

# 国家信访局 2022 年度部门预算

二〇二二年三月

# 目 录

第一部分 国家信访局基本情况 .....	2
一、部门职责 .....	2
二、机构设置 .....	3
第二部分 国家信访局部门预算表 .....	4
第三部分 国家信访局部门预算情况说明 .....	17
一、关于部门收支总表的说明 .....	17
二、关于部门收入总表的说明 .....	17
三、关于部门支出总表的说明 .....	18
四、关于财政拨款收支总表的说明 .....	18
五、关于一般公共预算支出表的说明 .....	19
六、关于一般公共预算基本支出表的说明 .....	23
七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明 .....	23
八、其他事项说明 .....	24
第四部分 名词解释 .....	33

## 第一部分 国家信访局基本情况

### 一、部门职责

（一）负责处理国内群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给党中央、国务院及领导同志的来信来电，接待来访。

（二）负责向党中央、国务院及中共中央办公厅、国务院办公厅反映来信来电来访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出制定修改完善有关方针、政策和法律法规的建议。

（三）承担督促检查领导同志有关批示件落实情况的责任，承办中央领导同志交办信访事项的落实，向地方和部门转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

（四）综合协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题。

（五）综合协调指导全国信访工作，起草有关信访工作的方针、政策和法律、法规草案，推动中央关于信访工作决策部署的贯彻落实，总结推广各地区、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议，检查、指导中央党、政、军各部门的信访工作和地方党、政机关的信访工作。

（六）建立和完善信访信息汇集分析机制，指导信访信息系统建设和应用。

（七）承担中央信访工作联席会议的日常工作，督促落

实联席会议决定的事项。

（八）协调信访工作的宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流。

（九）承办党中央、国务院及中共中央办公厅、国务院办公厅交办的其他事项。

## **二、机构设置**

根据上述职责，国家信访局内设 13 个机构，分别为：办公室、综合指导司、办信一司、办信二司、来访接待司（对外称“中共中央办公厅、国务院办公厅人民来访接待室”）、研究室、督查室、人事司、机关党委、国家投诉受理办公室、离退休干部办公室、机关服务中心和信息中心。

国家信访局下设 1 个预算单位，为国家信访局本级。

## 第二部分 国家信访局部门预算表

部门公开表 1

# 部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	12,313.70	一、一般公共服务支出	9,630.96
二、政府性基金预算拨款收入		二、教育支出	140.61
三、事业收入		三、社会保障和就业支出	2,524.69
四、事业单位经营收入		四、住房保障支出	1,065.48
五、其他收入	550		
本年收入合计	12,863.70	本年支出合计	13,361.74
使用非财政拨款结余		结转下年	
上年结转	498.04		
收 入 总 计	13,361.74	支 出 总 计	13,361.74

# 部门收入总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	上年结转 小计	一般公共 预算财政 拨款收入	政府性基 金预算财 政拨款收 入	事业收入		事业单 位经营 收入	上级补 助收入	下级单 位上缴 收入	其他收 入	使用非 财政拨 款结余
						金额	其中： 教育收 费					
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>9,630.96</b>	<b>70.12</b>	<b>9,010.84</b>							<b>550.00</b>	
<b>20103</b>	<b>政府办公厅（室）及相关机构事务</b>	<b>9,630.96</b>	<b>70.12</b>	<b>9,010.84</b>							<b>550.00</b>	
2010301	行政运行	5,390.74		5,390.74								
2010302	一般行政管理事务	349.56		349.56								
2010303	机关服务	772.60		222.60							550.00	
2010308	信访事务	2,022.69	70.12	1,952.57								
2010350	事业运行	288.56		288.56								
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	806.81		806.81								
<b>205</b>	<b>教育支出</b>	<b>140.61</b>		<b>140.61</b>								
<b>20508</b>	<b>进修及培训</b>	<b>140.61</b>		<b>140.61</b>								
2050803	培训支出	140.61		140.61								
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>2,524.69</b>	<b>378.44</b>	<b>2,146.25</b>								
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>2,524.69</b>	<b>378.44</b>	<b>2,146.25</b>								
2080501	行政单位离退休	1,017.12	11.40	1,005.72								
2080503	离退休人员管理机构	197.27		197.27								

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	995.88	367.04	628.84								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	314.42		314.42								
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>1,065.48</b>	<b>49.48</b>	<b>1,016.00</b>								
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>1,065.48</b>	<b>49.48</b>	<b>1,016.00</b>								
2210201	住房公积金	665.78	45.78	620.00								
2210202	提租补贴	58.70	3.70	55.00								
2210203	购房补贴	341.00		341.00								
	<b>合计</b>	<b>13,361.74</b>	<b>498.04</b>	<b>12,313.70</b>							<b>550.0</b>	

# 部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称（单位名称）	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对下级单位补助支出
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>9,630.96</b>	<b>6,451.90</b>	<b>3,179.06</b>			
<b>20103</b>	<b>政府办公厅（室）及相关机构事务</b>	<b>9,630.96</b>	<b>6,451.90</b>	<b>3,179.06</b>			
2010301	行政运行	5,390.74	5,390.74				
2010302	一般行政管理事务	349.56		349.56			
2010303	机关服务	772.60	772.60				
2010308	信访事务	2,022.69		2,022.69			
2010350	事业运行	288.56	288.56				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	806.81		806.81			
<b>205</b>	<b>教育支出</b>	<b>140.61</b>		<b>140.61</b>			
<b>20508</b>	<b>进修及培训</b>	<b>140.61</b>		<b>140.61</b>			
2050803	培训支出	140.61		140.61			
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>2,524.69</b>	<b>2,524.69</b>				
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>2,524.69</b>	<b>2,524.69</b>				
2080501	行政单位离退休	1,017.12	1,017.12				
2080503	离退休人员管理机构	197.27	197.27				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	995.88	995.88				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	314.42	314.42				
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>1,065.48</b>	<b>1,065.48</b>				
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>1,065.48</b>	<b>1,065.48</b>				



2210201	住房公积金	665.78	665.78				
2210202	提租补贴	58.70	58.70				
2210203	购房补贴	341.00	341.00				
合计		<b>13,361.74</b>	<b>10,042.07</b>	<b>3,319.67</b>			

# 财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	12,313.70	一、本年支出	12,811.74
(一)一般公共预算财政拨款	12,313.70	(一)一般公共服务支出	9,080.96
(二)政府性基金预算财政拨款		(二)教育支出	140.61
		(三)社会保障和就业支出	2,524.69
二、上年结转	498.04	(四)住房保障支出	1,065.48
(一)一般公共预算财政拨款	498.04		
(二)政府性基金预算财政拨款			
		二、结转下年	
收入总计	12,811.74	支出总计	12,811.74

# 一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称（单位名称）	2021 年执行数		2022 年预算数				2022 年预算数比 2021 年执行数		2022 年预算数比 2021 年执行数（扣除中央基建）	
		执行数	扣除中央基建后执行数	年初预算数			扣除中央基建后预算数	增减额	增减(%)	增减额	增减(%)
				小计	基本支出	项目支出					
201	一般公共服务支出	10,977.26	8,588.45	9,010.84	5,901.90	3,108.94	9,010.84	-1,966.42	-17.91%	422.39	4.92%
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	10,977.26	8,588.45	9,010.84	5,901.90	3,108.94	9,010.84	-1,966.42	-17.91%	422.39	4.92%
2010301	行政运行	5,494.42	5,494.42	5,390.74	5,390.74		5,390.74	-103.68	-1.89%	-103.68	-1.89%
2010302	一般行政管理事务	37.00	37.00	349.56		349.56	349.56	312.56	844.76%	312.56	844.76%
2010303	机关服务	210.69	210.69	222.60	222.60		222.60	11.91	5.65%	11.91	5.65%
2010308	信访事务	1,674.55	1,674.55	1,952.57		1,952.57	1,952.57	278.02	16.60%	278.02	16.60%
2010350	事业运行	269.91	269.91	288.56	288.56		288.56	18.65	6.91%	18.65	6.91%
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,290.69	901.88	806.81		806.81	806.81	-2,483.88	-75.48%	-95.07	-10.54%
205	教育支出	140.61	140.61	140.61		140.61	140.61				
20508	进修及培训	140.61	140.61	140.61		140.61	140.61				
2050803	培训支出	140.61	140.61	140.61		140.61	140.61				

208	社会保障和就业支出	2,328.47	2,328.47	2,146.25	2,146.25		2,146.25	-182.22	-7.83%	-182.22	-7.83%
20805	行政事业单位养老支出	2,328.47	2,328.47	2,146.25	2,146.25		2,146.25	-182.22	-7.83%	-182.22	-7.83%
2080501	行政单位离退休	1,042.85	1,042.85	1,005.72	1,005.72		1,005.72	-37.13	-3.56%	-37.13	-3.56%
2080503	离退休人员管理机构	189.01	189.01	197.27	197.27		197.27	8.26	4.37%	8.26	4.37%
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	780.53	780.53	628.84	628.84		628.84	-151.69	-19.43%	-151.69	-19.43%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	316.08	316.08	314.42	314.42		314.42	-1.66	-0.53%	-1.66	-0.53%
221	住房保障支出	1,032.95	1,032.95	1,016.00	1,016.00		1,016.00	-16.95	-1.64%	-16.95	-1.64%
22102	住房改革支出	1,032.95	1,032.95	1,016.00	1,016.00		1,016.00	-16.95	-1.64%	-16.95	-1.64%
2210201	住房公积金	588.15	588.15	620.00	620.00		620.00	31.85	5.42%	31.85	5.42%
2210202	租房补贴	66.24	66.24	55.00	55.00		55.00	-11.24	-16.97%	-11.24	-16.97%
2210203	购房补贴	378.56	378.56	341.00	341.00		341.00	-37.56	-9.92%	-37.56	-9.92%
	合计	14,479.29	12,090.48	12,313.70	9,064.15	3,249.55	12,313.70	-2,165.59	-14.96%	223.22	1.85%

# 一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		2022 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>6,098.16</b>	<b>6,098.16</b>	
30101	基本工资	1,788.70	1,788.70	
30102	津贴补贴	2,441.20	2,441.20	
30103	奖金	144.00	144.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	628.84	628.84	
30109	职业年金缴费	314.42	314.42	
30113	住房公积金	620.00	620.00	
30199	其他工资福利支出	161.00	161.00	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>1,998.30</b>		<b>1,998.30</b>
30201	办公费	119.58		119.58
30202	印刷费	6.30		6.30
30203	咨询费	34.00		34.00
30204	手续费	1.00		1.00
30205	水费	46.00		46.00
30206	电费	299.00		299.00
30207	邮电费	249.00		249.00
30208	取暖费	100.00		100.00
30209	物业管理费	292.00		292.00
30211	差旅费	20.00		20.00
30213	维修(护)费	97.00		97.00

30214	租赁费	21.00		21.00
30215	会议费	25.70		25.70
30216	培训费	2.00		2.00
30217	公务接待费	5.80		5.80
30226	劳务费	42.15		42.15
30227	委托业务费	202.70		202.70
30228	工会经费	20.00		20.00
30229	福利费	4.00		4.00
30231	公务用车运行维护费	48.30		48.30
30239	其他交通费用	213.00		213.00
30299	其他商品和服务支出	149.77		149.77
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>958.16</b>	<b>958.16</b>	
30301	离休费	558.16	558.16	
30302	退休费	210.00	210.00	
30304	抚恤金	160.00	160.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	30.00	30.00	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>9.53</b>		<b>9.53</b>
31002	办公设备购置	4.00		4.00
31099	其他资本性支出	5.53		5.53
	<b>合计</b>	<b>9,064.15</b>	<b>7,056.32</b>	<b>2,007.83</b>

# 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

2021 年预算数						2022 年预算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
<b>76.79</b>	<b>22.33</b>	<b>48.30</b>		<b>48.30</b>	<b>6.16</b>	<b>76.43</b>	<b>22.33</b>	<b>48.30</b>		<b>48.30</b>	<b>5.80</b>
<b>76.79</b>	<b>22.33</b>	<b>48.30</b>		<b>48.30</b>	<b>6.16</b>	<b>76.43</b>	<b>22.33</b>	<b>48.30</b>		<b>48.30</b>	<b>5.80</b>

## 政府性基金预算财政拨款支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2022 年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合 计				

(注：2022 年国家信访局本部门预算中没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。)



## 国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2022 年国有资本经营预算支出		
		小计	基本支出	项目支出
	合 计			

(注：2022 年国家信访局本部门预算中没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。)

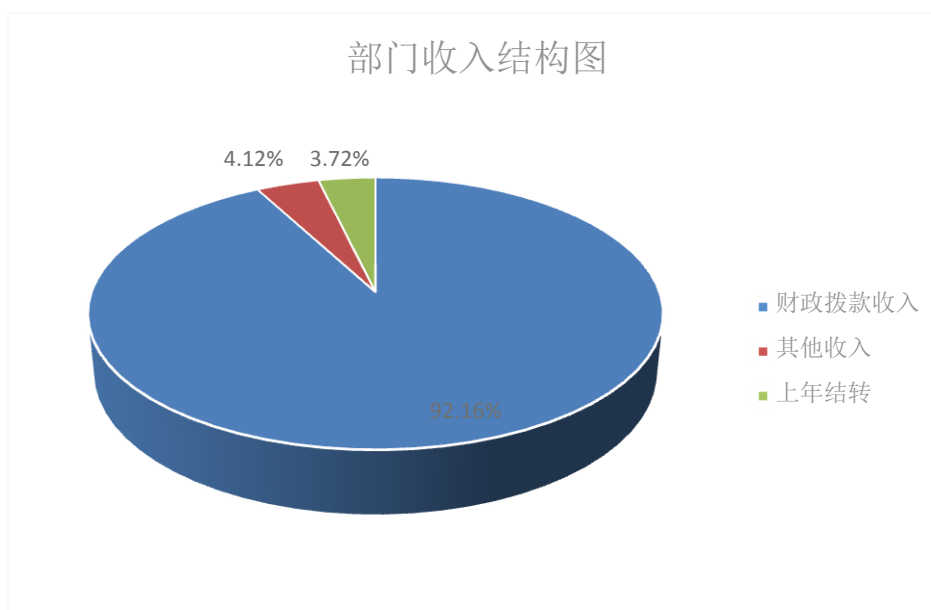
### 第三部分 国家信访局部门预算情况说明

#### 一、关于部门收支总表的说明

按照综合预算的原则，国家信访局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、社会保障和就业支出、住房保障支出等。国家信访局 2022 年收支总预算 13,361.74 万元。

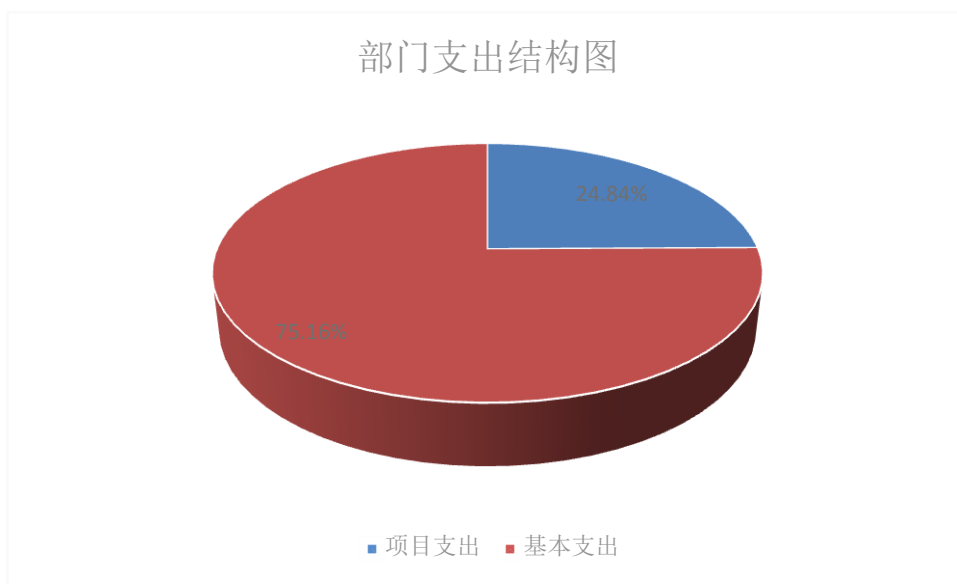
#### 二、关于部门收入总表的说明

2022 年初，国家信访局收入总计 13,361.74 万元，其中，财政拨款收入 12,313.70 万元，占 92.16%；其他收入 550.00 万元，占 4.12%；上年结转 498.04 万元，占 3.72%。



### 三、关于部门支出总表的说明

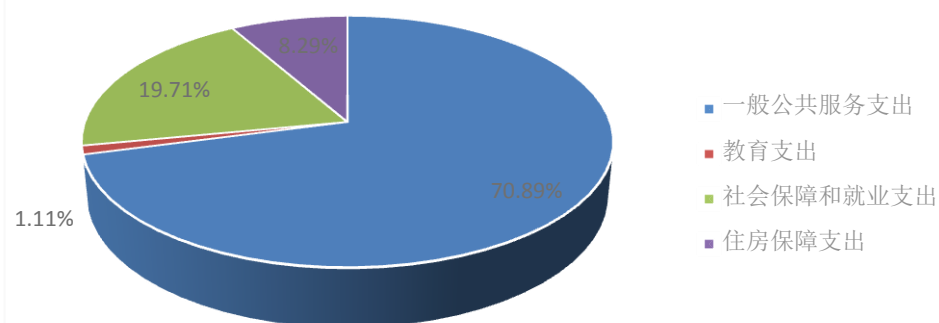
2022年初,国家信访局支出总计13,361.74万元,其中,基本支出10,042.67万元,占75.16%;项目支出3,319.67万元,占24.84%。



### 四、关于财政拨款收支总表的说明

2022年初,国家信访局财政拨款收入总计12,811.74万元,收入全部为一般公共预算拨款,无政府性基金预算拨款,其中,一般公共预算拨款收入12,313.70万元、一般公共预算拨款上年结转498.04万元。财政拨款支出总计12,811.74万元,其中,一般公共服务支出9,080.96万元,占70.89%;教育支出140.61万元,占1.11%;社会保障和就业支出2,524.69万元,占19.71%;住房保障支出1,065.48万元,占8.29%。

一般公共预算财政拨款支出结构图



## 五、关于一般公共预算支出表的说明

2022年，按照党中央、国务院关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减机关公用经费和其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出等项目支出中的非急需非刚性支出，同时，合理保障了必要支出需求，体现在有关支出科目中。

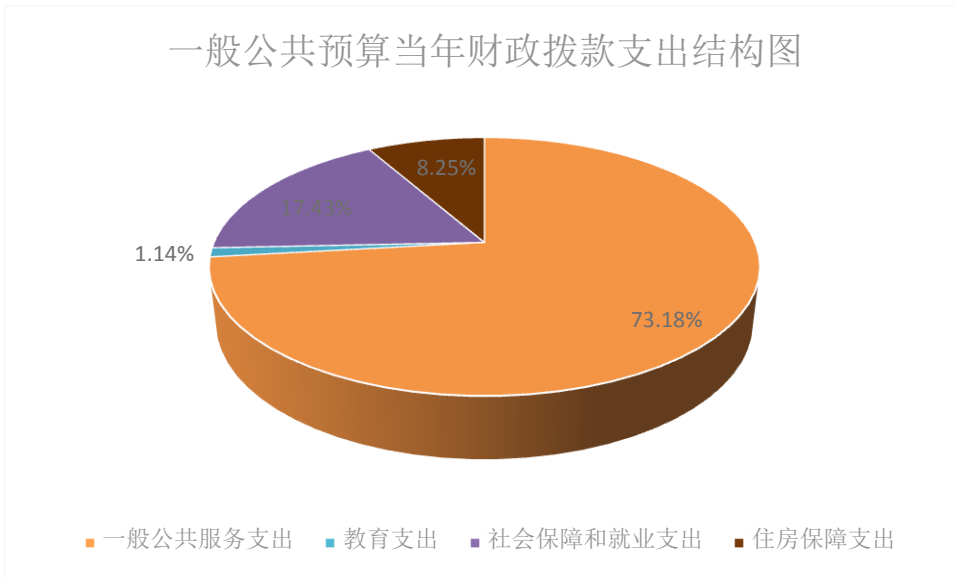
### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

国家信访局 2022 年一般公共预算当年财政拨款 12,313.70 万元，比 2021 年执行数减少 2,165.59 万元，减幅 14.96%，扣除中央基建后比 2021 年执行数增加 223.22 万元，增幅 1.85%。

### （二）一般公共预算当年拨款结构情况

按照支出功能分类，2022 年，一般公共服务（类）支出 9,010.84 万元，占 73.18%；教育（类）支出 140.61 万元，

占 1.14%；社会保障和就业(类)支出 2,146.25 万元，占 17.43%；住房保障(类)支出 1,016.00 万元，占 8.25%。



### (三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共预算支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务支出(款)行政运行(项)2022年预算数为5,390.74万元，比2021年执行数减少103.68万元，减幅1.89%，主要是落实过紧日子要求，压减相关经费。

2. 一般公共预算支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务支出(款)一般行政管理事务(项)2022年预算数为349.56万元，比2021年执行数增加312.56万元，增幅844.76%，主要是2021年执行数中不含部门机动经费。

3. 一般公共预算支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务支出(款)机关服务(项)2022年预算数为222.6万

元，与 2021 年执行数相比增加 11.91 万元，增幅 5.65%，主要是人员经费增加。

**4.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务支出（款）信访事务（项）**2022 年预算数为 1,952.57 万元，比 2021 年执行数增加 278.02 万元，增幅 16.60%，主要是有关项目支出增加。

**5.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务支出（款）事业运行（项）**2022 年预算数为 288.56 万元，与 2021 年执行数相比增加 18.65 万元，增幅 6.91%，主要是人员经费增加。

**6.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务支出（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）**2022 年预算数 806.81 万元，比 2021 年执行数减少 2,483.88 万元，减幅 75.48%，扣除中央基建后比 2021 年执行数减少 95.07 万元，减幅 10.54%，主要是落实过紧日子要求，压减相关经费。

**7.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）**2022 年预算数为 140.61 万元，与 2021 年执行数相同。

**8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**

行政单位离退休（项）2022年预算数为1,005.72万元，比2021年执行数减少37.13万元，减幅3.56%，主要是人员经费减少。

**9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）**2022年预算数为197.27万元，比2021年执行数增加8.26万元，增幅4.37%，主要是人员经费增加。

**10.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**2022年预算数为628.84万元，比2021年执行数减少151.69万元，减幅19.43%，主要是基本养老保险单位缴费经费减少。

**11.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）**2022年预算数为314.42万元，比2021年执行数减少1.66万元，减幅0.53%，主要是职业年金单位缴费经费减少。

**12.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）**2022年预算数为620.00万元，比2021年执行数增加31.85万元，增幅5.42%，主要是住房公积金经费增加。

**13.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）**2022年预算数为55.00万元，比2021年执行数减少

11.24 万元，减幅 16.97%，主要是提租补贴经费减少。

**14.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）**2022 年预算数为 341.00 万元，比 2021 年执行数减少 37.56 万元，减幅 9.92%，主要是购房补贴经费减少。

## **六、关于一般公共预算基本支出表的说明**

国家信访局 2022 年一般公共预算基本支出 9,064.15 万元，其中：

人员经费 7,056.32 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 2,007.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

## **七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明**

国家信访局 2022 年“三公”经费财政拨款预算数为 76.43 万元，其中：因公出国（境）费 22.33 万元，公务用车购置



及运行费 48.30 万元，公务接待费 5.80 万元。比 2021 年“三公”经费预算数减少 0.36 万元，减幅 0.47%。主要原因：按照党中央、国务院关于过紧日子和坚持厉行节约、反对浪费的要求，进一步压减“三公”经费支出。

## 八、其他事项说明

### （一）部门重点任务和支出政策情况说明

2022 年国家信访局重点任务和支出政策主要包括：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，紧紧围绕党和国家工作大局，坚持人民至上，坚持稳字当头，以做好党的二十大信访工作为主线，筹备召开第九次全国信访工作会议，扎实开展学习宣传贯彻《信访工作条例》、“大督查大接访大调研”、“全国信访工作示范县（市、区、旗）”创建三大专项活动，坚决扛起信访部门四项职责使命，强力推进信访积案化解专项工作、深化信访制度改革、信访问题源头治理、信访服务保障、信访干部队伍建设五项重点任务，更好地服务经济社会发展和社会稳定，为党的二十大胜利召开营造和谐稳定的社会环境。

## （二）机关运行经费情况

国家信访局 2022 年机关运行经费财政拨款预算 2,007.83 万元，较 2021 年预算减少 5.43 万元，减幅 0.26%，主要原因是落实过紧日子要求，压减相关经费。

## （三）政府采购情况

国家信访局 2022 年政府采购预算总额 1,599.42 万元，其中：政府采购货物预算 13.84 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 1,585.58 万元。

## （四）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 7 月 31 日，国家信访局实有车辆 15 辆，其中，部级领导干部用车 1 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 2 辆、特种专业技术用车 1 辆、其他用车 9 辆，其他用车主要是除机要通信用车和应急保障用车之外的一般公务用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。2022 年一般公共预算未安排购置车辆和单位价值 50 万元以上通用设备及单位价值 100 万元以上专用设备。

## （五）预算绩效情况

2022 年国家信访局对项目支出全面实施绩效目标管理，涉及一般公共预算拨款 3,179.06 万元，一级项目 6 个。根据以前年度绩效评价结果，优化信访业务专项、信访研究宣传

立法专项等项目支出 2022 年预算安排,并进一步加强管理、完善政策、强化绩效。一级项目绩效情况具体如下:

## **1.信访研究宣传立法专项项目情况**

### **(1) 项目概述**

为加强信访立法工作研究、信访理论研究和信访宣传工作,建立健全法律顾问队伍,进一步加强信访工作规范化、制度化和法治化建设,设立本项目。

### **(2) 立项依据**

党的十八大以来,以习近平同志为核心的党中央高度重视信访工作,就推进信访制度改革和信访法治化建设做出了一系列重大决策部署。国家信访局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神,深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想,坚持以人民为中心,聚焦完善信访制度,从新时代信访工作如何适应新形势新任务新要求这一关键破题,继续深入推进信访法治建设、信访立法工作、信访理论研究工作、信访宣传工作,为推进新时代信访工作实现高质量发展提供有力支持。

### **(3) 实施主体**

本项目由国家信访局研究室组织实施。

### **(4) 实施方案**

一是推进《信访工作条例》学习宣传贯彻落实工作。加强《信访工作条例》的宣传解读，公开出版《信访工作条例》解读读本。全力推动《信访工作条例》贯彻落实工作，就贯彻落实过程中的重要问题进行调研指导。组织开展贯彻执行情况的督导检查，指导地方和部门完善配套制度措施。

二是推进信访立法和信访工作法治化建设。继续加强对信访立法的研究论证，修改完善《信访法（草案送审稿）》，协调加快立法进程。调研信访法治化建设推进过程中存在的问题和不足，健全完善相关制度规定。建立健全法律顾问、公职律师、谁执法谁普法、学法用法等制度。

三是深入推进信访理论研究工作。鼓励高等院校、科研院所的研究人员以及信访系统干部积极申报信访理论课题，探索新时代信访工作规律，采取多种措施加强对研究成果的宣传、推广和转化，充分发挥研究成果在信访工作中的作用。

四是切实做好信访宣传工作。拟与中央主要新闻媒体合作，加大集中宣传报道力度，适时召开中央主要媒体座谈会或通气会；加强国家信访局门户网站建设，不断提升门户网站、微信公众号等平台的管理水平和宣传质量；编印《人民信访》杂志。

#### （5）实施周期

按照滚动支出预算编制原则，该项目实施周期暂定为2022年1月1日至2024年12月31日，根据实际情况作动态调整。

#### （6）年度预算安排

2022年拟安排该项目一般公共预算322.07万元，其中：二级项目“信访法治宣传及理论研究经费”为161.03万元，二级项目“《人民信访》办刊费”为161.04万元（含上年结转26.85万元）。

## (7) 项目绩效目标表

### 信访研究宣传立法专项项目绩效目标表

(2022 年度)

项目名称	信访研究宣传立法专项				
主管部门及代码	[292] 国家信访局	实施单位	国家信访局本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	322.07		执行率 分值 (10)	
	其中: 财政拨款	295.22			
	上年结转	26.85			
	其他资金	0.00			
年度总体目标	1. 深入研究和探索信访工作改革发展中的重大问题、研究信访工作中的热点、难点问题, 提升信访理论研究整体水平。 2. 推进信访立法, 加强普法宣传。 3. 在继续用好传统媒体的同时, 充分发挥新媒体的传播优势, 开展信访宣传工作, 编印《人民信访》, 加强信访工作宣传, 为信访工作创新发展提供强有力的支持。 4. 健全机关法律顾问队伍, 不断提升机关依法决策、依法行政的水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)
	成本指标	经济成本指标	每本刊物印刷成本	≤1.45 元	20
	产出指标	数量指标	发行量(册)	≥60 万册	6
			微信发稿量(篇)	≥300 篇	6
			形成的研究成果数	≥18 个	6
			举办宣传活动(次)	≥1 次	8
			指导出台信访业务规范性文件	≥2 件	6
		时效指标	印刷时间	每月最后一天	8
	效益指标	社会效益指标	新媒体关注人数(万人)	≥350 万人	10
			信访工作法治化水平	持续提升	10
满意度指标	服务对象满意度指标	读者满意度	≥95%	10	

## 2.信访干部培训专项项目情况

### (1) 项目概述

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，不断增强党性锻炼和理想信念教育，不断强化信访干部的宗旨意识和群众观念，进一步加深对中央关于信访工作决策部署的理解和把握。通过研讨交流、实地观摩、案例教学等方式，进一步提升广大信访干部业务能力，依法及时就地解决群众合理诉求，更好地维护群众合法权益，促进社会和谐稳定。

### (2) 立项依据

深入学习贯彻总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，贯彻落实中央关于信访工作的决策部署和《信访工作条例》，全面推进信访制度改革和信访法治化建设，更好地适应新时代信访工作高质量发展的要求，迫切需要加大培训力度，全面提高信访干部履职能力和专业素质。同时，需要进一步加强中青年干部实践锻炼基地建设，为各地各部门培养更多信访业务骨干。

### (3) 实施主体

本项目由国家信访局人事司组织实施。

### (4) 实施方案

一是分级分类抓好信访干部培训。拟举办面向全国信访系统培训班，参训人员分别为省级信访局长、部分省级信访部门新任副职和地市信访局长、中央和国家机关信访工作机构负责同志等，每年约 300 人次。

二是组织做好中央单位实践锻炼干部的培训。通过集中和分司室培训、邀请有关专家学者举办专题讲座等，使其尽快熟悉业务、进入角色、开展工作，进一步增进与群众的感情，提升做好群众工作的能力水平。

三是安排做好地方跟班锻炼干部的培训。选派地方业务骨干到各业务司室跟班锻炼，了解国家信访局的业务规则、工作要求，为地方信访部门培养骨干力量，以进一步形成上下协同的工作合力。

#### （5）实施周期

按照滚动支出预算编制原则，该项目实施周期暂定为 2022 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，根据实际情况作动态调整。

#### （6）年度预算安排

2022 年拟安排该项目一般公共预算 140.61 万元。



## (7) 项目绩效目标表

### 信访干部培训专项绩效目标表

(2022 年度)

项目名称	信访干部培训专项				
主管部门及代码	[292]国家信访局	实施单位	国家信访局本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	140.61		执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款	140.61			
	上年结转	0.00			
	其他资金	0.00			
年度总体目标	<p>1. 分级分类抓好信访系统干部培训,提升队伍整体素质。</p> <p>2. 做好两期中央组织部选派挂职锻炼干部的培训,切实做到挂有所获、挂有所得。</p> <p>3. 培养锻炼地方信访业务骨干,进一步坚定理想信念,提升干部业务能力。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 权重 (90)
	成本指标	经济成本指标	参加培训学员人均培训费	不超标准	20
			产出指标	数量指标	培训班次
	培训人数	≥300人		6	
	培养实践锻炼、跟班学习干部人数	≥90人		6	
	质量指标	培训参与度	≥95%	6	
		培训合格率	≥98%	8	
		时效指标	培训计划按期完成率	≥100%	8
	效益指标	社会效益指标	信访工作质量	有所提高	10
			信访系统干部整体素质	有所提高	10
满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意率	≥95%	10	

### 3.其他项目绩效目标表

#### 信息化运行维护绩效目标表

(2022 年度)

项目名称	信息化运行维护				
主管部门及代码	[292]国家信访局	实施单位	国家信访局本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	680.74		执行率 分值(10)	
	其中:财政拨款	680.74			
	上年结转	0.00			
	其他资金	0.00			
年度总体目标	<p>1. 对信访信息系统应用工作进行指导和部署,推动信访信息系统应用工作的深化。</p> <p>2. 确保全国信访数据中心正常运转。全国信访数据中心已与31个省级信访数据中心和新疆生产建设兵团信访数据中心实现互联互通并进行数据交换,同时存储着全国信访数据,该中心部署了大量的关键设备,因此,必须保证全国信访数据中心的正常、稳定、安全运转。</p> <p>3. 确保信访信息系统应用软件正常使用。信访信息系统的应用软件由国家信访局负责组织统一开发,中央和地方分别部署了定制软件。做好全国信访数据中心的应用软件运行维护工作,对于保证国家信访局业务工作正常运转,解决好省级信访数据中心应用软件的使用问题,确保应用软件正常使用,保证全国信访数据中心及时准确地与省级信访数据中心和部委信访数据交换起着重要作用。同时,还要对国家信访局机关、地方部门和中央国家机关部委系统运维人员及系统应用骨干进行培训。</p> <p>4. 确保门户网站系统正常运行。信访信息系统外网网站是宣传党和国家新时期信访工作的政策、法律法规,发布信访工作动态,普及信访知识和文化的重要窗口;国家投诉受理查询系统为信访群众提供方便、快捷的信访渠道,是党和国家密切联系群众的桥梁和纽带,现两网站均已在线运行,为此,必须保证网络安全稳定运行。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90)
	成本指标	经济成本指标	项目成本控制	不超预算规模	20
	产出指标	数量指标	数据中心设备维护量	≥330台套	10
			前端运维问题响应时间	≤5分钟	10
		质量指标	设备按期维修率	≥99%	10
			系统持续稳定运行时间比率(运行小时数/全年总小时数)	≥99.5%	10
	效益指标	社会效益指标	国家信访信息系统安全性	得到提升	10
		生态效益指标	绿色节能产品购置率	≥95%	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度指标	≥85%	5
服务对象满意度指标		使用部门满意率	≥96%	5	

## 第四部分 名词解释

**一、一般公共预算拨款收入：**指中央财政当年拨付的资金。

**二、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、下级单位上缴收入等以外的收入，主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

**三、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**四、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）：**指国家信访局用于保障机构正常运行、开展信访业务活动的支出。

**行政运行（项）：**指国家信访局机关（不含离退休干部办公室）用于保障机构正常运转的基本支出。

**一般行政管理事务（项）：**指国家信访局机关用于完成相关工作任务发生的项目支出。

**机关服务（项）：**指为国家信访局机关提供后勤保障服务的机关服务中心的支出。

**信访事务（项）：**指国家信访局机关为完成信访工作任务或事业发展目标，专项用于信访业务工作的项目支出。

**事业运行（项）：**指国家信访局所属事业单位（不含机关服务中心）用于保障机构正常运转的基本支出。

**其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：**指国家信访局机关为完成信访工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的其他项目支出。

**五、教育支出（类）进修及培训（款）：**指国家信访局对相关信访工作人员进行培训的支出。

**培训支出（项）：**指国家信访局对相关信访工作人员进行培训的支出。

**六、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）：**指国家信访局用于机关离退休人员的经费以及为离退休人员提供管理服务工作的离退休干部办公室的支出。

**行政单位离退休（项）：**指国家信访局离退休干部办公室统一管理的机关离退休人员的经费。

**离退休人员管理机构（项）：**指国家信访局用于离退休干部办公室为离退休人员提供管理服务的支出。

**机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映国家信访局机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**机关事业单位职业年金缴费支出（项）：**反映国家信访局机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

**七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：**反映行政事业单位医疗方面的支出。

**行政单位医疗（项）：**反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：**指国家信访局机关及所属事业单位按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。包括三项：住房公积金、提租补贴和购房补贴（指无房和未达标住房补贴）。

**住房公积金（项）：**指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资，目前已实施近20年时间。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

**提租补贴（项）：**指国务院批准，于2000年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在职在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补

贴标准确定，人均月补贴90元。

**购房补贴（项）：**指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发[1998]23号）的规定，从1998年下半年停止实物分房后，房价收入比超过4倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从2000年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从1999年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》（厅字[2005]8号）规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

**九、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

**十、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十一、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）

费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

**十三、机关运行经费:**指为保障行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。