

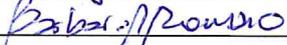
**Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione  
Seduta del 16 dicembre 2021**

ore 14.30 – 16.30, convocata in aula Rodolfi (U6-Agorà) &amp; in modalità telematica

		PRESENTE	SUPPLENTE
<b>Prof.ssa Gabriella Pasi</b>	Pro-Rettore per l'Internazionalizzazione (Presidente)		
<b>Prof.ssa Piergiovanna Natale</b>	Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie di Impresa (Componente)		
<b>Prof.ssa Roberta Provasi</b>	Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia (Componente)		
<b>Prof.ssa Francesca Greselin</b>	Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi (Componente)	ONLINE	
<b>Prof.ssa Silvia Salardi</b>	Dipartimento di Giurisprudenza (Componente)		
<b>Prof. Marco Parenti</b>	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (Componente)	ONLINE	
<b>Prof.ssa Silvia Mari</b>	Dipartimento di Psicologia (Componente)	ONLINE	
<b>Prof.ssa Silvia Barabino</b>	Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze (Componente)		
<b>Prof.ssa Silvia Penati</b>	Dipartimento di Fisica "Giuseppe Occhialini" & Scuola di Scienze (Componente)		
<b>Prof. Fabio Stella</b>	Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Comunicazione (Componente)		
<b>Prof. Renzo Ricca</b>	Dipartimento di Matematica e Applicazioni (Componente)	ONLINE	
<b>Prof. Antonio Papagni</b>	Dipartimento di Scienza dei Materiali (Componente)		
<b>Prof.ssa Sandra Citterio</b>	Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e del Territorio e di Scienze della Terra (Comp.)		
<b>Prof. Stefano Malatesta</b>	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" (Componente)		
<b>Prof.ssa Marina Calloni</b>	Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale (Componente)	ONLINE	
<b>Prof. Paolo Galli</b>	Delegato per le attività di Expo Dubai 2020 (Componente)		
<b>Dott.ssa Elena La Torre</b>	Capo Area della Formazione e Servizi agli Studenti		

<b>Dott.ssa Agnese Cofler</b>	Capo Settore Affari Internazionali (Componente)		
<b>Dott.ssa Cinzia Corti</b>	Ufficio Promozione Internazionale e Formazione Linguistica (Componente)		
<b>Dott.ssa Silvia Lista</b>	Ufficio Promozione Internazionale e Formazione Linguistica (Componente)	<del>ONLINE</del>	
<b>STUDENTI PARTECIPANTI</b>			
<b>Maria Rita Chelazzi</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	ONLINE	
<b>Giada Longa</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	Assente giustificata	
<b>Riccardo Maifredi</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)		
<b>Enrico Ubiali</b>	Consiglio degli Studenti (Componente)	ONLINE	
	Bicocca University Angel (Componente)		
	Bicocca University Angel (Componente)		

Assistono alla riunione:

NOME	STRUTTURA/DIPARTIMENTO	FIRMA
Federica Oliveri	Affari Internazionali / nobilita	
Barbara Romano	Affari Internazionali / Rel. Int.	
Jacopo Meloni	" " / uff. Strenieri	
Simone Desoboli	" " / Rel. Int.	
Cristina Guetta	" " / nobilita	

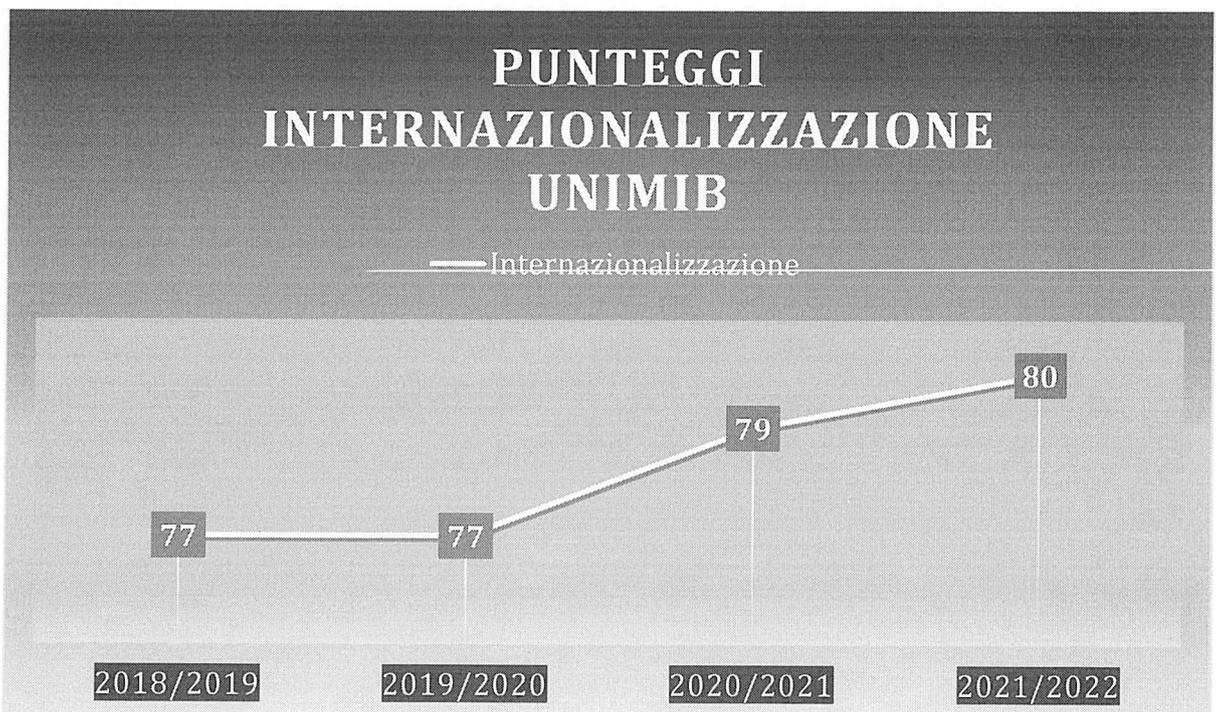
## ORDINE DEL GIORNO

I documenti sono pubblicati nell'area riservata alla Commissione Internazionalizzazione sul sito (<https://unimibit.sharepoint.com/portale/internazionalizzazione/SitePages/Pagina%20iniziale.aspx>).

La prof.ssa Pasi saluta i nuovi componenti della Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione sia del corpo docenti che degli studenti. Il decreto di aggiornamento della composizione della Commissione è in corso di perfezionamento. Ringrazia il personale amministrativo per il lavoro svolto, anche se in condizioni non sempre ottimali, con le dimissioni di due amministrativi del Settore Affari Internazionali nell'arco di meno di un anno.

### 1. Programmazione e strategie per l'internazionalizzazione

- a) La prof.ssa Pasi illustra gli **obiettivi per il 2022** sul tema dell'internazionalizzazione e condivide le risultanze del **Censis** in tema di internazionalizzazione riportate nel grafico che riferiscono come l'Ateneo abbia registrato un aumento di tre punti dagli iniziali 77 per l'anno accademico 2018/19 agli attuali 80 per l'a.a. 2021/22 grazie alla tenuta durante la pandemia e alle azioni di promozione dell'Internazionalizzazione:



*La Commissione prende atto della rilevazione e si complimenta con la prof.ssa Pasi per il lavoro complesso della governance negli anni segnati dal diffondersi della pandemia da Covid-19.*

- b) La Prof.ssa Pasi aggiorna la Commissione sullo stato dell'arte di alcune iniziative:
- Sono in corso di avvio le trattative per l'adesione ad una **European University Alliance**, nell'ambito di un consorzio già istituito e che potrebbe allargarsi anche verso

l'Italia e UNIMIB. Si è infatti verificata la possibilità che due atenei del medesimo Paese possano aderire ad un consorzio già esistente.

- Aggiorna sull'evoluzione della situazione rispetto ai **Corridoi Universitari** per la protezione di rifugiati politici in Bicocca. Il progetto, coordinato dalla prof.ssa Silvia Mugnano in collaborazione con la dott.ssa Corti e la dott.ssa Lista, prevedeva l'accoglienza di ragazzi dall'Eritrea, ma entrambi i rifugiati accolti - un ragazzo e una ragazza - sono scappati appena dopo l'arrivo in Ateneo. Il medesimo fenomeno si è registrato anche in altri atenei italiani.
- Informa del lavoro svolto con il Settore Diritto allo Studio e con la dott.ssa La Torre sul tema della **revisione della contribuzione universitaria** da applicare a tutti gli studenti internazionali, a partire dalle matricole del prossimo anno accademico 2022/23. La definizione di studenti internazionali riguarda tutti coloro con cittadinanza non italiana e con titolo di studio estero in ingresso. La delibera sarà portata in approvazione degli organi di governo dell'Ateneo entro il primo semestre del 2022.
- Informa del successo presso gli studenti dell'assegnazione del **Bonus Salute** per gli studenti outgoing in mobilità internazionale. Fra le altre misure di sostegno in ambito internazionalizzazione, cita l'aumento del supporto finanziario a favore degli studenti in mobilità.

*La Commissione prende atto degli importanti aggiornamenti.*

- c) Ai fini di operare a favore dell'attrattività di UNIMIB e per adempiere alla digitalizzazione dei LA-Learning Agreement nell'ambito di **EWP-Erasmus Without Paper** (al fine di consentire la scelta di insegnamenti da inserire digitalmente nei LA da parte degli incoming di ogni Dipartimento UNIMIB), la prof.ssa Pasi sottolinea l'esigenza improrogabile di definire e formalizzare un'**offerta formativa in lingua inglese a favore degli studenti incoming a livello di Dipartimento** e la volontà di stabilire regole precise sulla modalità e sulle tempistiche di apertura agli studenti incoming dell'offerta di attività di tutti gli altri Dipartimenti. L'Ufficio Mobilità Internazionale può fornire l'estrazione degli esami scelti dagli studenti incoming negli ultimi 3 anni, a supporto del lavoro del Docente Coordinatore per l'Internazionalizzazione di Dipartimento.

La prof.ssa Natale riferisce di aver chiesto una estrazione per tracciare la numerosità degli studenti Erasmus incoming che hanno scelto insegnamenti in inglese dal corso internazionale LM "International Economics" anche se non sono studenti immatricolati sul Dipartimento DEMS.

*Si apre la discussione in cui viene sollevato il problema dell'utilizzo della lingua inglese per la didattica che non è apprezzato da parte degli studenti italiani iscritti ai corsi. La prof.ssa Pasi sollecita gli studenti presenti a voler sensibilizzare i propri compagni all'uso della lingua inglese e ricorda l'iniziativa dello scorso anno riguardo ai corsi di lingua rivolti ai docenti. Il progetto ambizioso di attivare un Centro Linguistico di Ateneo è al momento sospeso. Secondo la Prof.ssa Calloni sarebbe opportuno fare "moral suasion" su questo tema e comunicare ai dipartimenti un range di requisiti minimi e massimi cui attenersi. E' necessario un forte commitment da parte della governance e la prof.ssa Pasi comunica di voler incontrare tutti i Dipartimenti. La prof.ssa Pasi invita la Commissione a voler collaborare per **redigere un'offerta formativa in lingua inglese del proprio dipartimento** e a voler segnalare l'interesse*

*a collaborare per la stesura di linee guida omogenee e flessibili per far accedere gli studenti incoming ad una percentuale di CFU offerti anche da altri dipartimenti.*

- d) La prof.ssa Pasi aggiorna la Commissione sulla mail dello scorso 03/12/2021 inviata dal Pro Rettore per la didattica, prof. Casiraghi, ai Presidenti e ai Coordinatori di corsi di studio sul tema degli **esami online per gli studenti outgoing**. Di seguito il contenuto della comunicazione che è stata inviata:

*“Vi scrivo per una integrazione in seguito a numerose richieste arrivateci da studenti e docenti riguardo alla possibilità di svolgere esami da remoto durante l'Erasmus. Queste sono le **linee guida valide fino al 28 febbraio 2022** (conclusione del periodo di esami invernale prima dell'inizio del secondo semestre) che vi chiedo di estendere ai docenti dei vostri Corsi di Studio:*

*1) **Gli esami da remoto per gli studenti outgoing in "Erasmus per studio" non si erogano.** Chi va all'estero lo fa per seguire insegnamenti e fare esami nell'ateneo ospitante, non nel nostro nel quale la carriera loro è infatti bloccata.*

*Le uniche possibilità affinché uno studente outgoing sostenga un esame unimib sono:*

*a) lo studente rientra in Italia e sospende la borsa per alcuni giorni. Pratica in uso ma che non dovremmo incentivare.*

*b) si crea una commissione locale nell'ateneo ospite. Il docente unimib invia un compito scritto ai colleghi i quali lo somministrano in presenza ai nostri studenti. Molto complesso da realizzare, ma fattibile e previsto nelle normative.*

*2) Gli studenti outgoing in "Erasmus traineeship" rientrano in una modalità differente. Non fanno esami, ma la tesi di laurea, stage, tirocini e attività simili. Il combinato disposto con l'emergenza COVID rende la loro situazione particolarmente complessa. **Per i SOLI STUDENTI in "Erasmus traineeship" concediamo quindi la possibilità di svolgere gli esami da remoto nella sessione invernale.***

*Non possiamo al momento attuale fornire ulteriori indicazioni sulle modalità per il secondo semestre perché dobbiamo adeguarci all'andamento della condizione emergenziale.*

*Ricordo, nel caso ce ne fosse bisogno, che **gli esami universitari da remoto non sono contemplati nella nostra legislazione.** In assenza di integrazioni e modifiche ministeriali devono quindi essere strettamente legati alla condizione emergenziale.*

***Stante le attuali normative quando verranno ripristinate le condizioni di normalità saranno abbandonati per tutte le situazioni.***

*Maurizio Casiraghi, Prorettore alla Didattica e Coordinatore PQA ramo didattica.”*

*La prof.ssa Pasi conferma che porterà avanti una linea di flessibilità per gli Erasmus, compatibilmente con le disposizioni ministeriali nazionali. La sig.ra Oliveri riferisce alcune criticità sulle sessioni di esame nei mesi di gennaio e febbraio che interferiscono con la mobilità degli studenti. Il prof. Parenti lamenta la forte diminuzione di studenti in presenza dopo il Covid. Secondo la prof.ssa Natale ciò non dipende tanto dalla frequenza online delle attività, ma dal fatto che gli studenti seguano troppi corsi contemporaneamente; propone di valutare se riprendere a bloccare la carriera degli studenti outgoing, come avveniva in passato.*

- e) Lo studente Ubiali riferisce riguardo alla mozione presentata dalla studentessa Ekaterina Kochergina del dottorato ASEP sul **corso di italiano per stranieri**. Il contenuto della mozione viene condiviso con la Commissione nell'area riservata Sharepoint. La dottoranda chiede un

maggior anticipo nella pubblicazione dei programmi e una possibile revisione anche sulla tempistica degli entry test.

*La dott.ssa Corti si impegna a riportare la critica alla Fondazione Scuole Civiche di Milano che eroga i test.*

## 2. Accordi e progetti internazionali

- a) La prof Pasi segnala che intende promuovere una giornata informativa sul tema dei **finanziamenti alla ricerca internazionale** nell'ambito del programma Erasmus 2021-27, in collaborazione con l'Area della Ricerca.

*La Commissione esprime parere favorevole.*

- b) La Dott.ssa Cofler condivide un documento di sintesi sulla **nuova azione Erasmus BIP** (Blended Intensive Program). Per garantire la registrazione delle attività BIP in carriera si renderà necessario poter codificare 3 CFU come "BIP-Blended Intensive Programme" nell'offerta formativa dei corsi che prevedono questi percorsi specifici.

*La prof.ssa Mari chiede se vi siano scadenze specifiche per i BIP. La dott.ssa Cofler riferisce che la deadline per aderire ai prossimi BIP è alla fine di febbraio 2022. La prof.ssa Pasi suggerisce di fissare una riunione con tutti i coordinatori della didattica per parlarne diffusamente. La Commissione esprime parere favorevole.*

## 3. Programmi di mobilità internazionale

- a) La sig.ra Oliveri condivide la segnalazione pervenuta dal prof. Marco Vanzulli riguardo al blocco di 12 CFU (per le triennali) di **Attività libere a scelta svolte in Erasmus**. Gli studenti talvolta non riescono ad utilizzare tutti i CFU ovvero hanno già esaurito con altre attività i CFU a libera scelta. Le Attività a scelta svolte in Erasmus servono agli studenti per poter svolgere delle attività estere con cui non è facile trovare una corrispondenza con le attività UNIMIB. La decisione di inserire in offerta delle AD "CFU a scelta svolti in Erasmus" con una dotazione di crediti inferiori a 12 è in capo al CCD e, sulla base di quanto deliberato, le Segreterie Didattiche possono agire creando i nuovi codici.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

- b) La sig.ra Oliveri riferisce dell'approvazione dei contenuti e delle modalità di attuazione del **nuovo modello di "Inter-Institutional Agreement" (IIA)** da stipulare nell'ambito del nuovo programma Erasmus 2021/2027. La pratica è stata approvata dal CdA nella seduta del 23/11/2021 (previo parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 10/11/2021 e del Consiglio degli Studenti il 19/10/2021). Considerato che la scelta degli Atenei partner contribuisce a connotare il livello di eccellenza dei singoli Dipartimenti, la stipula, il rinnovo e/o la modifica degli IIA, su iniziativa di UNIMIB, deve avvenire tramite la compilazione del form google da parte del Docente Coordinatore per la Mobilità Internazionale interessato

dall'accordo, che avrà verificato l'offerta formativa del partner e la concreta possibilità di riconoscimento delle attività svolte dagli studenti nell'ambito dello scambio, anche ai fini della procedura di riconoscimento automatico dei Learning Outcomes come previsto dal nuovo programma europeo. Con l'obiettivo di assicurare il miglior coordinamento del Programma Erasmus a livello di Dipartimento, tutti i docenti interessati ad avviare una collaborazione Erasmus sono tenuti a fare riferimento esclusivamente ai loro colleghi Coordinatori per la Mobilità Internazionale.

La durata delle mobilità per ogni studente inserita negli IIA sarà di un semestre salvo per le mete che prevedono l'organizzazione della didattica lungo l'intero anno accademico. I docenti Coordinatori per la Mobilità Internazionale potranno comunque richiedere la stipula di un IIA per periodi di mobilità maggiori ad un semestre sulla base di opportune motivazioni didattiche. I Dipartimenti potranno deliberare nei rispettivi Consigli di Coordinamento Didattico eventuali requisiti aggiuntivi da inserire negli IIA. Tali requisiti laddove previsti avranno validità per tutto il programma settennale Erasmus+ 21-27.

Per garantire una gestione flessibile del processo, nell'ottica della semplificazione amministrativa, è la Pro-Rettrice per l'Internazionalizzazione ad approvare gli IIA e a firmarli nell'ambito delle deleghe conferite dalla Rettrice. Gli accordi firmati rimangono validi per l'intero settennio del Programma Erasmus, indipendentemente dal mandato dei firmatari delegati.

L'accordo firmato si intende approvato anche in caso di modifiche non sostanziali apportate dall'Ateneo partner. I Docenti Coordinatori alla Mobilità Internazionale saranno invece chiamati ad un'ulteriore decisione nel caso di modifiche relative alla didattica.

*La prof.ssa Pasi insiste sul tema della qualità e sull'esigenza di nuovi accordi con altri Atenei di prestigio per mantenere alto lo standard qualitativo di UNIMIB. La Commissione esprime parere favorevole.*

- c) Si sono tenuti lo scorso 2 e 3 dicembre 2021 i **Bicocca International Days**. Sono state offerte due giornate di orientamento sulla mobilità internazionale, con eventi sia in presenza che online, sia in italiano che in inglese. L'evento si è tenuto in Aula Magna e simultaneamente online, su piattaforma Youtube. Le visualizzazioni degli eventi del primo giorno sono state 1.888; il secondo giorno al mattino per le sessioni in italiano sono state registrate 846 visualizzazioni e 168 per la sessione in inglese; il focus del 3 dicembre sui programmi Erasmus Traineeship ed Exchange EXTRA-UE hanno registrato 412 visualizzazioni. Gli utenti che hanno fatto almeno un accesso agli eventi dei Bicocca International Days sono stati 3.314. Secondo i tecnici che hanno assistito l'evento dell'Ufficio Mobilità Internazionale queste due giornate sono fra gli eventi UNIMIB più seguiti in assoluto. E' stata inviata una Customer Satisfaction a tutti coloro che si sono registrati per l'evento (come previsto dal processo sulla mobilità Erasmus outgoing che è certificato in qualità); non appena i risultati saranno disponibili, saranno condivisi con la Commissione.

*La Commissione si complimenta per l'andamento dell'evento.*

- d) La Dott.ssa Cofler riferisce che per l'anno accademico 2021/2022 l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, con nota del 21/10/2021, ha assegnato il **finanziamento per la realizzazione del progetto Erasmus+** (Azione KA1, Mobilità per l'apprendimento individuale) per un

importo totale **pari a € 1.098.351,00** (convenzione n° 2021-1-IT02-KA131-HED-000003447).  
La durata del progetto va dal 01-09-2021 al 31-10-2023 (periodo di eleggibilità dei costi).

La Dott.ssa Cofler riferisce che è stato assegnato anche un finanziamento premiale dal MUR **finalizzato alle doppie lauree, pari a 14.200,00 Euro**. In accordo con la prof.ssa Pasi, si continua come già operato nei precedenti anni accademici assegnando un contributo premiale agli studenti dell'anno accademico 2018/19 e 2019/20 che si sono laureati in corso in entrambi gli atenei nell'ambito del programma di doppia laurea.

E' stato infine assegnato anche un finanziamento aggiuntivo ministeriale pari a **106.925,00 Euro specificatamente rivolto agli studenti che partecipano al programma Erasmus Traineeship**.

In considerazione dell'impatto del Covid sui numeri della mobilità a livello nazionale e sulle giacenze dei fondi relativi agli anni precedenti, l'ammontare del finanziamento ministeriale **Fondo Giovani per la mobilità internazionale per il 2021 è pari a 138.298,00 Euro**.

*La Commissione prende atto della comunicazione.*

#### 4. Promozione internazionale

- a) La dott.ssa Corti riferisce dell'esito della partecipazione alle fiere di promozione internazionale che si sono svolte online.

*La prof.ssa Pasi riferisce del successo della fiera online con istituzioni di Israele che ha già portato all'attivazione di nuovi accordi internazionali.*

#### 5. Linee guida e regolamenti internazionali

- a) La dott.ssa Cofler riferisce che è stata promossa una **Task force sul tema della doppia laurea** per sciogliere alcuni nodi relativi a questioni di didattica. La composizione comprende tre docenti responsabili di percorsi di doppia laurea (professori Raffaella Menerverì, Marzia Lecchi e Lorenzo Bagnoli), tre capisettore della didattica (dottori Giancarlo La Pietra, Carmela Buonanno e Rita Scotti), il Pro-Rettore alla Didattica (prof Maurizio Casiraghi), la dott.ssa La Torre e la dott.ssa Cofler. Sarà eseguito un approfondimento a livello normativo sul tema dei doppi titoli e saranno stese delle linee guida per tutte le future richieste di attivazione di percorsi congiunti finalizzati al rilascio del doppio titolo di laurea.

*La prof.ssa Pasi ritiene di dover essere più incisivi nella promozione all'esterno delle doppie lauree per catturare partner forti ed essere attrattivi nei confronti di bravi studenti. Spiega come in passato vi siano stati aspetti ambigui, successivamente disambiguati: non si può parlare di doppie lauree in presenza di corsi che non prevedono reciprocità anche nei flussi degli studenti.*

- b) La prof.ssa Pasi aggiorna sulla numerosità dei **ricercatori extracomunitari** presso UNIMIB. L'Ufficio Stranieri si è occupato nel 2020 delle procedure relative a 7 ricercatori, mentre nel 2021 il numero è salito a 50 (dei quali 4 rinnovi). Nel 2022 sono per ora previsti 2 ricercatori. Per tutti i ricercatori (compresi quelli afferenti al precedente anno solare) si è resa necessaria una forte azione di supporto (a titolo esemplificativo il rimborso per l'assicurazione sanitaria a carico dell'Ateneo, procedure relative al ricongiungimento/coesione familiare, certificazioni

per abitazioni private e altro). Le procedure relative ai ricercatori sono molto complesse, in quanto coinvolgono Autorità esterne (Ambasciate/Consolati e Prefetture/Questure) con tempistiche differenziate e spesso di lunga gestione. Oltre a ciò le molteplici e più disparate richieste dei ricercatori coinvolgono l'Ufficio Stranieri nella ricerca di risposte adeguate e rispondenti alle singole esigenze. Sono state affrontate e risolte alcune criticità, quali la disponibilità dello SPID aziendale e la copertura economica dell'assicurazione sanitaria per i ricercatori extracomunitari (come previsto nella convenzione di accoglienza ai fini del rilascio del nulla osta per l'ingresso dello straniero in Italia). Permane il problema dell'apertura di un conto corrente italiano su cui versare i compensi dei ricercatori: senza il permesso di soggiorno le banche non consentono nessuna operazione (a differenza di quanto avveniva fino al 2019: la condizione di essere in possesso dell'appuntamento in Questura per il ritiro del permesso di soggiorno era ritenuta condizione sufficiente per la banca). Sul tema dei ricercatori EXTRA-UE, i Dipartimenti sono invitati a monitorare che i ricercatori non usino il contratto di UNIMIB solo per ottenere l'ingresso in Area Schengen per poi trasferirsi presso un altro ente in un diverso Paese europeo con il quale avevano già concordato un contratto più vantaggioso.

*La prof.ssa Pasi cita l'iniziativa di YES-Milano con l'apertura di uno sportello nei pressi di piazza Duomo dove sono offerti vari servizi a supporto degli studenti internazionali. Durante la pandemia si è avuta una maggiore comunicazione e condivisione di idee fra i Pro-Rettori all'internazionalizzazione, coordinati dalla CRUI, e cita il portale University fra le iniziative meritevoli che sono state attivate. La Commissione prende atto della comunicazione e chiede di ricevere maggiori dettagli su YES-Milano e informazioni sulle coperture assicurative per chi accede agli edifici universitari dell'Ateneo.*

## 6. Varie ed eventuali

- a) Il prof Galli illustra i contenuti della **RETE PRME**: The Principles for Responsible Management Education (PRME) che è una iniziativa fondata nel 2007 e supportata dalle Nazioni Unite. L'adesione alla rete comporta il versamento di 1000 euro, a carico del MarHE Center.
- b) Relativamente al budget assegnato per il 2021, la prof Pasi informa che a gennaio chiederà ai docenti responsabili dei **corsi internazionali** un consuntivo sulle spese sostenute nel 2021 con il finanziamento assegnato.
- c) La prof.ssa Pasi accenna ad una proposta congiunta con varie Università per il progetto "Silkway" che sarà presentato a EXPO Dubai a marzo 2022. Il tema vedrebbe coinvolti altri Paesi quali la Cina e gli Emirati Arabi, con l'obiettivo ambizioso di attivare un nuovo outpost oltre alle Maldive.
- d) La prof.ssa Calloni cita la **rete internazionale "Scholars at Risk"** e ringrazia la prof.ssa Pasi per il sostegno ricevuto. Capofila del progetto è Padova, ma ritiene ottimale che UNIMIB ne sia partner. La prof.ssa Pasi riferisce della disponibilità di fondi appositamente accantonati per erogare borse a eventuali studenti afgani che dovessero richiedere asilo politico.

- e) L'Ufficio Mobilità Internazionale sta continuando a lavorare insieme al Settore Procedure Informatizzate per adeguare l'Ateneo alle specifiche riguardanti il nuovo programma Erasmus 2021-2027 e la digitalizzazione "Erasmus Without Paper".



Prof.ssa Gabriella Pasi  
Presidente della Commissione

### PROSSIMI APPUNTAMENTI

- **Calendario delle prossime riunioni: al momento non è fissata la prossima riunione.**

### AGENDA E AGGIORNAMENTI

**1 settembre - 4 ottobre 2021** - Presentazione richieste di riconoscimento di titolo estero (equipollenza).

**1-30 settembre 2021** - Pubblicazione del **bando docenti Erasmus outgoing** (a.a. 2021/22). Sono state presentate 15 candidature.

**24 settembre 2021** - **Welcome Event**, in collaborazione con YES-Milano (Camera di Commercio). Hanno partecipato 200 studenti.

**settembre 2021** - Webinar di UMI di aggiornamento per i docenti coordinatori Erasmus.

**novembre 2021** - Kick-off meeting sul programma Erasmus aa 2021/22.

**2-3 dicembre 2021** - **#Iday21: Bicocca International Days** (presentazione delle opportunità di mobilità a UNIMIB, in collaborazione con i Bicocca University Angels). Evento in Aula Magna e simultaneamente in diretta streaming.

**16 dicembre 2021** - Riunione Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione, ore 14.30.

**20 dicembre 2021** - Pubblicazione del **bando Erasmus per Studio comprensivo delle destinazioni europee di doppia laurea** (per le mobilità da svolgersi nell'anno accademico 2022/23). Presentazione delle candidature: dal 10 al 31 gennaio 2022.

Pubblicazione del **Bando Erasmus Traineeship (secondo turno)** e del **Bando Exchange EXTRA-UE (secondo turno)** (per le mobilità da svolgersi nell'anno accademico 2021/22).

**13 gennaio 2022** - Pubblicazione del **Bando di doppia laurea EXTRA-UE**.

### ELENCO WEBINAR PER GLI STUDENTI OUTGOING:

**26 luglio 2021** - Webinar informativo in preparazione della mobilità outgoing Erasmus a.a. 2021/2022 alle ore 14:30. Si sono iscritti 441 studenti.

**23 novembre 2021** - Webinar di UMI (ore 15.00) per gli studenti Erasmus che attualmente sono all'estero (mobilità relativa all'anno accademico 2021/22), per spiegare cosa fare per il rientro. Hanno partecipato 161 studenti.

**13 dicembre 2021** - Webinar di UMI (ore 15.00-16.00) per gli studenti Erasmus che stanno programmando la loro partenza al secondo semestre dell'anno accademico 2021/22. Hanno partecipato 168 studenti.