

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n. 168 e successive modificazioni;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca emanato con Decreto Rettoriale n. 0010332/15 del 3 marzo 2015;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm.;
- VISTO** il D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.;
- VISTI** i vigenti CCNL per il personale della dirigenza universitaria;
- VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm. e in particolare l'art. 15;
- VISTO** il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- CONSIDERATO** che con D.D. n. 3051 del 30.09.2016 è stata riepilogata la struttura organizzativa, in termini di articolazione in aree e settori e che si rende necessario formalizzare l'attribuzione degli incarichi ai dirigenti che sino ad oggi hanno svolto le funzioni di Capo Area;
- RICHIAMATO** integralmente il D.D. n. 6393/20 del 21.10.2020 che ha approvato l'elenco delle posizioni organizzative come da tabella allegata al citato decreto;
- PRESO ATTO** degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi contenuti nel Piano Integrato 2021-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 gennaio 2021;
- VISTO** che l'incarico di Capo Area del Personale implica la direzione ed il coordinamento di una struttura di livello dirigenziale che gestisce i trattamenti economici del personale strutturato (all'incirca 155.000.000,00 € all'anno), le procedure di reclutamento per tutte le tipologie di contratto presenti ed è altresì coinvolto nei processi strategici dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** gli accordi integrativi vigenti per il personale dirigente presso l'Università degli Studi di Milano Bicocca;
- VISTO** il curriculum e l'esperienza professionale maturata dalla dott.ssa Maria Bramanti;
- CONSIDERATA** la natura e le caratteristiche degli obiettivi assegnati, le attitudini e le capacità gestionali ed organizzative dimostrate dalla dott.ssa Maria Bramanti – dirigente di II fascia – valutate anche in considerazione dei risultati conseguiti con riferimento agli obiettivi prefissati;
- ACQUISITA** la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del del D.Lgs. 39/2013 prodotta dalla dott.ssa Maria Bramanti

## DECRETA

**Art. 1.** Alla Dott.ssa Maria Bramanti, dirigente di II fascia a tempo indeterminato è conferito l'incarico dirigenziale di Capo Area del Personale. Gli obiettivi generali alla medesima assegnati sono i seguenti:

- La mission attribuita all'Area del Personale
- Le richieste azioni per l'implementazione dell'organizzazione per processi e la valorizzazione del personale
- La correlazione con gli altri dirigenti e la coerenza dell'espletamento dell'incarico conferito in relazione alle indicazioni del Direttore Generale

**Art. 2.** Alla dott.ssa Maria Bramanti sono conferiti annualmente obiettivi specifici così come previsti dal piano delle performance. Gli stessi obiettivi sono oggetto di monitoraggio periodico.

**Art. 3.** Per lo svolgimento dell'incarico sono attribuite le risorse finanziarie ed umane della cui gestione il dirigente risponde direttamente in relazione ai risultati dei processi di cui l'area è referente.

**Art. 4.** L'incarico è conferito dal 1 marzo 2021 fino al 28 febbraio 2024.

**Art. 5.** La dott.ssa Maria Bramanti dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi già conferiti o che saranno conferiti dall'amministrazione di appartenenza, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente dai dirigenti dell'Ateneo.

**Art. 6.** Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Maria Bramanti è determinato nel rispetto dei principi della normativa vigente dal contratto individuale di lavoro e degli accordi integrativi vigenti.

**Art. 7.** La valutazione della funzione di Capo Area del Personale è la seguente:

banda = 20

retribuzione di posizione = € 28.021,74

coefficiente di rivalutazione = 0,3

retribuzione di posizione rivalutata = € 36.428,26

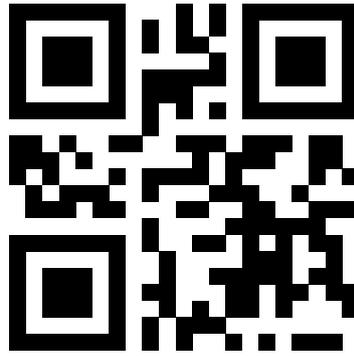
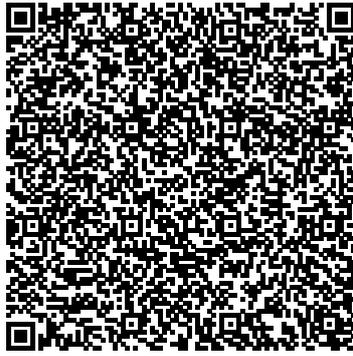
coefficiente della retribuzione di risultato = 35%

retribuzione di risultato = € 12.749,89

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Cristiano Nicoletti)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** B896394C35584DFB64D1092C276807770E0555178C507D9A06DD0126D91E5985

**Firme digitali presenti nel documento originale**

Firma in formato pdf: Nicoletti Cristiano

**Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico**

Protocollo 0026958/21  
Data Protocollo 25/02/2021  
AOO AMM. CENTRALE  
UOR AREA PERSONALE  
Resp. Procedimento SETT PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO  
Repertorio Progressivo 1243/2021

**Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico**

**URL** <https://webproto.si.unimib.it/portaleglifo>

**IDENTIFICATIVO** HLCD7-34560

**PASSWORD** ZXUXB

**DATA SCADENZA** 26-02-2022