

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE**

**2016/679 in materia di protezione dei dati personali**

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI INERENTI AI PROCESSI DELL'AREA DIREZIONE GENERALE**

Gentile utente, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – cd. GDPR, la informiamo su come tratteremo i suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti e potrà essere svolto in via manuale o in via elettronica o comunque con l'ausilio di strumenti informatizzati o automatizzati. Potrà consistere in qualsiasi operazione compiuta con o senza l'ausilio di processi automatizzati come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

### **Chi è il Titolare del trattamento dei suoi dati?**

Il Titolare del trattamento, cioè l'organismo che determina come e perché i suoi dati sono trattati, è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona della Rettrice prof.ssa Giovanna Iannantuoni, suo Legale Rappresentante, (*d'ora in avanti: Titolare*). Può rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo fisico sopra riportato o inviando una e-mail a [rettorato@unimib.it](mailto:rettorato@unimib.it) oppure una PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it)

### **Chi è il Responsabile della protezione dei suoi dati?**

Presso l'Ateneo Bicocca è presente il Responsabile della Protezione Dati (*d'ora in avanti, RPD*) a cui potersi rivolgere per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei diritti derivanti dal GDPR. Il RPD è la dott.ssa Emanuela Mazzotta, che può essere contattata all'indirizzo di posta elettronica [rpd@unimib.it](mailto:rpd@unimib.it) o alla PEC [rpd@pec.unimib.it](mailto:rpd@pec.unimib.it)

### **A quale scopo trattiamo i suoi dati?**

I suoi dati personali (*immagini foto nonché riprese audio e video*) sono trattati, sulla base dell'art. 6, co. 1 e dell'art. 9, co. 2 del GDPR, per svolgere tutte le funzioni affidate alle competenti strutture dell'Ateneo. In particolare, per attività di comunicazione, campagne istituzionali, iniziative editoriali che riguardano la presentazione dell'Ateneo, per pubblicazioni sia cartacee sia online (*sito d'Ateneo, blog d'ateneo, canali social istituzionali, ecc.*) e attraverso gli altri canali di comunicazione ufficiali dell'Università. L'utilizzo delle immagini è da considerarsi a titolo gratuito. L'Ateneo si impegna a non fare delle immagini uso alcuno che possa risultare lesivo della dignità, della reputazione o del decoro dell'interessato.

### **A chi possiamo comunicare i suoi dati?**

I suoi dati sono trattati dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento, in relazione alle loro funzioni e competenze.

Inoltre, il Titolare potrà comunicare i suoi dati personali all'esterno ai soggetti terzi, perché la loro attività è necessaria al conseguimento delle finalità sopra indicate, anche rispetto alle funzioni loro attribuite dalla legge. In particolare, e in relazione e nell'ambito esclusivo delle finalità sopra descritte, i dati personali (*immagini foto nonché riprese audio e video*) potranno essere diffuse nelle modalità sopra descritte. I dati personali potranno altresì essere trasmessi a soggetti che elaborano le immagini acquisite in esecuzione di specifici contratti e che saranno all'uopo nominati Responsabili del trattamento da eseguire secondo le istruzioni impartite dal Titolare nel rispetto di quanto previsto dalla normativa. In caso di trasferimento dei suoi dati in territori extra-UE o ad organizzazioni internazionali, le sarà fornita un'informativa specifica e, nel caso in cui per il Paese di destinazione non sia stata emanata una decisione di adeguatezza, oppure non siano disponibili garanzie appropriate e opportune di protezione e/o l'indicazione dei mezzi per ottenere una copia dei suoi dati o del luogo dove sono stati resi disponibili, le verrà richiesto il consenso per procedere con il trasferimento.

### **È obbligato a comunicarci i suoi dati?**

No, ma in caso di rifiuto, l'Università non potrà procedere nelle specifiche attività e assolvere le richieste avanzate. Non è invece necessario esprimere formalmente il proprio consenso al trattamento dei dati.

I dati di minori o di soggetti incapaci di esprimere il consenso saranno utilizzati soltanto previo consenso del/dei genitore/i o di chi esercita la potestà genitoriale o del rappresentante legale.

### **Per quanto tempo verranno conservati i suoi dati?**

I suoi dati personali sono trattati sino all'espletamento delle finalità.

Se i suoi dati personali sono contenuti nelle banche dati del Titolare, sono conservati illimitatamente. Se i suoi dati personali sono contenuti in documenti analogici e/o digitali prodotti o posseduti dal Titolare, sono soggetti ai tempi di conservazione previsti dalla normativa; le diverse tempistiche sono indicate nelle "Linee guida per lo scarto dei documenti analogici e digitali" consultabile dal sito internet di Ateneo.

I log di autenticazione, ove presenti, verranno cancellati dopo 180 giorni. I dati raccolti saranno conservati negli archivi dell'Ateneo per avere una memoria storica degli eventi e delle attività istituzionali e, se necessario, per eventuali pubblicazioni storiche periodiche. La conservazione sarà effettuata per un arco di tempo comunque non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

### **Quali sono i suoi diritti e come può esercitarli?**

Ha il diritto di:

- accedere ai suoi dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati o la limitazione del relativo trattamento; se i dati sono in formato elettronico, richiederne la portabilità;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo all'autorità di controllo.

Può far valere i suoi diritti rivolgendosi al Titolare e/o al RPD; il Titolare è tenuto a risponderle entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta, *(termine che può essere esteso fino a 90 giorni in caso di particolare complessità dell'istanza)*.

Nel caso ritenga che il trattamento dei dati che la riguardano non sia conforme alle disposizioni vigenti ovvero se la risposta ad un'istanza con cui ha esercitato uno o più dei diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR non pervenga nei tempi indicati o non sia soddisfacente, può rivolgersi all'autorità giudiziaria o al Garante per la protezione dei dati personali.

### **Sarà sottoposto a processi decisionali automatizzati?**

No, non sarà sottoposto ad alcuna decisione basata unicamente su trattamenti automatizzati *(compresa la profilazione)*, a meno che lei non abbia per questo prestato esplicitamente il suo consenso.

### **I suoi dati sono al sicuro?**

I suoi dati sono trattati in maniera lecita e corretta, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione non autorizzata degli stessi.

[La presente informativa è aggiornata al 03/04/2023]

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI DEI MINORI DI 16 ANNI

Il/La sottoscritto/a sig./ra

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residenza \_\_\_\_\_

informato sui miei diritti e letta l'informativa

*- consapevole della possibilità di revocare il mio consenso in qualsiasi momento senza che venga pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca -*

### AUTORIZZA

il Titolare al trattamento dei miei dati in formato elettronico e cartaceo per le finalità più sopra richiamate.

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firme dei dichiaranti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Qualora il consenso in oggetto venga firmato da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 e 337 quater del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.