

TIETOSUOJASELOSTE

Uutiskirje ja sidosryhmäviestintä

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) 13 ja 14 artikla

Laatimispvm: 25.5.2018

Viimeisin muutos 02.11.2021

1. Rekisterinpitäjä	<p>Nimi (y-tunnus) Tekijänoikeuden tiedotus- ja valvontakeskus ry (TTVK) (y-tunnus: 1926210-7)</p> <p>Yhteystiedot Keilasatama 2 A, 02150 Espoo puh. 040 706 6674 sähköposti: info@ttvk.fi</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Jaana Pihkala (yhdistyksen toiminnanjohtaja)</p> <p>Yhteystiedot Keilasatama 2 A, 02150 Espoo puh. 040 706 6674 jaana.pihkala@ttvk.fi</p>
3. Rekisterin nimi	Uutiskirje ja sidosryhmäviestintä
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Henkilötietoja käsitellään TTVK ry:n:</p> <ul style="list-style-type: none">- uutiskirjeen lähettämiseksi sen sidosryhmiä edustaville henkilöille ja uutiskirjeen erikseen tilanneille- viestintään sen sidosryhmiä edustaville henkilöille, ja- mediayhteydenottoihin. <p>Siltä osin, kuin TTVK ry lähettää uutiskirjeitä tai muuta viestintää sidosryhmiensä edustajille tai median edustajille, on käsittelyn oikeusperusteena rekisterinpitäjän oikeutettu etu (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan f) alakohta) tiedottaa näitä toiminnastaan.</p> <p>Siltä osin, kuin TTVK ry lähettää uutiskirjeitä sen erikseen tilanneille henkilöille näiden pyynnöstä, on käsittelyperusteena rekisteröidyn antama suostumus (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan a) alakohta).</p>
5. Rekisterin tietosisältö (henkilötietoryhmät) ja	Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

säilytysajan määräytymiskriteerit	<ul style="list-style-type: none"> - henkilön nimi - henkilön sähköpostiosoite - henkilön edustama yhteisö ja - henkilön tehtävä yhteisössä. <p>Uutiskirjeen lähettämiseksi sen erikseen tilanneille henkilöille rekisteröidyn on ilmoitettava nimensä ja sähköpostiosoitteensa.</p> <p>Henkilötietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin.</p> <p>Rekisterin tallennettuja tietoja säilytetään käsittelyn tarkoituksen toteuttamiseksi toistaiseksi. Mikäli rekisteröity ilmoittaa, ettei vastaisuudessa tahdo vastaanottaa uutiskirjettä tai viestintää, poistetaan häntä koskevat tiedot rekisteristä ilmoituksen käsittelyn yhteydessä enintään yhden kuukauden sisällä.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteriin tallennettavien tietojen säännönmukaisia tietolähteitä ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - julkisesti saatavilla olevat lähteet (esim. TTVK:n jäsenten, ministeriöiden sekä viranomaisten verkkosivut) ja - rekisteröidyt itse.
7. Henkilötietojen vastaanottajaryhmät ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, eikä niitä luovuteta muille tahoille.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään tarpeellisilta osin (tallennus) TTVK:n ulkoistetun IT-palveluiden tarjoajan toimesta.</p>
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto:</p> <p>Ei manuaalista aineistoa.</p> <p>B. Sähköisesti tallennetut tiedot:</p> <p>Rekisteriin tallennettuja tietoja käsittelevät ainoastaan TTVK:n työntekijät. Tietoihin pääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista. Kirjautumistunnukset ovat vaihtuvia. Laitteet sijaitsevat kulkuvalvotuissa tiloissa, joita pidetään lukittuina henkilöstön ollessa muualla.</p> <p>TTVK:n työntekijät käsittelevät henkilötietoja</p>

	<p>ainoastaan rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti, ja heitä sitoo salassapitovelvollisuus.</p> <p>TTVK:n lukuun rekisterin tietoja käsittelevän henkilötietojen käsittelijän (IT-palveluiden tarjoaja) kanssa on laadittu kirjallinen sopimus käsittelyn suorittamiseen liittyvistä yksityiskohdista. Henkilötietojen käsittelijät suorittavat käsittelytoimia vain rekisterinpitäjä TTVK:n kirjallisten ohjeiden mukaisesti.</p>
<p>9. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <p>A. peruttaa henkilötietojensa käsittelyyn antama suostumuksensa milloin tahansa, mikäli tämä on käsittelyn oikeusperuste. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta käsittelyn lainmukaisuuteen tätä edeltävältä ajalta,</p> <p>B. pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin,</p> <p>C. pyytää kyseisten ja yksilöimiensä tietojen oikaisemista,</p> <p>D. pyytää kyseisten tietojen poistamista,</p> <p>E. pyytää käsittelyn rajoittamista, ja</p> <p>F. vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä tietojen käsittelystä valitus tietosuojavaltuutetulle.</p> <p>Yhteisöillä on mahdollisuus kieltäytyä vastaisista yhteydenotoista ilmoittamalla tästä rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.</p> <p>Rekisteröidyllä on mahdollisuus perua uutiskirje milloin tahansa, esimerkiksi jokaiseen kirjeeseen sisältyvää peruutustoimintoa hyödyntäen.</p> <p>Rekisterinpitäjä mahdollisuuksien mukaan oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti.</p> <p>Pyyntö tulee esittää rekisterinpitäjän</p>

	<p>yhteyshenkilölle osoitetussa, omakätisesti allekirjoitetussa tai vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa joko kirjallisessa tai sähköisessä muodossa. Pyyntö voidaan esittää myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona edellyttäen, että rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan vahvistaa.</p>
--	--