 | 140.61 | 140.61 | 140.61 | -- | 0.0% | -- |
| | | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- |
| | | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -- | 0.0% | -- |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 1. 分级分类抓好信访系统干部培训,提升队伍整体素质。 2. 安排中央单位中青年干部到国家信访局实践锻炼,指导中青年干部切实做到挂有所获、挂有所得。 3. 培养锻炼地方信访业务骨干,进一步坚定理想信念,提升业务能力。 | | | 1. 围绕学习贯彻习近平总书记重要指示、“七一”重要讲话和《“十四五”时期信访工作发展规划》等,结合党史学习教育,成功举办全国信访局长专题研讨班、信访工作培训班、信访业务培训班等3个综合班次,共培训学员278人次,取得了良好效果。 2. 全年共安排2批56名中央单位干部、2批53名地方信访部门干部(含西藏昌都4名)和4批26名国办机关新录用干部到我局锻炼,有效发挥了信访部门培养锻炼干部的重要基地和平台作用。 3. 在全系统举办以习近平法治思想为主要内容的视频讲座。围绕全年重点工作任务,举办机关业务讲座8期,参训干部700余人次。 | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 培养实践锻炼、跟班学习干部人数 | ≥130人次 | 135 | 10 | 10 | | |
| | | 数量指标 | 培训信访系统学员人数 | ≥350人次 | 978 | 10 | 9 | 因疫情,其中1期培训班取消,同时加达了网络培训的力度,实际培训人数有较大增加。 |
| | | 质量指标 | 培训参与度 | ≥95% | 98% | 7 | 7 | |
| | 培训合格率 | | ≥98% | 98% | 7 | 7 | | |
| | 时效指标 | 培训计划按期完成 | ≥100% | 100% | 7 | 5 | 因疫情,其中1期培训班取消。 | |
| | 成本指标 | 成本控制 | 不超预算规模 | 未超预算 | 9 | 9 | | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 信访工作质量 | 有所提高 | 有所提高 | 15 | 14 | | |
| | 可持续影响指标 | 信访系统干部整体素质 | 有所提高 | 有所提高 | 15 | 14 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受训学员满意度 | ≥95% | 98% | 10 | 10 | 召开培训需求调研会,反馈普遍认可和满意。 | |
| 总分 | | | | | 100 | 95 | | |

(三) 部门评价项目绩效评价结果

《〈人民信访〉办刊费项目绩效评价报告》、《信访法治宣传及理论研究经费项目绩效评价报告》，具体内容详见附件。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

二、其他收入：指“财政拨款收入”以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

三、年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

五、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）：指国家信访局用于保障机构正常运行、开展信访业务活动所发生的基本支出和项目支出。

行政运行（项）：指国家信访局机关（不含离退休干部办公室）用于保障机构正常运转的基本支出。

一般行政管理事务（项）：指国家信访局机关用于完成相关工作任务发生的项目支出。

机关服务（项）：指为国家信访局机关提供后勤保障服务的机关服务中心的支出。

信访事务（项）：指国家信访局机关为完成信访工作任务或事业发展目标，专项用于信访业务工作的项目支出。

事业运行（项）：指国家信访局所属事业单位（不含机关服务中心）用于保障机构正常运转的基本支出。

其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：指国家信访局机关为完成信访工作任务或事业发展目标，用于专项业务

工作的其他项目支出。

六、教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指为配合信访业务工作开展，国家信访局对相关信访工作人员进行培训的支出。

七、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）：指国家信访局所属行政单位开支的离退休人员经费和离退休干部管理机构为离退休人员提供管理和提供服务所发生的工作支出。

归口管理的行政单位离退休（项）：指国家信访局所属行政单位开支的离退休人员经费支出。

离退休人员管理机构（项）：指国家信访局所属离退休干部管理机构为离退休人员提供管理和提供服务所发生的工作支出。

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：反映行政事业单位医疗方面的支出。

行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

九、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：指按照国家

政策规定向职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出。

住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》和其他相关规定，反映行政事业单位按人事部和财政部规定的职工工资和津贴补贴为缴存基数，按照一定比例缴存的长期住房储金。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、规范后发放的工作性津贴和生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、特殊岗位津贴等。单位和职工住房公积金缴存比例均不得低于5%，不得高于12%。

提租补贴（项）：指按照国家有关政策规定，自2000年开始，向在京职工（含离退休人员）因公有住房租金标准提高发放的补贴，人均标准90元/月。

购房补贴（项）：指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23号）规定，自1998年停止实物分房后，对无房和住房未达标职工发放的住房补贴。从2005年开始，在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》（厅字〔2005〕8号）规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务

而发生的人员支出和公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成相关行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、“三公”经费支出：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

2021 年度《人民信访》办刊费项目 绩效评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况

1. 项目背景

《人民信访》由《人民信访》编辑部专门负责，是唯一面向信访全系统的刊物，也是目前全国发行量最大的内部资料性出版物，从上至下传达了党和国家对信访工作的重要决策部署，从下至上总结推广了基层先进经验、创新举措等，促进了信访工作经验的交流。为保障《人民信访》刊物的顺利发行，国家信访局申请《人民信访》办刊费项目。

2. 项目主要内容及实施情况

项目主要内容为：2021 年刊物的设计、印刷以及邮寄工作，摄影设备更新及维护、《人民信访》数字检索系统建设等工作。

截至 2021 年 12 月 31 日，除数字检索系统建设尚未完成、摄影设备未维修外，项目其他计划开展的内容均已完成。

3. 项目资金投入和使用情况

2021 年该项目年初预算数为 190.00 万元，项目实际到位 190.00 万元。项目全年执行 169.52 万元，预算执行率为 89.22%，全部用于《人民信访》办刊所需的设计、印刷、邮寄等费用。

(二) 项目绩效目标

1. 项目绩效总目标

完成国家信访局下达的年度宣传报道任务；配合国家信访局年度重点工作开展业务指导、信息交流；挖掘、宣传信访系统典型经验和优秀信访干部先进事迹。

2. 项目年度绩效目标

按计划完成国家信访局下达的各项宣传报道任务。总结推广一批各地坚持发展“枫桥经验”，及时就地解决矛盾纠纷的典型经验，集中展示信访干部在决战脱贫攻坚中的先进事迹。

项目 2021 年度绩效指标设置情况见下表。

表：项目 2021 年度绩效指标表

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 |
|-------|-----------|---|--|
| 产出指标 | 数量指标 | 发稿量（字） | ≥720000 |
| | 数量指标 | 发稿量（篇） | ≥300 |
| | 数量指标 | 发行量（册） | 600000 |
| | 数量指标 | 发行（期） | 12 |
| | 质量指标 | 印刷质量符合国家标准 | 图文清晰、无缺页错页 |
| | 质量指标 | 编辑质量符合国家标准 | 错误率≤0.03% |
| | 质量指标 | 舆论导向正确，正面宣传为主 | 无重大错情 |
| | 时效指标 | 印刷时间 | 每月最后一天 |
| | 成本指标 | 印刷费（万元） | 109.44 |
| | 成本指标 | 设计费（万元） | 9.36 |
| | 成本指标 | 邮寄费（万元） | 40 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 赠阅中央国家机关信访工作机构刊物数量 | 1164 |
| | 社会效益指标 | 赠阅乡镇级党政部门刊物数量 | 465060 |
| | 社会效益指标 | 赠阅县区级信访工作机构刊物数量 | 170760 |
| | 社会效益指标 | 赠阅地市级信访工作机构刊物数量 | 53544 |
| | 社会效益指标 | 赠阅省级信访工作机构刊物数量 | 9984 |
| | 社会效益指标 | 赠阅国有大型骨干企业信访工作机构刊物数量 | 6000 |
| | 可持续影响指标 | 传达贯彻中央关于信访工作的决策部署，发挥信访工作维护群众权益、维护社会稳定职能作用 | 传达贯彻中央精神和国家信访局工作部署及时、准确、权威 |
| | 可持续影响指标 | 宣传推广信访工作先进经验，促进信访工作整体水平提升 | 宣传推广工作经验鲜活、管用，可复制、可借鉴 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 读者满意率 | 每年 12 月以调查表形式开展本年度读者满意度调查，读者对刊物表示满意和基本满意的占有效调查表总数的 95%以上 |

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件精神，围绕2021年度《人民信访》办刊费项目决策、过程、产出及效益情况开展评价，总结经验，发现问题，剖析原因，提出改进建议，为相关部门科学决策、规范管理提供参考。

（二）绩效评价原则、评价方法、评价指标体系

1. 评价原则和方法

本次评价本着科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则，采用非现场评价、定性分析与定量分析相结合的方式方法，运用案卷研究、专家咨询、电话咨询等多种方式，结合比较法、专家评判法等多种方法，对项目进行评价。

2. 评价指标体系及评价标准

本次评价指标体系根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）有关要求设置，包括决策、过程、产出及效益4个一级指标，10个二级指标和17个三级指标。

综合得分在90（含）-100分为优；综合得分在80（含）-90分为良；综合得分在60（含）-80分为中；综合得分在0-60分为差。

（三）绩效评价工作过程

评价工作分为三个阶段，一是评价准备阶段：组建评价工作组及专家组，辅导项目单位撰写绩效报告、准备资料；完成项目

资料收集、整理和分析等工作；了解项目背景、目的、实施等情况，制定评价工作方案，明确评价思路，细化评价指标体系及评分标准。二是评价实施阶段：召开项目线上专家准备会，之后召开线上评价会议，专家组根据沟通情况对该项目进行综合评价。根据收集的数据与资料，经综合分析形成初步评价结论。三是报告撰写阶段：评价工作组根据评价结论撰写项目绩效评价报告，经内部三级复核后提交国家信访局征求意见，根据反馈的意见修改直至形成评价报告终稿，并在规定的时间报送委托方。

三、综合评价情况及评价结论

项目综合评价得分 88.70 分，评价等级为“良”。综合得分情况详见下表。

表：综合评价得分情况表

| 一级指标 | 分值 | 得分 | 得分率 |
|------|--------|-------|--------|
| 决策 | 20.00 | 18.50 | 92.50% |
| 过程 | 20.00 | 17.80 | 89.00% |
| 产出 | 30.00 | 27.20 | 90.67% |
| 效益 | 30.00 | 25.20 | 84.00% |
| 合计 | 100.00 | 88.70 | 88.70% |

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目绩效目标设置合理，符合实际开展内容和预期效果，具有一定明确性，但对产出效果方面关注度不足。项目预算编制较为科学、资金分配合理，但预算编制依据充分性有待提升。该指标分值 20.00 分，得分 18.50 分，得分率 92.50%。

（二）项目过程情况

截至 2021 年 12 月 31 日，项目预算执行率为 89.22%。项目业务、财务管理制度较健全，但个别内部管理制度需要完善更新。该指标分值 20.00 分，得分 17.80 分，得分率 89.00%。

（三）项目产出情况

除《人民信访》数字检索系统建设工作未开展外，项目年度主要产出按照预期计划完成，刊物编辑加工规范、出版及印制质量管理等质量方面指标均达标。成本整体上控制较好，但邮寄费略超预算。该指标分值 30.00 分，得分 27.20 分，得分率 90.67%。

（四）项目效益情况

项目的实施在社会效益和可持续影响方面取得了较好的效果，推动了党和国家信访工作的落实，反映了基层声音。但满意度调查资料完备性、服务对象满意度调查的全面性有待提高。该指标分值 30.00 分，得分 25.20 分，得分率 84.00%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

一是拓宽来稿渠道，及时、全面了解基层发展情况及经验。二是审核机制完善，组织管理架构健全且各方职责明确。

（二）存在的问题及原因分析

一是项目管理制度健全性不足，制度执行有待提高。二是部分内容未完成，项目效益及满意度印证资料不足，由于《人民信访》是内部发行刊物，不对外发行，一定程度上限制了社会效益和可持续影响效益的发挥，且不产生经济效益。

六、有关建议

一是完善项目管理制度，规范项目执行，对于项目内容的调整要进行充分论证，并履行调整手续。二是完善项目风险防控措施，明确若发生项目预算调整、不可控等因素时如何协调工作进度，尽可能保证项目按计划完成，促进项目实施效益的发挥。

2021 年度信访法治宣传及理论研究经费项目 绩效评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况

1. 项目背景

为不断加强信访工作规范化、制度化和法治化建设，进一步推进信访立法、法律顾问、信访宣传舆论引导、理论研究等工作，2021 年度研究室继续申请开展信访法治宣传及理论研究经费项目，该项目为三年期项目，项目实施周期是 2019-2021 年。本次重点评价 2021 年度项目实施情况。

2. 主要内容及实施情况

项目实施内容包括信访立法、聘请法律顾问、信访宣传舆论引导、信访理论研究四部分内容。其中，信访立法工作内容主要是指导出台信访业务规范性文件、开展全局普法活动、信访法治宣传培训等工作；聘请法律顾问工作内容主要是安排法律顾问参与法律服务工作，为国家信访局机关提供有效的法律服务；信访宣传舆论引导工作内容主要是开展重点宣传活动、信访舆情监测服务及研究、微信公众号等新媒体平台建设；信访理论研究工作内容主要是针对性组织开展研究项目的课题申请、课题评审、课题立项、中期检查、课题结项、研究成果转化等工作。

截至 2021 年 12 月 31 日，除“编印法治信访辅导材料≥1 本”

1 项产出未完成外，项目其他计划内容均已完成。

3. 项目资金投入和使用情况

2021 年，本项目年初预算数为 180.00 万元，全部为当年财政拨款，项目资金于 2021 年 12 月 31 日前全部到位。

截至 2021 年 12 月 31 日，项目实际支出 180.00 万元，预算执行率 100.00%。项目资金主要用于信访立法、法律顾问、信访宣传舆论引导、信访理论研究等工作

(二) 项目绩效目标

1. 项目绩效总目标

推动出台《信访法》，完善信访工作法律法规制度；法律顾问制度切实发挥作用；加强媒体沟通和宣传策划，对信访制度改革和信访法治化建设进展成效进行深入报道，组织开展主题宣传活动；通过信访理论研究经费支出，为信访制度改革提供坚实的理论基础。

2. 项目年度绩效目标

一是信访立法工作经费支出，完善信访法草案稿，健全《信访条例》配套措施。二是法律顾问经费支出，健全完善国家信访局法律顾问队伍和法律顾问管理机制，为国家信访局机关提供有效法律服务。三是信访宣传舆论引导经费支出，请中央主要新闻媒体、中央重点新闻网站对信访治理等重点工作和全国信访局长会议等重要会议活动进行全面深入报道，并持续深入开展好“最美信访干部”学习宣传、在线访谈等重点宣传活动；完善重点舆情通报工作机制，在重要节点启动舆情“零报告”；提高网站，

微信公众号、头条号等新媒体内容质量。四是信访理论研究经费支出，形成一批能够指导实践工作的理论研究成果，提升信访工作法治化水平。

项目 2021 年度绩效指标设置情况见下表。

表：项目年度绩效指标表

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
|-------|-----------|-----------------------------|-----------|
| 产出指标 | 数量指标 | 举办重点宣传活动（次） | ≥ 1 |
| | | 全局普法活动次数 | ≥ 1 次 |
| | | 形成的研究成果数 | ≥ 18 个 |
| | | 微信发稿量（篇） | ≥ 300 |
| | | 指导出台信访业务规范性文件 | ≥ 2 件 |
| | | 提供法律服务的顾问律师 | ≥ 4 人 |
| | | 提供法治宣传和培训 | ≥ 2 次 |
| | | 编印法治信访辅导材料 | ≥ 1 本 |
| | | 舆情报告报送量（期） | ≥ 50 |
| | 质量指标 | 体现信访工作制度建设和信访法治化建设最新要求 | 符合要求 |
| | | 微信稿件阅读量（万次） | ≥ 400 |
| | | 提供法律咨询延误率 | ≤ 3% |
| | | 法律咨询服务准确率 | ≥ 90% |
| | | 研究成果通过率 | ≥ 90% |
| | | 行政复议被撤诉率 | ≤ 10% |
| | | 行政诉讼败诉率 | ≤ 5% |
| | 时效指标 | 对研究成果进行验收完成结项 | 2020 年底 |
| | | 法律顾问到局机关提供坐班服务 | 每周一次 |
| | | 编印法治信访辅导材料 | 2021 年年底前 |
| | | 重点舆情报送时限（小时） | ≤ 4 |
| 成本指标 | 成本控制 | 不超预算 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 信访工作法治化水平 | 一定提升 |
| | | 信访立法相关理论问题 | 逐步解决 |
| | | 推动信访工作规范化、法治化水平 | 效果明显 |
| | | 提高工作人员法治思维和法律素养 | 有所提升 |
| | | 新媒体关注人数（万人） | ≥ 350 |
| | | 有利于持续优化信访舆论环境 | 持续作用显著 |
| | | 法律顾问提供法律服务水平 | 有一定提高 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 对法律顾问提供的法律服务，服务对象表示满意的比例（%） | ≥ 90% |
| | | 工作人员满意度 | ≥ 90% |
| | | 工作人员满意度 | ≥ 90% |
| | | 舆情对信访正面中性评价占比 | ≥ 80% |

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件精神，围绕国家信访局2021年度《人民信访》办刊费项目决策、过程、产出及效益情况开展评价，总结经验，发现问题，剖析原因，提出改进建议，为相关部门科学决策、规范管理提供参考。

（二）绩效评价原则、评价方法、评价指标体系

1. 评价原则和方法

本次评价本着科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则，采用非现场评价、定性分析与定量分析相结合的方式方法，运用案卷研究、专家咨询、电话咨询等多种方式，结合比较法、专家评判法等多种方法，对进行综合评价。

2. 评价指标体系及评价标准

本次评价指标体系根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）有关要求设置，包括决策、过程、产出及效益4个一级指标，10个二级指标和17个三级指标（具体见附件1），满分为100分。

综合得分在90（含）-100分为优；综合得分在80（含）-90分为良；综合得分在60（含）-80分为中；综合得分在0-60分为差。

（三）绩效评价工作过程

本次评价分为三个阶段，一是根据项目主要内容和所处行业特点，评价机构组建评价工作组及专家组，辅导项目单位撰写绩效报告、准备资料；完成项目资料收集、整理和分析等工作；了解项目背景、目的、实施等情况，制定评价工作方案，明确评价思路，细化评价指标体系及评分标准。二是评价实施阶段：评价机构召开项目线上专家准备会，之后，评价机构召开线上评价会议。再根据收集的数据与资料，经综合分析形成初步评价结论。三是报告撰写阶段：评价工作组根据评价结论撰写项目绩效评价报告，经内部三级复核后提交国家信访局征求意见，根据反馈的意见修改直至形成评价报告终稿，并在规定的时间报送委托方。

三、综合评价情况及评价结论

信访法治宣传及理论研究经费项目综合评价得分 90.00 分，评价等级为“优”，具体得分见下表。

表：综合评价得分情况表

| 一级指标 | 分值 | 得分 | 得分率 |
|------|-----|-------|--------|
| 决策 | 20 | 18.70 | 93.50% |
| 过程 | 20 | 17.83 | 89.15% |
| 产出 | 30 | 27.47 | 91.57% |
| 效益 | 30 | 26.00 | 86.67% |
| 合计 | 100 | 90.00 | 90.00% |

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

该项目立项的政策依据较为充分，符合信访制度改革和信访法治化建设的现实需求，与国家信访局研究室职能相符，立项程

序规范。但是，项目绩效指标设置的合理性不足、预算编制测算依据不够充分、资金分配的合理性有待加强。该指标分值 20 分，得分 18.70 分，得分率 93.50%

（二）项目过程情况

项目财务和业务管理制度较为完善，制度执行较为有效。但是，项目存在实际支出与年度预算内容匹配性不足、合同管理不够规范、过程管理留痕资料不完整等情况。该指标分值 20 分，得分 17.83 分，得分率 89.15%

（三）项目产出情况

除“编印法治信访辅导材料 ≥ 1 本”1项产出尚未开展外，项目年度主要产出均按照预期目标完成，且项目实施过程中采取了一定成本节约措施。该指标分值 30 分，得分 27.47 分，得分率 91.57%。

（四）项目效益情况

项目的实施，在指导信访工作实践、信访宣传舆论引导、推进信访法治化建设等方面取得较好的效益，但项目个别产出没有完成，一定程度上影响年度效益的发挥，满意度调查工作有待改进与提高。该指标分值 30 分，得分 26.00 分，得分率 86.67%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

该项目组织管理机构健全，职责分工明确。项目根据研究室内设机构职能及子项目工作内容进行具体分工，为推进信访工作制度改革，促进信访法治化建设，指导信访工作实践奠定组织基

础。

（二）存在的主要问题及原因分析

一是项目预算编制还不够科学完善，实际支出与年度预算仍有不够匹配的情况。二是项目合同管理计划性、规范性、严谨性不足，项目过程精细化管理仍需进一步加强。三是个别项目产出没有按照计划完成，服务对象满意度仍需进一步提升。

六、有关建议

一是加强预算编制的科学性，对项目预算编制进行充分论证，依据项目实际内容，合理测算资金规模，项目执行中有调整的内容，及时履行资金调整备案手续。二是合理控制委托服务合同的首付款比例，避免合同存在资金风险，加强合同条款形式性审核，提升合同条款的合理性、签署和执行的规范性，严格把关合同资金支付进度。三是强化绩效管理意识，并重视满意度调查工作。