

# MANUAL DE ACOLHIMENTO NOVO ESTUDANTE 2024–2025

# ÍNDICE



<b>1. MENSAGEM DE BOAS-VINDAS</b>	<b>4</b>
<b>2. O ISEP</b>	<b>6</b>
INSTITUTO SUPERIOR DE ENGENHARIA DO PORTO	7
CAMPUS ISEP	8
CALENDÁRIO ESCOLAR	9
<b>3. DIVISÃO ACADÉMICA</b>	<b>10</b>
ATENDIMENTO E CONTACTOS	11
MATRÍCULAS	11
PROPINAS	12
ESTATUTO TRABALHADOR ESTUDANTE	12
PEDIDOS DE EQUIVALÊNCIAS	12
OS PRIMEIROS PEDIDOS	13
OUTROS SUPORTES DE INFORMAÇÃO	14
<b>4. APOIAR E ENVOLVER</b>	<b>15</b>
SERVIÇOS DE APOIO	16
AEISEP / DESPORTO / CULTURA	17
ALIMENTAÇÃO	17
ALOJAMENTO	18
BOLSAS	18
EMBAIXADORES ISEP	18
<b>5. INVESTIGAÇÃO</b>	<b>19</b>
GRUPOS DE INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO	20
CENTROS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	21
<b>6. CARTA DE CONDUTA DOS ESTUDANTES</b>	<b>22</b>

# 1. MENSAGEM DE BOAS-VINDAS



É com uma enorme satisfação que dou os parabéns a todos os novos estudantes, pelo percurso conseguido até aqui e pelo sucesso alcançado com o ingresso no Instituto Superior de Engenharia do Porto (ISEP).

Esta instituição, que fará parte da vossa vida diária nos próximos anos, é uma Escola de referência na área da Engenharia a nível nacional e internacional.

Assumimos, desde já, o compromisso de tudo fazer para que o vosso percurso no ISEP seja de qualidade, quer a nível científico e pedagógico, mas também técnico, cultural e humano.

O ISEP conta com um corpo docente e não docente altamente qualificado e motivado, que tudo fará para tornar o vosso percurso académico num sucesso, quer seja nas aulas, no processo de aprendizagem e atividades extracurriculares, quer na vossa experiência de internacionalização ou, ainda, na procura de emprego.

A formação que receberão no ISEP permitirá, não só que possam vir a desempenhar, no futuro, funções em empresas, como também a criar as vossas próprias oportunidades, explorando e desenvolvendo ideias que criem valor económico para o país e para a Europa.

A visibilidade internacional da nossa Escola, que participa nas grandes redes de escolas de engenharia da Europa, e em muitas redes mundiais, permitir-vos-á obter uma exposição a culturas, tecnologias e sociedades diferentes da nossa, o que vos dará uma visão muito mais clara da posição e oportunidades de Portugal no contexto internacional.

Votos de muitas felicidades e sucesso nesta nova etapa!

Maria João Viamonte  
Presidente do ISEP

# 2.0 ISEP



Muito há a escrever sobre o ISEP, mas escolhemos apenas algumas das informações mais pertinentes para ajudar na integração.

## **INSTITUTO SUPERIOR DE ENGENHARIA DO PORTO**

O Instituto Superior de Engenharia do Porto (ISEP) é uma instituição reconhecida no ensino e inovação em Engenharia. Desde 1852, alimentamos um compromisso com o futuro através da formação e especialização de profissionais com um perfil criativo e empreendedor.

Com o lema “Saber Fazer”, os planos de estudo têm uma forte componente prática. Distinguimo-nos pela relação estratégia com o setor empresarial e pela investigação e desenvolvimento tecnológico.

**172**  
ANOS

**+ 7000**  
ESTUDANTES

**CERTIFICAÇÃO**  
OE+EUR-ACE

**CERTIFICAÇÃO**  
ABET

**13**  
LICENCIATURAS

**15**  
MESTRADOS

**2**  
DOUTORAMENTOS

**38**  
PÓS-GRADUAÇÕES

**7**  
CTESP

**11**  
GRUPOS DE I&D

**7**  
CENTROS  
DE PRESTAÇÃO  
DE SERVIÇOS

**+200**  
PARCERIAS  
INTERNACIONAIS

# CAMPUS ISEP



- A** · CENTRO DE CONGRESSOS  
· ASSOCIAÇÃO DE ESTUDANTES  
· BAR

---

- B** · DEP. DE ENGENHARIA INFORMÁTICA  
· GABINETE DE REPRODUÇÃO DOCUMENTAL

---

- C** · DEP. DE ENGENHARIA GEOTÉCNICA  
· DEP. DE ENGENHARIA CIVIL  
· MUSEU DO ISEP

---

- D** · LABORATÓRIO DE GEOTECNIA E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

---

- E** · CENTRO DE CONGRESSOS  
· PRESIDÊNCIA  
· BIBLIOTECA  
· SERVIÇOS  
· ISEP | GO - GABINETE DE ORIENTAÇÃO  
· AGÊNCIA DE VIAGENS  
· ARQUIVO

- F** · DEP. DE ENGENHARIA MECÂNICA  
· DEP. DE ENGENHARIA ELETROTÉCNICA  
· CIDEM  
· GILT  
· RESTAURANTE

---

- G** · DEP. DE ENGENHARIA QUÍMICA  
· BAR SAS.IPP  
· GRAQ

---

- H** · CENTRO DE CONGRESSOS  
· DEP. DE ENGENHARIA QUÍMICA  
· DEP. DE MATEMÁTICA  
· DEP. DE FÍSICA  
· CANTINA | MEETING POINT

---

- I** · DEP. DE ENGENHARIA ELETROTÉCNICA  
· GECAD

---

- J** · DEP. DE ENGENHARIA CIVIL E GESTÃO  
· DEP. DE ENGENHARIA ELETROTÉCNICA

- L** · LABORATÓRIO DE TECNOLOGIA QUÍMICA LÍDIA VASCONCELOS

---

- M** · CIETI

---

- N** · GECAD

---

- O** · ENGENHO & OBRA

---

- P** · LSA / CRAS

---

- Q** · LABORATÓRIO AUTOMÓVEL

---

- R** · ACADEMIACISCO.ISEP

---

- S** · BIOMARK  
· CEA

---

- T** · CISTER

## CALENDÁRIO ESCOLAR

	<b>Início</b>	<b>Fim</b>
Ano Letivo	16.09.2024	31.07.2025
<b>1.º Semestre</b>	<b>16.09.2024</b>	<b>15.02.2025</b>
Atividades Letivas I	16.09.2024	21.12.2024
Interrupção Atividades Letivas – Férias de Natal	22.12.2024	05.01.2025
Atividades Letivas II	06.01.2025	11.01.2025
Avaliação trabalhos práticos ou outros <sup>(a)</sup> <sup>(b)</sup>	13.01.2025	18.01.2025
Avaliação I (exames 1.º Semestre)	20.01.2025	15.02.2025
Finalização do 1.º semestre / Preparação do 2.º semestre	17.02.2025	23.02.2025
<b>2.º Semestre</b>	<b>24.02.2025</b>	<b>31.07.2025</b>
Atividades Letivas III	24.02.2025	16.04.2025
Interrupção Atividades Letivas – Férias da Páscoa	17.04.2025	27.04.2025
Atividades Letivas IV	28.04.2025	03.05.2025
Interrupção Atividades Letivas – Queima das Fitas	04.05.2025	11.05.2025
Atividades Letivas V	12.05.2025	21.06.2025
Avaliação trabalhos práticos ou outros <sup>(a)</sup> <sup>(b)</sup>	23.06.2025	28.06.2025
Avaliação II (exames 2.º Semestre)	30.06.2025	26.07.2025
Finalização do 2.º semestre / Ano Letivo	28.07.2025	31.07.2025
Férias de Verão	01.08.2025	31.08.2025
Época Especial de Exames <sup>(c)</sup>	01.09.2025	13.09.2025

(a) Semana destinada à apresentação e discussão de trabalhos práticos e de avaliação contínua.

(b) Poderão ser lecionadas aulas para os cursos com 16 semanas de aulas presenciais.

(c) Esta época, nas unidades curriculares Tese/Dissertação/Estágio dos Mestrados, prolonga-se até dia 18-10-2025.

# 3. DIVISÃO ACADÉMICA



Na Divisão Académica, é possível esclarecer dúvidas sobre inscrições em exames, certidões, pedidos de estatutos, entre outras.

## **ATENDIMENTO E CONTACTOS**

### **Atendimento presencial**

Segunda: 10h00 às 16h00

Terça: 10h00 às 19h30

Quarta: 10h00 às 16h00

Quinta: 10h00 às 16h00

Sexta: Encerrado

Nota: A distribuição de senhas de atendimento inicia-se 15 minutos antes da abertura e cessa 30 minutos antes do encerramento.

### **Atendimento telefónico**

Segunda a Sexta-Feira: 10h00 às 11h00 e das 14h30 às 15h30

### **Perguntas frequentes**

[www.isep.ipp.pt/divisao-academica](http://www.isep.ipp.pt/divisao-academica)

### **Contactos**

[info-sa@isep.ipp.pt](mailto:info-sa@isep.ipp.pt)

+351 22 83 40 500

Nota: Privilegia sempre o contacto por e-mail ou telefone, evitando assim deslocações à secretaria da Divisão Académica.

## **MATRÍCULAS**

Antes de iniciares a inscrição, verifica se tens o teu documento de identificação, o boletim de vacinas e uma fotografia tipo passe.

Para ajudar na realização da matrícula online, consulta este [vídeo](#) que demonstra todos os passos necessários para concluir a inscrição com sucesso.

Informações importantes:

- Insere os teus dados pessoais completos;
- Validade do Cartão de Cidadão: se o CC estiver desatualizado, coloca a data de 31/10. Quando receberes o novo cartão, solicita a atualização da informação para [info-sa@isep.ipp.pt](mailto:info-sa@isep.ipp.pt);
- A escolha de regime influencia o número de créditos e o valor da propina a pagar (licenciatura: 697€ regime integral e 487,90€ regime parcial, mestrado: 950€ regime integral e 665€ regime parcial). Só será possível fazer alterações posteriores mediante contacto com a Divisão Académica, através de [info-sa@isep.ipp.pt](mailto:info-sa@isep.ipp.pt);

- O pagamento da taxa de matrícula é processado entre 24 a 48 horas;
- Depois de validada a inscrição, consulta com regularidade o Portal do ISEP para saberes a tua turma e horário;
- Garante que o browser que estás a utilizar permite a abertura das janelas pop-up;
- No final do processo de inscrição, consulta os regulamentos fundamentais para o teu percurso académico.

## **PROPINAS**

O pagamento de propinas é fundamental para as tuas atividades académicas, pois caso se verifiquem situações irregulares, muitas das funcionalidades dos sistemas informáticos ficam inibidas.

Numa primeira fase é necessário o pagamento da taxa de inscrição e do seguro escolar. Sem esse pagamento, a inscrição não será válida e não poderás emitir o comprovativo de matrícula.

Também deve ser liquidada a primeira prestação de propinas, exceto se fores candidato a Bolsa de Estudos da DGES (Direção-Geral de Ensino Superior).

Para teres acesso aos dados de pagamento da propina, segue os seguintes passos:

1. Acede ao portal do ISEP e aos separadores " Propinas" e "Pagamento de Propinas";
2. Confirma o valor a pagar e regista os dados para pagamento.

## **ESTATUTO TRABALHADOR ESTUDANTE**

- No portal do ISEP, aceder, no menu lateral esquerdo, a Atividade Letiva > Estatuto > Pedido de Estatuto;
- Selecionar estatuto de estudante trabalhador e anexar os documentos comprovativos necessários (Extrato de remunerações, com o respetivo nome de beneficiário, emitido pela Segurança Social, com os últimos descontos até ao segundo mês anterior àquele em que submete o pedido do estatuto;
- O pedido de estatuto deve ser submetido até 15 de Novembro.

Se ainda não possuis descontos à data do pedido do estatuto, deves apresentar uma Declaração de Inscrição na Segurança Social e Declaração da Entidade Patronal onde conste o respetivo vínculo laboral.

+ Info: Consulta o regulamento disponível no Portal em Serviços > Divisão Académica > Principais Regulamentos | ISEP | P.PORTO > Regulamento dos Estatutos Especiais Estudantes do IPP.

## **PEDIDOS DE EQUIVALÊNCIAS**

- O pedido de equivalências é efetuado através do Portal do ISEP (Atividade Letiva > Equivalências > Pedido Equivalência);
- Tens até 30 dias consecutivos após a matrícula para submeter o pedido de equivalências;
- O pedido de equivalências tem um custo associado que depende do número de unidades curriculares com aproveitamento e pretendes submeter à apreciação;
- Anexa a certidão de habilitações discriminada com as respetivas notas, a certidão dos conteúdos programáticos e cargas horárias das unidades curriculares concluídas. No caso das unidades curriculares concluídas no ISEP, anexar as notas e as FUCs obtidas a partir do portal.

Assim que o processo for aprovado, serás notificado para o email institucional. No caso de uma creditação por competências profissionais, será gerada uma fatura (no valor de 5.00€) por cada ECT creditado.

## OS PRIMEIROS PEDIDOS

Todas as opções seguintes só são possíveis após pagamento da taxa e inscrição/seguro escolar e atualização da matrícula/inscrição para o estado de inscrito.

- Certidão de matrícula, certificada digitalmente, para efeitos ADSE, abono, ...;  
Portal > Inscrições > Certidão de Matrícula
- Passe sub-23  
Portal > Inscrições > Passe Sub-23 > Declaração
- Escolha de horários e indicação de preferência de turmas (os estudantes 1º ano/1.ª vez são colocados nas turmas pelos Departamento respetivos na semana anterior ao início de aulas);  
Portal > inscrições > preferência de turma
- Alterações de colocação em turmas: enviar pedido ao Departamento do curso;
- Exames  
Portal > Inscrições em Exame  
Todos os estudantes estão automaticamente inscritos na época normal de exame. As épocas de recurso, especial ou melhoria exigem uma inscrição pelo portal e pagamento de emolumentos. A Divisão Académica envia um e-mail antes de cada período de exames.  
Os regulamentos mais relevantes encontram-se disponíveis no <Repositório de Informação> da Divisão Académica, o qual é visível a seguir a <Contactos>, acedendo a <Serviços> e clicando em <Divisão Académica (DAC)>.
- Parque automóvel (24,60€/semestre e 49,20€/ano – lugar sujeito a vaga);  
Portal > Área Pessoal > Parque Automóvel

## OUTROS SUPORTES DE INFORMAÇÃO

### PORTAL ISEP

<http://portal.isep.ipp.pt>

Podes escolher e inscrever-te nas disciplinas, turmas e exames, efetuar pedidos de certidões, consultar notas e regulamentos, efetuar requerimentos ou obter referências para pagamentos de serviços.

### MOODLE

<http://moodle.isep.ipp.pt>

O moodle ISEP é uma ferramenta de apoio à atividade letiva com várias funcionalidades (fóruns de discussão, testes online, envio de trabalhos, glossários, calendário, etc.). É, também, um repositório de informação das várias disciplinas com apontamentos e enunciados de exames de anos anteriores. Os ficheiros podem ser enviados diretamente para impressão junto do Gabinete de Reprodução Documental.

### CORREIO ELETRÓNICO

<http://outlook.isep.ipp.pt>

Para aceder, utiliza as credenciais do Portal do ISEP: <número de aluno>@isep.ipp.pt e <password>.

Podes reencaminhar o email institucional para outra conta:

Na barra de menus do Office365, clica em Opções > Ver todas as opções do Outlook > Email > Reencaminhar o teu correio electrónico. Se tiveres dúvidas, consulta este [link](#).

### REGULAMENTOS

Neste [link](#) vais encontrar todos os regulamentos, tais como propinas, matrícula e inscrições, estatutos especiais, entre outros, essenciais à tua jornada de estudante no ISEP.

### NEWSLETTER ISEP

Já fazes parte da newsletter mensal do ISEP? Aqui destacamos os eventos mais relevantes do mês.

# 4. APOIAR E ENVOLVER



Nas próximas páginas, vais ficar a conhecer os vários serviços a que podes recorrer. Desde a alimentação ao alojamento, passando pelo desporto e pela cultura.

## SERVIÇOS DE APOIO

### SERVIÇOS DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

[helpdesk@isep.ipp.pt](mailto:helpdesk@isep.ipp.pt), [portal@isep.ipp.pt](mailto:portal@isep.ipp.pt), [moodle@isep.ipp.pt](mailto:moodle@isep.ipp.pt) \* Localização: Edifício E

Os Serviços de Sistemas Informáticos exercem a sua atividade no âmbito da conceção; desenvolvimento; exploração; manutenção e coordenação dos sistemas de informação; recursos; serviços de informática e redes de comunicação do ISEP. Podes solicitar apoio nestas áreas através dos endereços de e-mail associados, ou acedendo ao Portal em: -> Área Pessoal -> Efetuar Pedido Helpdesk  
Apoio presencial, apenas por marcação prévia.

### ISEP|GO – GABINETE DE ORIENTAÇÃO

[isep-go@isep.ipp.pt](mailto:isep-go@isep.ipp.pt) \* Localização: E145B

O ISEP|GO disponibiliza diversos serviços gratuitos: Consulta de acompanhamento psicológico; orientação vocacional; gestão de carreira; apoio na integração no ensino superior e transição para o mercado de trabalho; formação em competências transversais e apoio às necessidades adicionais de suporte. Disponibiliza ainda acompanhamento nutricional e alimentar, sob a forma de consultas especializadas e individualizadas; sessões de educação alimentar e atividades relacionadas com alimentação equilibrada e hábitos de vida saudáveis.

### GABINETE DE RELAÇÕES EXTERNAS

[relacoes.externas@isep.ipp.pt](mailto:relacoes.externas@isep.ipp.pt) \* Localização: E146

(Atendimento presencial e online)

No Gabinete de Relações Externas (GRE), podes informar-te sobre oportunidades de mobilidade académica e contar com o apoio para poderes realizar um período de estudos ou estágio fora de Portugal, através de programas de mobilidade, escolas de verão, programas internacionais de curta duração ou projetos internacionais. O GRE dinamiza ainda o projeto de voluntariado Embaixadores ISEP, que te ajuda a desenvolver um conjunto de competências valorizadas no mercado de trabalho e no qual podes participar. Contacta o Gabinete para saberes como podes fazer parte deste projeto.

### BIBLIOTECA

[biblioteca@isep.ipp.pt](mailto:biblioteca@isep.ipp.pt) \* Localização: E249

A Biblioteca do ISEP tem uma vasta coleção de livros e revistas, em formato papel e digital, para consulta e empréstimo. No site da Biblioteca (<https://www2.isep.ipp.pt>).

pt/biblioteca/) podes conhecer melhor todos os serviços e recursos essenciais que temos para te oferecer para um percurso académico de excelência. Para além da sala de leitura, temos disponíveis diversas salas de estudo para trabalhos de grupo ou individuais, onde incluímos também um espaço para relaxares (Chillax).

### **GABINETE DE REPRODUÇÃO DOCUMENTAL**

[reprografia@isep.ipp.pt](mailto:reprografia@isep.ipp.pt) \* Localização: B104

Podes encomendar fotocópias a partir do moodle.

### **MUSEU DO ISEP**

[museu@isep.ipp.pt](mailto:museu@isep.ipp.pt) \* Localização: Piso 0 do Edifício C

O Museu do ISEP conta a história do ensino industrial na cidade do Porto durante na segunda metade séc. XIX e inícios do séc. XX. Faz parte da Rede Portuguesa de Museus (RPM), desde agosto de 2015, o que confirma a qualidade técnica do trabalho museológico e a relevância da sua coleção.

### **GABINETE MÉDICO**

Localização: H203

Marcação de consultas: 228340500 | extensão 1339

Horários: Terças das 9h00 às 12h00 e, sábados, a partir das 10h00.

### **ISEP.Start – Núcleo de Empreendedorismo do ISEP**

[isep.start@isep.ipp.pt](mailto:isep.start@isep.ipp.pt) \* Localização J314

O ISEP.START - Núcleo de Empreendedorismo do ISEP – tem que missão apoiar o espírito empreendedor e o desenvolvimento de ideias de negócio dos estudantes. Auxilia a identificar o mercado, vantagens competitivas, modelo de negócio, bem como possíveis fontes de financiamento.

## **AEISEP, DESPORTO E CULTURA**

### **ASSOCIAÇÃO DE ESTUDANTES DO ISEP – AEISEP**

[geral@aeisep.ipp.pt](mailto:geral@aeisep.ipp.pt) \* Localização: A105

Desde 1979, a aeISEP tem como principal objetivo a representação de todos os estudantes do ISEP em fóruns de discussão, reivindicando os seus direitos. A aeISEP organiza várias formações e atividades culturais e desportivas ao longo do ano letivo.

Se gostas de música, há diversos grupos académicos à tua espera, como a Tuna Feminina do ISEP, a Tuna Académica do ISEP e o Grupo de Fados do ISEP.

## ALIMENTAÇÃO

### CANTINA\*

[alimentacao@sas.ipp.pt](mailto:alimentacao@sas.ipp.pt) \* Edifício H

Horário de funcionamento: dias úteis (almoço: 12h00-14h00; jantar: 19h00-21h30)

### SNACK-BAR\*

[alimentacao@sas.ipp.pt](mailto:alimentacao@sas.ipp.pt) \* Edifício G

Horário de funcionamento: dias úteis (8h00-21h30)

\* Estas unidades alimentares terão uma lotação máxima de 50% da sua capacidade e todas as refeições estão sujeitas a marcação prévia obrigatória. As marcações são efetuadas no Portal, indicando a hora em que pretendes fazer a refeição. As marcações serão feitas em blocos de 20 minutos, das 12h00 às 14h40.

### BAR DA AEISEP

[geral@aeisep.pt](mailto:geral@aeisep.pt) \* Edifício A

Horário de funcionamento: dias úteis (7h45-22h00); sábados (8h00-13h00)

### BAR

Edifício E

Horário de funcionamento: dias úteis (9h00-18h00)

### RESTAURANTE F

[geral@statusvoga.com](mailto:geral@statusvoga.com) \* Edifício F

Horário de funcionamento: dias úteis (almoço: 12h00-15h00; jantar: 19h00-21h30)

## ALOJAMENTO

**RESIDÊNCIAS DO P.PORTO** [www.sas.ipp.pt/alojamento](http://www.sas.ipp.pt/alojamento)

22 557 37 11 \* [alojamento@sas.ipp.pt](mailto:alojamento@sas.ipp.pt)

As candidaturas e alojamento nas residências são geridas pelos Serviços de Ação Social do Politécnico do Porto.

## BOLSAS

**BOLSAS DE AÇÃO SOCIAL** [www.sas.ipp.pt](http://www.sas.ipp.pt)

[bolsas@sas.ipp.pt](mailto:bolsas@sas.ipp.pt) ou [info@sas.ipp.pt](mailto:info@sas.ipp.pt)

As bolsas de estudo são atribuídas pelos Serviços de Ação Social do Politécnico do Porto. Informa-te junto dos SAS.IPP.

### BOLSAS DE MÉRITO

As bolsas de mérito académico são atribuídas pelo Politécnico do Porto aos es-

tudantes com aproveitamento a todas as unidades curriculares e com uma média igual ou superior a 16 valores. Para mais informações sobre estas e outras bolsas, consulta o portal do Politécnico do Porto (<https://portal.ipp.pt/>)

## **EMBAIXADORES ISEP**

Queres representar o ISEP? Junta-te nossa à equipa de Embaixadores!

Lançado em 2015, este projeto tem como objetivo a participação dos estudantes em iniciativas extracurriculares, fortalecer o sentimento de presença à instituição e contribuir para uma melhor integração no Ensino Superior.

+ Info: [relacoes.externas@isep.ipp.pt](mailto:relacoes.externas@isep.ipp.pt)

Podes também consultar o Regulamento do Programa de Embaixadores do ISEP no Portal.

# 5. INVESTIGAÇÃO



Aplicações para o consumo de energia, sensores para diagnóstico precoce de cancro, robôs para explorar minas submersas e soluções para a reutilização de água são apenas alguns exemplos da investigação desenvolvida no ISEP.

Os grupos de I&D e os centros de prestação de serviços contribuem para a evolução da engenharia. Os estudantes são uma parte ativa na inovação e desenvolvimento de conhecimento ao integrar algumas das equipas de investigação durante o percurso no ISEP.

## **GRUPOS DE INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

### **BIOMARK – Biomark Sensor Research**

[www.biomark.issep.ipp.pt](http://www.biomark.issep.ipp.pt) \* [biomark@isep.ipp.pt](mailto:biomark@isep.ipp.pt)

### **CIDEM – Centro de Investigação e Desenvolvimento em Engenharia Mecânica**

[www.cidem.isep.ipp.pt](http://www.cidem.isep.ipp.pt) \* [cidem@isep.ipp.pt](mailto:cidem@isep.ipp.pt)

### **CIETI – Centro de Inovação em Engenharia e Tecnologia Industrial**

[www.cieti.isep.ipp.pt](http://www.cieti.isep.ipp.pt) \* [cieti@isep.ipp.pt](mailto:cieti@isep.ipp.pt)

### **CISTER – Research Centre in Real-Time & Embedded Computing Systems**

[www.cister.isep.ipp.pt](http://www.cister.isep.ipp.pt) \* [cister-info@isep.ipp.pt](mailto:cister-info@isep.ipp.pt)

### **GECAD – Grupo de Investigação em Engenharia e Computação Inteligente para a Inovação e o Desenvolvimento**

[www.gecad.isep.ipp.pt](http://www.gecad.isep.ipp.pt) \* [gecad@isep.ipp.pt](mailto:gecad@isep.ipp.pt)

### **GILT – Games, Interaction and Learning Technologies**

[www.gilt.isep.ipp.pt](http://www.gilt.isep.ipp.pt) \* [gilt@isep.ipp.pt](mailto:gilt@isep.ipp.pt)

### **GRAQ-REQUIMTE – Grupo de Reações e Análises Químicas**

[www.graq.isep.ipp.pt](http://www.graq.isep.ipp.pt) \* [graq@isep.ipp.pt](mailto:graq@isep.ipp.pt)

### **INESC TEC, CRAS – Centro de Robótica e Sistemas Autónomos**

[www.lsa.isep.ipp.pt](http://www.lsa.isep.ipp.pt) \* [lsa@isep.ipp.pt](mailto:lsa@isep.ipp.pt)

### **ISRC – Interdisciplinary Studies Research Center**

[www2.isep.ipp.pt/isrc/](http://www2.isep.ipp.pt/isrc/) \* [isrc@isep.ipp.pt](mailto:isrc@isep.ipp.pt)

### **LEMA-CMUP – Laboratório de Engenharia Matemática**

[www.lemma.isep.ipp.pt](http://www.lemma.isep.ipp.pt) \* [lemma@isep.ipp.pt](mailto:lemma@isep.ipp.pt)

### **SIIS Porto - Sistemas de Interação e Inovação Social**

[www.siis.pt](http://www.siis.pt) \* [siis.porto@gmail.com](mailto:siis.porto@gmail.com)

## **CENTROS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

### **ISEP Academy**

[www.academias.isep.ipp.pt](http://www.academias.isep.ipp.pt) \* [cisco@isep.ipp.pt](mailto:cisco@isep.ipp.pt)

### **CEA – Centro de Estudos de Águas**

[www.cea.isep.ipp.pt](http://www.cea.isep.ipp.pt) \* [aguas@isep.ipp.pt](mailto:aguas@isep.ipp.pt)

### **LABCARGA – Laboratório de Cartografia e Geologia Aplicada**

[www.labcarga.isep.ipp.pt](http://www.labcarga.isep.ipp.pt) \* [labcarga@isep.ipp.pt](mailto:labcarga@isep.ipp.pt)

### **LGMC – Laboratório de Geotecnia e Materiais de Construção**

[www.deg.isep.ipp.pt](http://www.deg.isep.ipp.pt) \* [lgmc@isep.ipp.pt](mailto:lgmc@isep.ipp.pt)

### **NEC – Núcleo de Estudos da Construção**

[www.nec.isep.ipp.pt](http://www.nec.isep.ipp.pt) \* [nec@isep.ipp.pt](mailto:nec@isep.ipp.pt)

### **TID – Tecnologia, Investigação e Desenvolvimento**

[www2.isep.ipp.pt/tid/](http://www2.isep.ipp.pt/tid/) \* [tid@isep.ipp.pt](mailto:tid@isep.ipp.pt)

### **CPLOT - Center for Production and Logistics Optimization Technologies**

[www.cplot.isep.ipp.pt](http://www.cplot.isep.ipp.pt) \* [cplot@isep.ipp.pt](mailto:cplot@isep.ipp.pt)

# 6. CARTA DE CONDUCTA DOS ESTUDANTES



O Instituto Superior de Engenharia do Porto (ISEP), como comunidade socialmente responsável que procura a excelência em todos os domínios da sua atividade e a consolidação da sua posição no contexto nacional e internacional, possui um projeto de qualidade educativa centrada na tentativa constante de melhorar a formação humana, cívica, técnico-científica e cultural dos seus estudantes.

A presente Carta de Conduta dos Estudantes pretende ser uma referência para a manutenção de um ambiente pautado pelos princípios mais elevados da democracia, civismo, pluralismo, honestidade e responsabilidade, visando a garantia da integridade moral e física de todos os intervenientes do processo de ensino-aprendizagem.

## **DIREITOS**

- a. Usufruir de um ensino e educação de qualidade, em condições de efetiva igualdade de oportunidades, que promova uma aprendizagem de sucesso.
- b. Ser tratado com respeito e correção por qualquer membro da comunidade académica, vendo respeitada a sua integridade física e moral.
- c. Usufruir de ambiente que proporcione condições para o pleno desenvolvimento físico, moral, intelectual, ético, cultural e cívico da sua personalidade, e de crítica consciente sobre os valores e o conhecimento.
- d. Ver reconhecidos e valorizados o mérito, a dedicação e o esforço no trabalho e no desenvolvimento académico, e ser estimulado nesse sentido.
- e. Participar em todas as atividades desenvolvidas no ISEP, a si destinadas.
- f. Participar nas aulas programadas, no horário estabelecido.
- g. Ser avaliado no seu desempenho, nos termos da lei e dos regulamentos aplicáveis.
- h. Ter acesso ao plano de estudos, objetivos, programas e métodos de avaliação de cada unidade curricular.
- i. Participar ativamente, nos termos legais e estatutários, nos órgãos de gestão do ISEP para os quais elege e é eleito.
- j. Beneficiar de apoios específicos necessários à sua aprendizagem, através dos serviços especializados de apoio educativo e de acordo com o previsto na legislação aplicável.
- k. Apresentar críticas e sugestões aos órgãos próprios sobre o funcionamento do ISEP, e ser por estes ouvido em todos os assuntos que justificadamente forem do seu interesse.
- l. Ver respeitada a confidencialidade dos dados pessoais constantes do seu processo individual, nos termos da legislação aplicável.
- m. Ter acesso aos estatutos e regulamentos aplicáveis, bem como às normas que regulam o ISEP, no que diz respeito às atividades de ensino-aprendizagem.
- n. Ver reconhecido o empenho em ações meritórias em favor da comunidade em que está inserido ou da sociedade em geral, de acordo com o previsto nos regulamentos e legislação aplicável.

- o. Organizar iniciativas que promovam a formação acadêmica e ocupação de tempos livres.
- p. Ter acesso a informação sobre as atividades extracurriculares e a oportunidades que o ISEP coloque à sua disposição.
- q. Utilizar as instalações e equipamentos que lhes sejam destinados, bem como outros recursos, desde que com a devida autorização dos órgãos competentes.
- r. Participar no preenchimento dos inquéritos pedagógicos e ter acesso aos seus resultados, nos termos da legislação aplicável.

## DEVERES

- a. Contribuir para a harmonia da convivência escolar e para a plena integração na comunidade acadêmica de todos os estudantes, em clima de liberdade e respeito mútuo.
- b. Acatar as normas de funcionamento e de segurança, com respeito pela propriedade dos bens de todos os membros da comunidade acadêmica e do ISEP.
- c. Tratar com correção e lealdade todos os membros da comunidade acadêmica.
- d. Manter-se informado sobre todos os assuntos considerados necessários e de interesse para o seu desempenho enquanto estudante, disponibilizados através dos meios tradicionais ou eletrónicos, nomeadamente os regulamentos académicos e disciplinares.
- e. Respeitar as instruções legítimas que lhes sejam transmitidas no exercício das suas funções pelos órgãos de governo e de gestão do ISEP, bem como por docentes, investigadores, trabalhadores não docentes e não investigadores.
- f. Abster-se de cometer ilícitos académicos que configurem comportamentos fraudulentos, nomeadamente:
  - na utilização de cábulas, notas, ou textos não autorizados no decurso de uma prova de avaliação;
  - na utilização de meios tecnológicos não autorizados, capazes de facilitar o acesso a informação para a prova de avaliação, em proveito próprio ou em benefício de outrem;
  - no cometimento de plágio ou práticas associadas à utilização ou reprodução de material não devidamente atribuído ao autor;
  - na apresentação de trabalhos, ensaios, relatórios, teses ou dissertações com resultados falsificados ou fabricados;
  - na destruição ou alteração do trabalho de outrem, em proveito próprio;
  - na compra, ou venda, no todo ou em parte, de dissertações, teses, relatórios ou outros trabalhos académicos, utilizados em processos de avaliação;
  - na assunção da autoria de trabalhos que não realizou e na convivência com tal situação;
  - na obtenção ilícita de enunciados e na substituição fraudulenta de respostas.
  - no recebimento ou na prestação de ajuda durante a prova de avaliação sem

autorização do docente responsável pela prova, ou no recurso ao apoio de outra(s) pessoa(s) presente(s) no espaço em que decorre a prova de avaliação, ou fora dele, à revelia das regras estabelecidas para o método de avaliação;

- na utilização de um substituto, ou na atuação como tal, em provas de avaliação;
- g. Não prestar falsas declarações, nem falsificar qualquer documento relacionado com a sua interação com o ISEP.
  - h. Ser assíduo, pontual e disciplinado nas aulas e noutras atividades académicas.
  - i. Não utilizar indevidamente quaisquer equipamentos, instalações ou recursos que lhe sejam disponibilizados pelo ISEP e devolver todo o material ou equipamento à sua guarda nos prazos e nas condições estabelecidas regulamentarmente.
  - j. Participar ativamente, com rigor e sentido de responsabilidade, no preenchimento dos inquéritos pedagógicos.

INSTITUTO SUPERIOR DE ENGENHARIA DO PORTO  
Rua Dr. António Bernardino de Almeida, 431  
4249-015 Porto, Portugal

T (+351) 228 340 500

F (+351) 228 321 159

[www.isep.ipp.pt](http://www.isep.ipp.pt)

