



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

Università' degli Studi  
di Milano - Bicocca  
Protocollo Interno tra Uffici  
0040329/20 del 03/07/2020  
Classif. II.02  
AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDEN  
C. IPA: unimib C. A00: AMMU06  
C. REGISTRO PROT: RP01



Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione  
Seduta del 8 maggio 2020

ore 9.30 – 11.30, convocata in modalità telematica

		PRESENTE	SUPPLENTE
Prof.ssa Gabriella Pasi	Pro-Rettore per l'Internazionalizzazione (Presidente)	<i>G. Pasi</i>	
Prof.ssa Piergiovanna Natale	Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa (Componente)	<i>P. Natale</i>	
Prof.ssa Roberta Provasi	Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia (Componente)	<i>R. Provasi</i>	
Prof.ssa Francesca Greselin	Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	
Prof.ssa Silvia Salardi	Dipartimento di Giurisprudenza (Componente)	<i>S. Salardi</i>	
Prof. Marco Parenti	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (Componente)	<i>M. Parenti</i>	
Prof.ssa Silvia Mari	Dipartimento di Psicologia (Componente)	<i>S. Mari</i>	
Prof.ssa Rita Grandori	Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze (Componente)	<i>R. Grandori</i>	
Prof.ssa Silvia Penati	Dipartimento di Fisica "Giuseppe Occhialini" & Scuola di Scienze (Componente)	<i>S. Penati</i>	
Prof.ssa Francesca Arcelli Fontana	Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Comunicazione (Componente)	<i>F. Arcelli Fontana</i>	
Prof. Renzo Ricca	Dipartimento di Matematica e Applicazioni (Componente)	<i>R. Ricca</i>	
Prof. Antonio Papagni	Dipartimento di Scienza dei Materiali (Componente)	<i>A. Papagni</i>	
Prof.ssa Sandra Citterio	Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e del Territorio e di Scienze della Terra (Comp.)	<i>S. Citterio</i>	
Prof.ssa Giulia Pastori	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" (Componente)	<i>G. Pastori</i>	
Prof.ssa Marina Calloni	Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale (Componente)	<i>M. Calloni</i>	
Prof. Paolo Galli	Delegato per le attività di Expo Dubai 2020 (Componente)	<i>P. Galli</i>	



Dott.ssa Agnese Cofler	Capo Settore Affari Internazionali (Componente)	<i>A. Cofler</i>	
Dott.ssa Cinzia Corti	Ufficio Promozione Internazionale e Formazione Linguistica (Componente)	ASSENZA GIUSTIFICATA	Dott. Alberto Valli <i>A. Valli</i>
Dott. Giulio Bestetti	Ufficio Mobilità Internazionale (Segretario verbalizzante)	<i>G. Bestetti</i>	
<b>STUDENTI PARTECIPANTI</b>			
Laura Corbella	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>L. Corbella</i>	
Giada Longa	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>G. Longa</i>	
Maria Rita Chelazzi	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>M. Chelazzi</i>	
Martina Migliorini	Consiglio degli Studenti (Componente)	<i>M. Migliorini</i>	
Luca Pellegrini	Bicocca University Angel (Componente)	<i>L. Pellegrini</i>	
Alessia Trivigno	Bicocca University Angel (Componente)	<i>A. Trivigno</i>	

Assistono alla riunione:

NOME	STRUTTURA/DIPARTIMENTO	FIRMA
Daniela Romero	Ufficio Stranieri	<i>D. Romero</i>
Jacopo Melani	Ufficio Stranieri	<i>J. Melani</i>
Neil Campbell	Ufficio Stranieri	<i>N. Campbell</i>
Emi Camacho	Ufficio Stranieri	<i>E. Camacho</i>
Federica Oliveri	Ufficio Mobilità Internazionale	<i>F. Oliveri</i>
Daniela Cozzi	Ufficio Mobilità Internazionale	<i>D. Cozzi</i>
Emanuela Locatelli	Ufficio Mobilità Internazionale	<i>E. Locatelli</i>
Damiana Bagnoli	Ufficio Mobilità Internazionale	<i>D. Bagnoli</i>
Rossana Crotti	Ufficio Mobilità Internazionale	<i>R. Crotti</i>
Cristina Guaetta	Ufficio Mobilità Internazionale	<i>C. Guaetta</i>
Simona Maraboli	Ufficio Relazioni Internazionali	<i>S. Maraboli</i>
Francesca Centrone	Ufficio Relazioni Internazionali	<i>F. Centrone</i>

## ORDINE DEL GIORNO

I documenti sono pubblicati nell'area riservata alla Commissione Internazionalizzazione sul sito  
(<https://unimibit.sharepoint.com/portale/internazionalizzazione/SitePages/Pagina%20iniziale.aspx>).

### 1. Programmazione e strategie per l'internazionalizzazione

- a) La prof. Pasi illustra le attività svolte durante l'emergenza sanitaria Covid-19:
- È stato creato un file su *Google Drive* con il **censimento di tutti gli studenti outgoing** in gestione all'ufficio Mobilità Internazionale; il file è stato condiviso in modalità lettura con i membri della CAI, ai cui membri è stato chiesto un costante monitoraggio dello stesso e la tempestiva notifica di aggiornamenti o modifiche da apportare all'ufficio Mobilità Internazionale. E' stata creata una pagina dedicata in Sharepoint in cui sono raccolte tutte le informazioni e i dati degli studenti. *La Prof. Grandori chiede se sia necessario censire anche i dottorandi ma l'ufficio dedicato a cui indirizzare le informazioni e richieste è l'ufficio dottorati a cui fa capo la Prof. Guasti.* La professoressa Pasi è peraltro in costante contatto con la Prof. Guasti, insieme alla quale ha tenuto contatti con i dottorandi all'estero.
  - Incontro con gli studenti erasmus incoming per **supporto psicologico** su come affrontare il momento di emergenza sanitaria. *Si richiede alla Commissione e contestualmente a tutti i coordinatori erasmus UNIMIB il massimo supporto agli studenti incoming. Si specifica inoltre di sollecitare i colleghi professori a organizzare gli esami in lingua inglese per gli studenti incoming.*
  - Partecipazione alla **rete dei prorettori all'internazionalizzazione** degli Atenei Italiani (CRUI) al fine di identificare linee di azione comuni e condivise, nel rispetto delle specificità di ciascuna istituzione. La Prof. Pasi fa parte di questa rete che è in costante comunicazione e che ha definito un modo condiviso per presentare richieste congiunte all'agenzia nazionale e al ministero. *La Prof. Pasi riferisce alla Commissione di partecipare settimanalmente alle riunioni CRUI.*
  - Welcome Desk - Studenti Erasmus Incoming per l'a.a. 19-20: Abbiamo **monitorato tutti gli studenti dall'arrivo alla partenza** durante la situazione di emergenza. Ad oggi gli studenti attivi rimasti a Milano sono 26 mentre quelli attivi all'estero sono 111 i quali stanno seguendo la didattica con modalità distance learning.
  - Attivazione del **servizio di Food Delivery** per gli studenti internazionali nelle residenze Sodexo.
  - Ufficio Mobilità Internazionale - Studenti Erasmus Outgoing per l'a.a. 19-20: Abbiamo monitorato tutti gli studenti fornendo **assistenza per il rientro in Italia** di 124 su 351 studenti.
  - **Organizzazione di Google Meet** con gli studenti, sia come Erasmus che come doppia laurea (18/03/2020: con gli studenti DL a Buenos Aires; 20/03/2020: con una decina di studenti che hanno aderito e che erano in Spagna (da pochi giorni avevano intrapreso una politica di contenimento del virus); 26/03/2020: con lo studente DL a Mosca; 30/04/2020: con gli studenti DL rientrati da Mosca; 01/04/2020: con lo studente Ciammella; 06/04/2020: secondo incontro con gli studenti DL a Buenos Aires;

22/04/2020: con 58 studenti outgoing che sono ancora all'estero; 30/04/2020: con 237 studenti outgoing del prossimo anno accademico).

- Presentazione ai **Rappresentanti del Consiglio degli Studenti in Senato Accademico e in Consiglio di Amministrazione** di tutte i metodi di comunicazione utilizzati per mantenersi in contatto con gli studenti outgoing e delle strategie di flessibilità che verranno utilizzate per riconoscere *tutte le attività estere compiute durante l'emergenza sanitaria*. I Rappresentati del Consiglio degli studenti si ritengono soddisfatti e concordi a quanto esposto.

*La Commissione esprime parere favorevole e prende atto delle attività e iniziative intraprese durante l'emergenza sanitaria.*

b) *La prof Pasi illustra le novità relative al prossimo anno accademico 2020/21 a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19:*

- La Prof.ssa Pasi informa di aver svolto **un'indagine in collaborazione con CRUI** nei confronti di AN, Ministero e CE rispetto alla mobilità del prossimo anno accademico. È emerso che durante il primo semestre sarà difficilmente realizzabile la mobilità in presenza se non in poche mete. La probabilità maggiore è che l'Erasmus venga svolto in modalità Blendend Learning, cioè una parte online e una parte in presenza. Dai dati forniti sempre da CRUI, solo il 20% degli atenei stranieri saranno in grado di erogare didattica online.
- A seguito dell'evolversi dell'emergenza sanitaria in atto, i futuri studenti outgoing hanno **chiesto la possibilità di rinunciare (senza mora) alla mobilità** o di spostarla al secondo semestre. Tali richieste sono state compiute con insistenza attraverso le email di struttura e la pagina Facebook sulla quale sono presenti i Bicocca University Angel. Per dirimere la questione, la Prof.ssa Pasi ha organizzato personalmente un confronto (30.04.20) a mezzo *Google meet* con i futuri outgoing (237 partecipanti alla riunione). Gli argomenti principalmente trattati sono stati:
  - i. **Mora per rinuncia:** le rinunce alla mobilità saranno accolte a partire dalla fine di maggio per permettere agli uffici competenti di avere una visione più ampia sull'andamento dell'emergenza sanitaria e dell'organizzazione didattica degli Atenei esteri e, di conseguenza, per fornire agli studenti informazioni più precise affinché possano effettuare una scelta consapevole.. *Si comunica alla Commissione che verrà presentata al Senato Accademico (11 maggio) e CDA (26 maggio) l'abolizione della mora. Tuttavia non verranno accettate rinunce fino alla fine di maggio. Ogni rinuncia verrà comunque verificata personalmente dalla Prof.ssa Pasi.*
  - ii. **Distance Learning:** la preoccupazione degli studenti nella mancanza di immersione culturale è solo parzialmente giustificata in quanto un aspetto importante dell'Erasmus è prendere parte alla didattica in Atenei esteri; inoltre l'Erasmus prevede che lo studente partente conosca già la lingua estera (come da requisiti richiesti per l'ammissione).

- *La Prof.ssa Pasi notifica alla Commissione la sua volontà a trovare una modalità per erogare un contributo economico agli studenti che compiono la modalità in distance learning.*
- *Si informa la Commissione riguardo la richiesta di spostamento massivo delle partenze degli studenti al secondo semestre il quale non è ragionevole per motivi legati agli accordi BA e perché comunque non è noto come evolverà l'emergenza sanitaria.*
- *Si richiede l'aiuto della Commissione nella raccolta delle informazioni riguardanti le modalità didattiche dell'Ateneo estero. Verrà condiviso un file con la situazione degli studenti già nominati e con l'informazione riguardo la tipologia di didattica dell'ateneo di destinazione.*
- *Il prof Parenti chiede se sarà possibile compiere allo stesso tempo la mobilità in distance learning e seguire insegnamenti UNIMIB. La Prof.ssa Pasi prende nota della richiesta e si confronterà con la CRUI. Questa possibilità potrebbe presentare un incentivo allo svolgimento della diversa tipologia di mobilità.*
- *Il Prof. Parenti informa la Commissione che il numero di incoming di Medicina subirà una forte riduzione in quanto la loro didattica deve essere svolta per la maggior parte in ospedale dunque in presenza.*
- *La studentessa Migliorini chiede la possibilità di riaprire il bando Erasmus per raccogliere adesioni anche di studenti che desiderano svolgere mobilità in distance learning, ma viene informata dell'impossibilità organizzativa (vedi processo di nomina) della proposta.*
- *In vista della mobilità del prossimo anno accademico la Prof.ssa Natale propone un minimo di CFU e una deadline da inserire entro la quale non è più possibile modificare il LA, visto e considerato che si che la Commissione approva la possibilità di seguire contemporaneamente insegnamenti esteri e UNIMIB.*

*La Commissione prende atto di sia delle novità esposte dalla Prof.ssa Pasi sia degli interventi dei membri e esprime parere favorevole.*

- c) E' stato emanato il Decreto della Rettrice n. 2374/2020 (Prot. n. 0023866/20 registrato in data 16/04/2020), che riporta le linee di azione definite dalla Prof. Pasi in relazione alla gestione della mobilità internazionale nel periodo di emergenza Covid-19; i contenuti del decreto sono sintetizzati di seguito:
- possibilità di proseguire la mobilità Erasmus mediante distance learning, frequentando le lezioni a distanza organizzate dalle università estere, nel rispetto dei Learning Agreement e mantenendo la borsa Erasmus;
  - possibilità di seguire anche i corsi erogati da Bicocca ~~seguire anche i corsi erogati da Bicocca~~ (solo se non già inclusi nel proprio Learning Agreement);
  - per gli studenti outgoing rimasti all'estero, possibilità di sostenere esami online anche in Bicocca senza decurtazione della borsa;
  - per gli studenti outgoing rimasti all'estero (impossibilitati al rientro in Italia a causa delle azioni adottate dai diversi Paesi per il contenimento del coronavirus), possibilità

di fare richiesta di prolungamento della borsa di studio rispetto alle date previste nell'accordo di mobilità e di ottenere il compenso correlato;

- o possibilità di rinviare l'esperienza Erasmus al prossimo anno accademico per coloro che non sono potuti partire a causa dell'insorgenza dell'emergenza sanitaria (previa conferma formale da parte dell'università estera);
- o possibilità per gli studenti incoming di seguire gli insegnamenti erogati online da UNIMIB e di sostenere gli esami online.

*La commissione prende atto del Decreto manifestando parere favorevole.*

d) E' in corso di pubblicazione il form per consentire agli studenti di segnalare all'Ateneo le spese aggiuntive a causa dell'insorgere dell'emergenza sanitaria: tali spese potranno essere rimborsate, parte dall'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE e parte su fondi UNIMIB: la Prof. Pasi farà richiesta di supporto economico mediante fondi che sono stati stanziati dall'Ateneo per affrontare situazioni emerse durante il periodo di emergenza. Per favorire la corretta compilazione dello stesso, è stata messa a disposizione una pagina sul sito UNIMIB (nella sezione Internazionalizzazione) con le FAQ comprensive delle casistiche degli studenti. *La commissione prende atto della notizia che verrà messo a disposizione il form che consentirà agli studenti di fare la richiesta di rimborso per le spese maggiori da loro sostenute.*

e) **Candidatura per la Carta ECHE 2021-2027 (Erasmus Charter for Higher Education):** l'Ateneo deve produrre un documento (massimo 20 pagine) rispondendo a domande molto precise sul ruolo del programma Erasmus nella strategia di internazionalizzazione e di modernizzazione di UNIMIB. L'Ateneo dovrà inoltre redigere un EPS (Erasmus Policy Statement) che deve confermare l'attuazione dei principi di qualità Erasmus nel prossimo settennio. L'Ateneo sarà monitorato sullo stato di attuazione di quanto dichiarato per la ECHE e nell'EPS. Sono state messe a disposizione le slide che sono state condivise dall'Agenzia Nazionale in occasione del webinar informativo che si è tenuto lo scorso 29 aprile 2020 (<http://www.erasmusplus.it/eche-erasmus-charter-for-higher-education-la-call-per-istruzione-superiore/>). La scadenza per la presentazione è fissata per il 26 maggio 2020. Il risultato sarà pubblicato a fine ottobre 2020. Nel caso di valutazione negativa della candidatura, dovremo attendere l'uscita delle prossima call per riprovare ad ottenere la ECHE. Al fine di far firmare dal legale rappresentante e poi caricare la candidatura entro i termini fissati, il contenuto definitivo della candidatura va completata **entro il 19 maggio 2020**. *Viene illustrata alla Commissione l'importanza e il significato del documento. Considerata l'importanza di questo documento, e in un'ottica di trasparenza e condivisione, la Prof. Pasi chiede la collaborazione della Giunta per la redazione del documento. I membri della Giunta accolgono con convinzione la proposta.*

f) La prof. Pasi riferisce dell'incontro (in data 5/05/2020) con Sodexo riguardo alle residenze e alla possibilità di riservare dei posti presso residenze aggiuntive per fare fronte alle esigenze degli studenti e ricercatori internazionali. *La Commissione prende atto della riunione.*

## 2. Accordi e progetti internazionali

- a) Andamento della partecipazione al programma Erasmus+ nell'ambito della call 2020. Alla data dell'8/5/2020, sono state presentate 39 candidature:

19 candidature come coordinatori:

10 progetti ICM-KA107 con le seguenti destinazioni: Australia, Georgia, Brasile, Guatemala, Paraguay, Tanzania, Israele, Russia, Cina, Marocco

3 progetti Jean Monnet

1 progetto KA2 Sector Skills Alliance

1 progetto KA2 Knowledge Alliance

3 progetti KA2 Strategic Partnership

1 progetto KA205 Strategic Partnerships for Youth

20 candidature come partner:

2 progetti KA2 Capacity building

1 Consorzio UNIADRION

1 progetto KA3 Social policy

1 progetto EACEA Social Inclusion

15 progetti KA2 Strategic Partnerships (nelle seguenti sotto-azioni KA201-KA202-KA203-KA204)

*Si invita la Commissione a prendere visione del punto e contattare l'ufficio competente in caso di domande.*

- b) Richiesta proroga del progetto KA107-2018: è stata inviata una richiesta formale all'Agenzia nazionale di proroga fino al 31/7/2021 per il Progetto KA107-2018 con le seguenti destinazioni: Maldive, Russia, Guatemala, Iraq (Kurdistan) a causa della sospensione delle mobilità previste per emergenza Covid-19.

*Si invita la Commissione a prendere visione di quanto sopra esposto e contattare l'ufficio competente in caso di domande.*

- c) Richiesta proroga del progetto KA103-2019. E' in corso di preparazione la richiesta formale all'Agenzia nazionale di proroga fino al 31/5/2021 anche per il Progetto KA103-2019 (programma Erasmus presso sedi UE) a causa della sospensione delle mobilità previste per emergenza sanitaria.

Adesione al Protocollo d'Intesa "Study in Milan - YES-Milano" (<https://www.yesmilano.it/>) per l'attrazione di studenti stranieri e la loro integrazione nel tessuto sociale, culturale e istituzionale del territorio. UNIMIB ha aderito lo scorso 16/04/2020. L'iniziativa, che ha assunto una connotazione digitale a causa del Covid-19, prevede lo sportello al pubblico con vari servizi integrati del Comune e di altre istituzioni pubbliche; è coordinato dalla Camera di Commercio e dal Comune di Milano. Partecipano tutte le università milanesi e altre istituzioni di formazione.

*Si invita la Commissione a prendere visione di quanto sopra esposto e contattare l'ufficio competente in caso di domande.*

- d) Al fine di poter programmare gli arrivi dei ricercatori EXTRA-UE, in data 18/03/2020 è stata inviata una comunicazione relativa alla chiusura dello Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura e la corrispondente **sospensione dei nulla osta per il rilascio dei visti per i ricercatori** che devono venire in Italia con un visto per contratto di ricerca/lavoro. L'Ufficio Stranieri si è già messo in contatto con la Prefettura che ha comunicato di aver ripreso l'attività lavorativa, mentre è ancora ad oggi sospeso il rilascio dei nulla osta. *Si rende noto alla Commissione che la Prefettura, per coloro a cui scade il visto, posticipa la scadenza dello stesso al 31 agosto 2020.*  
*Su domanda del Prof. Ricca, si informa la Commissione che a causa del periodo di emergenza gli assegnisti possono svolgere la loro attività inizialmente in smartworking. Si raccomanda di informare l'assegnista della necessità del codice fiscale da richiedere presso l'ambasciata italiana nel suo paese per poter cominciare la collaborazione.*

### 3. Programmi di mobilità internazionale

- a) Il dott. Bestetti riferisce dell'andamento delle consultazioni dell'Enciclopedia delle Destinazioni. Sono in corso di sviluppo nuove implementazioni che però metteremo in atto al superamento di questo periodo particolare in cui la priorità è stata assegnata alla gestione dell'emergenza sanitaria.
- 7-28 Gennaio 2020 periodo in cui gli studenti hanno abilitato su Segreteria Online i comandi per la candidatura al bando:
    - 593 Persone differenti hanno fatto l'accesso al sito, 772 accessi totali
  - 13 Dic 19 - 28 Gen 20 Dalla pubblicazione del bando alla chiusura delle candidature
    - 1.008 Persone differenti hanno fatto l'accesso al sito, 1.386 accessi totali
  - Media di tempo speso sul sito costante di circa 3 min e 30 sec (*circa 30 secondi per leggere una slide, non sono considerati i tempi lavorare su allegati scaricati*)

a.a.	Candidature	Selezionati	Partiti
2015/2016	513	485	386
2016/2017	642	549	443
2017/2018	718	694	516
2018/2019	761	464	456
2019/2020	717	611	567
2020/2021	800	666	

*Si invita la Commissione a valutare l'utilizzo di questo nuovo strumento messo a disposizione degli studenti e l'incremento degli studenti iscritti al bando Erasmus.*

- b) La dott.ssa Cofler riferisce sulla proposta di delibera per il Consiglio degli Studenti e per il Senato: Disposizioni transitorie per la pianificazione della mobilità internazionale per l'a.a. 2020/21 e le azioni intraprese per gli accordi bilaterali. *Si invita la Commissione a prendere visione del documento.*
- c) Circolare MIUR-Indire sui crediti dell'Azione KA103 (Erasmus): per l'assegnazione dei fondi per la mobilità per studio 2020, sarà applicato un indicatore di qualità basato sul rapporto tra il numero di crediti ECTS registrato nella carriera dello studente a conclusione del periodo di mobilità e il numero di crediti ECTS certificato nel Transcript of Record (sezione del Learning Agreement: "After the mobility"). Al fine di incrementare l'indicatore citato, prima del caricamento a libretto degli esami conseguiti all'estero, la Sig.ra Bagnoli verifica e confronta ciascun TOR con ciascun LA finale verificandone l'omogeneità e la non soprannumerarietà dei crediti UNIMIB. La sig.ra Oliveri riferisce sulla performance di caricamento dei cfu in carriera. Per garantire la registrazione corretta dei crediti in carriera, l'Ufficio Mobilità Internazionale propone di centralizzare il servizio di caricamento anche per le mobilità Erasmus Traineeship ed Exchange EXTRA-UE che al momento sono inserite in carriera da parte degli Uffici della didattica in ciascun dipartimento. *Si invita la Commissione a valutare la possibilità di centralizzare anche la verbalizzazione dei crediti acquisiti tramite la mobilità Traineeship e ExtraUE.*
- d) Dati sulla partecipazione dei dottorandi ai bandi Erasmus Traineeship ed Exchange EXTRA-UE.

Si ricorda che uno degli indicatori per valutare la performance di internazionalizzazione è il "numero di Dottorandi che abbiano fatto almeno 3 mesi continuativi all'estero".

I dati relativi alla partecipazione ai bandi Erasmus Traineeship ed Exchange EXTRA-UE negli ultimi due anni accademici sono i seguenti:

	I° bando a.a. 18/19	II° bando a.a. 18/19	TOTALE a.a. 18/19	I° bando a.a. 19/20	II° bando a.a. 19/20	TOTALE a.a. 19/20
Erasmus Traineeship	Dott. : 6 Spec. : 1	Dott. : 8 Spec. : 1	Dottorandi: 14 Specializzandi: 2	Dott. : 6 Spec. : 1	Dott. : 7 Spec. : 1	Dottorandi: 13 Specializzandi: 2
Exchange EXTRA-UE	Dott. : 5 Spec. : 1	Dott. : 5 Spec. : 5	Dottorandi: 10 Specializzandi: 6	Dott. : 4 Spec. : 0	Dott. : 22 Spec. : 2	Dottorandi: 26 Specializzandi: 2

Si precisa che nella colonna relativa al II° bando a.a. 19/20 sono inclusi 20 idonei sotto condizione, in attesa di poter riprogrammare la mobilità una volta rientrata l'emergenza sanitaria.

Si evidenzia un numero stabile di flussi nell'ambito dell'Erasmus Traineeship e un incremento della partecipazione dei Dottorandi al programma Exchange EXTRA-UE.

Si comunica inoltre che la durata delle mobilità indicate in tabella varia da un minimo di tre a un massimo di dodici mesi. *Si invita la Commissione a visionare i flussi dei dottorandi e degli specializzandi sopra esposti.*

- e) Si sarebbe dovuto tenere il primo incontro informativo per gli studenti outgoing del prossimo anno accademico 2020/21. A causa del protrarsi dell'emergenza sanitaria, l'incontro che sarebbe stato previsto per 11/03/2020, è stato sostituito con la pubblicazione di brevi video in pillole da parte dei Bicocca University Angels per spiegare agli studenti le procedure da seguire prima di avviare l'esperienza Erasmus. Insieme ai video sono stati utilizzati form google per raccogliere le domande e i dubbi degli studenti sui diversi argomenti. La prof.ssa Pasi ha inoltre presentato in un breve video la dimensione internazionale di Unimib. *La Commissione prende atto della soluzione adottata.*
- f) L'Ufficio Stranieri illustra l'andamento del servizio da parte dei Bicocca University Angels, del welcome desk e anche l'esito della semplificazione delle procedure per gli studenti incoming. Sono identificate tre categorie: Erasmus incoming, Exchange/Erasmus Traineeship incoming, free mover incoming (NEW). Il pagamento dell'assicurazione sarà a carico dell'Ateneo e si propone di far produrre il badge solo su richiesta esplicita degli studenti eventualmente interessati.
- o **Bicocca University Angels:** stanno facendo ricevimento online da fine marzo e hanno ricevuto 100% di feedback positivo riguardo il loro supporto (survey fatta su 74 studenti con 54 risposte). Ricevono formazione una volta alla settimana online e hanno partecipato alla spiegazione del bando di mobilità outgoing con le video pillole. Il 15 maggio, grazie all'intervento della prof.ssa Pasi con il prof. Santoro, verrà pubblicato un nuovo bando 150 ore per la selezione di 7 collaboratori. La collaborazione dei Bicocca University Angels è avvenuta su base volontaria nel momento in cui il loro stage è stato sospeso a causa del Covid-19. Successivamente, in accordo con la DG, i loro stage sono diventati smart working.
  - o **Welcome Desk - Studenti Incoming per l'a.a. 2020-21:** Le nomine ricevute ad oggi sono 216 e l'andamento è allineato a quello dell'anno scorso quindi non sono registrati dei cali. Per questi studenti, il corso di italiano prima dell'inizio dell'anno accademico sarà erogato online come tutti i servizi di orientamento garantiti dal welcome desk (welcome day e how to session). La richiesta di un eventuale cambio di semestre avviene unicamente in base a motivazioni didattiche e deve essere obbligatoriamente presentata da parte degli atenei partner.
  - o **Residenze:** è stata presentata la necessità di accogliere tutti gli studenti nelle strutture di Ateneo come parte dei requisiti per la candidatura alla ECHE.
  - o **Information Sheet:** è stata creata per gli atenei partner la *information sheet* con tutti i dati del nostro Ateneo necessari per la mobilità ed è pubblicata sul sito in inglese.

*La Commissione prende atto di quanto illustrato.*

- g) La dott.ssa Cofler riferisce sul report sulla spesa per la mobilità studentesca internazionale relativa all'anno accademico 2018/19. Il documento comprende la valutazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE relativamente alla rendicontazione finale del progetto Erasmus a.a. 2018/19. Il punteggio assegnato all'Università di Milano-Bicocca è pari a 88/100. E' disponibile il report con le valutazioni da parte degli studenti outgoing e incoming sulla loro esperienza Erasmus. *Si invita la Commissione a visionare i documenti inerenti quanto sopra esposto caricati su Sharepoint.*

#### 4. Promozione internazionale

- a) Al fine di programmare le azioni di comunicazione rispetto alle attività Bicocca International, sono stati realizzati tre poster dalla dott.ssa Emi Camacho, collaboratrice a contratto presso il Settore Affari Internazionali. Si tratta di un poster sulle seguenti attività: Fall semester 2019, Spring semester 2020, Progetti KA107 (Erasmus EXTRA-UE). *Si invita la Commissione a visionare il materiale messo a disposizione su Sharepoint.*
- b) Aggiornamento sul catalogo con gli insegnamenti singoli offerti in inglese, con la specifica del semestre di erogazione dell'insegnamento nel prossimo anno accademico, da parte del dott. Valli. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- c) Sono a disposizione della Commissione le slide di presentazione del nostro Ateneo con i dati consolidati e più aggiornati che sono a disposizione. La presentazione riporta nel titolo del file la data che consente di verificare che le slide utilizzate siano sempre quelle più recenti. E' stata chiesta la collaborazione dell'Area della Comunicazione al fine di migliorare la qualità visiva del materiale da utilizzare per la cooperazione e le relazioni internazionali. *Si invita la Commissione a visionare il materiale messo a disposizione su Sharepoint.*

#### 5. Linee guida e regolamenti internazionali

- a) **Studenti Internazionali:** La circolare ministeriale che regola l'ammissione degli studenti richiedenti visto in Italia è stata temporaneamente sospesa. Il ministero sta lavorando su come procedere per gli studenti richiedenti visto a livello di preiscrizione, rilascio del visto e successivo arrivo in Italia e appena formulerà una risposta la pubblicherà sul sito del MUR. Nel frattempo l'Ateneo si sta attrezzando per fare il test di lingua italiana/inglese per l'ammissione a distanza. In questo modo sia il test di lingue sia i test di ammissione CISIA possono essere effettuati nel paese di provenienza. Una volta ammessi, gli studenti potranno procedere a fare le pratiche di visto connesse al ministero. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- b) Per quanto riguarda il test a distanza di lingua italiana/inglese per l'ammissione, si riferisce quanto operato dal Dipartimento di Psicologia, dove sono state dichiarate le date del test specificando che il candidato avrebbe dovuto contattare la segreteria di psicologia per comunicare l'intenzione di sostenere la prova a distanza e fornire i recapiti. Quindi il giorno

della prova a distanza, all'orario stabilito, si procedeva a contattare il candidato via skype con i recapiti che erano forniti dalla segreteria. Si potrebbe attivare la stessa procedura anche via webex. *Si invita la Commissione a valutare questa possibilità.*

- c) E' disponibile l'ultima versione aggiornata al 23/04/2020 dello studio di fattibilità per un piano dei servizi a favore dei ricercatori internazionali a partire dalle criticità riscontrate dagli uffici dopo aver gestito 65 pratiche relative alle convenzioni di accoglienza, ed individuando una serie di proposte operative da parte di tutte le aree dell'Ateneo. *Si invita la Commissione a visionare il documento presente su Sharepoint.*
- d) Il sig. Melani illustra il dato relativo ai contingenti riservati a studenti extra UE residenti all'estero (richiedenti visto) e a studenti "Marco Polo" per il prossimo anno accademico 2020/21, e al contingente "Marco Polo" per l'anno accademico 2021/22 che resterà invariato. Il contingente Extra UE 2020/21 è stato comunicato al Ministero in data 26 febbraio 2020 e la procedura è stata chiusa lo scorso 6 marzo. Siamo in attesa della circolare e della riapertura relative all'inserimento del contingente "Marco Polo" 2021/22. *Si invita la Commissione a visionare il materiale messo a disposizione su Sharepoint.*
- a) Equipollenze: E' in programma la stesura della nuova procedura semplificata per le domande di equipollenza e pubblicazione del processo per gli utenti sul sito di Ateneo. *La Commissione prende atto della comunicazione.*

## 6. Varie ed eventuali

- b) A seguito della riunione con il dott. Fabrizio Bitetto (di ~~garag~~Erasmus Foundation) con la prof.ssa Pasi e la dott.ssa Cofler, è stato deciso di aderire alla Fondazione per il prossimo triennio 2020-2022. Il costo è pari a 1000 Euro all'anno e sarà portato in delibera al CdA del prossimo 26 maggio 2020. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- c) Linea Grafica: in data 09/03/2020 con la Pro-Rettrice, è stato organizzato un incontro con l'area della comunicazione per poter analizzare tutto il materiale in lingua inglese utilizzato sia per le relazioni internazionali sia per l'orientamento degli studenti. E' stato fatto un piano di lavoro a lungo termine. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- d) Casella di posta (welcome.desk@unimib.it): L'ufficio Stranieri risponde ai propri utenti in tempi massimi di 3 giorni lavorativi (tempi previsti normalmente 5 giorni lavorativi). Ad oggi non ci sono messaggi in arretrato. *La Commissione prende atto della comunicazione.*
- e) E' stata chiesta l'attivazione di una mail dedicata solo agli studenti nominati dal Consiglio degli Studenti nella Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione. La prof.ssa Pasi ha accolto questa richiesta. *La Commissione prende atto della comunicazione.*

Prof.ssa Gabriella Pasi  
Presidente della Commissione



Dott. Giulio Bestetti  
Segretario verbalizzante



## PROSSIMI APPUNTAMENTI

- **Calendario delle prossime riunioni: al momento non viene fissata la prossima riunione.**

## AGENDA E AGGIORNAMENTI

**30 novembre 2019** – Chiusura della rendicontazione finale Erasmus+ (call 2018).

**28 gennaio 2020** – Chiusura del bando Erasmus per Studio. Hanno presentato la candidatura 800 studenti.

**5 febbraio 2020** – Scadenza comunitaria per la richiesta del finanziamento Erasmus+ a.a. 2020/21 (call 2020). L'Ufficio Mobilità Internazionale ha formulato la richiesta di finanziamento per il programma Erasmus+ del prossimo anno accademico 2020/21 (call 2020).

**6 febbraio 2020** – Tavolo di lavoro con i referenti delle lauree internazionali, presieduto dalla prof Pasi e dal prof Casiraghi.

**14 febbraio 2020** – Termine interno di comunicazione del contingente riservato a studenti extra UE residenti all'estero (richiedenti visto) per il prossimo anno accademico 2020/21.

**24-25 febbraio 2020** – Riunione convocata dalle università di Parigi a Firenze presso la Villa Finaly per discutere con le università italiane sull'implementazione di percorsi di titoli doppi o congiunti, di qualità della mobilità internazionale, del programma Erasmus+. Per UNIMIB partecipano la prof.ssa Meneveri e il prof Tortora.

**27 febbraio 2020** – Welcome Event degli studenti internazionali del secondo semestre.

**6 marzo 2020** - Chiusura dei II° bandi Erasmus ai fini di Traineeship ed Exchange EXTRA-UE. Sono stati selezionati rispettivamente 84 e 70 studenti. La maggior parte sono *idonei sotto condizione*, in attesa di poter riprogrammare la mobilità una volta rientrata l'emergenza sanitaria.

**9 marzo 2020** - Google Meet con l'area della comunicazione per poter riguardare tutto il materiale utilizzato sia nella promozione internazionale che nell'orientamento degli studenti in inglese.

**16 marzo 2020** - Webinar con studenti incoming e docenti UNIMIB per il servizio di supporto psicologico (prof. Camussi, prof. Crugnola, prof Strepparava e prof. Pasi. Partecipanti: 20 persone.

**18 marzo 2020** - Google meet con gli studenti di doppia laurea a Buenos Aires;

**20 marzo 2020** - Google Meet con una decina di studenti erano interessati a parlare con la Prof.ssa Pasi e che erano in Spagna (da pochi giorni la Spagna aveva intrapreso una politica di contenimento del virus);

**26 marzo 2020** - Google Meet con lo studente di doppia laurea a Mosca;

**30 marzo 2020** - Google Meet con gli studenti di doppia laurea rientrati da Mosca;

**01 aprile 2020** - Google Meet con lo studente Ciammella;

**06 aprile 2020** - secondo incontro via Google Meet con gli studenti di doppia laurea a Buenos Aires;

**21 aprile 2020** - Tavolo tecnico con la Camera di Commercio e il Comune di Milano sul **progetto YES Milano**.

**22 aprile 2020** - Google Meet con 58 studenti outgoing che sono ancora all'estero;

**28 aprile 2020** - Primo incontro istruttorio con la Scuola di dottorato (prof Weigel e prof Bifulco) per l'analisi dei titoli di accesso stranieri ai corsi di dottorato.

**29 aprile 2020** - Webinar informativo promosso dall'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE per dare indicazioni sulla stesura della ECHE. Partecipanti: 484 persone.

**30 aprile 2020** - Google Meet con 237 studenti outgoing del prossimo anno accademico 2020/21.

**4 maggio 2020** - Skype call con prof.ssa Guasti e i partner di un possibile progetto congiunto Erasmus Mundus. Per il Settore Affari Internazionali hanno partecipato Cofler, Lal e Maraboli.

**5 maggio 2020** - Riunione con prof Pasi per la gestione delle residenze con Sodexo (dott.ssa Vintrici e Begnardi), con dott. Moroni, arch. Ferretti (che ha preso il posto del dott. Bollati), dott. Bichiri. Per il Settore Affari Internazionali hanno partecipato Cofler, Melani e Romero.

**5 maggio 2020** - Riunione con prof Pasi con tutti i docenti referenti per i doppi titoli. Per il Settore Affari Internazionali hanno partecipato Cofler, Melani, Centrone e Romero.

**30 maggio 2020** – Deadline per la nomina degli studenti Erasmus incoming del primo semestre dell'a.a. 2020/21. La deadline è stata rinviata di ulteriori 10 giorni al fine di consentire alle università partner di espletare le procedure di nomina dei loro studenti.

**PROPOSTA SULLE TEMPISTICHE DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE PER L'A.A. 2020/21: la proposta sarà portata in approvazione degli organi di governo di giugno 2020.**

15 Giugno 2020	Entro il 6 luglio 2020	Entro il 27 Luglio 2020	Entro l'a.a. 2020/21
Pubblicazione bando Erasmus+ Traineeship (I turno)  & bando Exchange EXTRA-UE (I turno)	Presentazione candidature bando Erasmus+ ai fini di traineeship  & Exchange EXTRA-UE	Pubblicazioni esiti	Partenze.  Chiusura della mobilità: entro il 30 settembre 2021.

18 Dicembre 2020	Dal 11 al 29 gennaio 2021	Dal 8 al 22 febbraio 2021	Entro il 8 marzo 2021	A partire dall'a.a. successivo
Pubblicazione bando Erasmus+ per Studio  & bando Doppia Laurea (in sedi UE)	Presentazione delle candidature bando Erasmus+ ai fini di studio  Presentazione delle candidature bando Doppia Laurea (in sedi UE)	Selezioni e assegnazioni delle mete estere da parte dei docenti coordinatori Erasmus.  Comunicazione esito agli studenti.	Accettazione delle mete e pubblicazione esito.  Comunicazione della rinuncia al programma.	Arrivo a destinazione e inizio dei corsi secondo il calendario didattico della meta estera.  Per la Doppia Laurea l'arrivo a destinazione e inizio dei corsi avviene secondo il calendario didattico della meta estera.

15 Febbraio 2021	Entro il 8 marzo 2021	Entro il 1 aprile 2021	Entro l'a.a. 2020/21
Pubblicazione bando Erasmus+ Traineeship (II turno)  & bando Exchange EXTRA-UE (II turno)	Presentazione candidature bando Erasmus+ ai fini di traineeship  & Exchange EXTRA-UE	Pubblicazioni esiti	Partenze  Chiusura della mobilità: entro il 30 settembre 2021.
Pubblicazione bando doppia laurea (in sedi EXTRA-UE)	Presentazione candidature bando Doppia Laurea (in sedi EXTRA-UE)	Per la Doppia Laurea è previsto anche un colloquio di selezione.	<b>A partire dall'a.a. successivo</b> Per la Doppia Laurea l'arrivo a destinazione e l'inizio dei corsi avviene secondo il calendario didattico della meta estera, nell'a.a. successivo rispetto alla selezione.