

► 進入警消機關

- 警消人員分發任用篇
- 新進警消人員核計休假日數篇

► 職涯轉換

- 警察機關人員徵調及商調篇
- 警察人員請調作業篇
- 消防人員請調作業篇

► 人事管理

- 警察機關辦理陞遷積分作業篇
- 警察人員特殊功績陞職篇
- 警消人員優惠考績篇
- 警察機關辦理重大獎勵案件應注意事項篇
- 警察人員停職、復職、免職案件篇
- 消防人員勤休制度篇
- 警察機關超勤加班費作業篇
- 消防人員超勤加班費作業篇
- 警察人員出國篇
- 警消人員福利照護篇
- 消防人員因執行勤務發生意外受傷之各項給付篇
- 消防人員創傷後壓力症候群照護機制篇

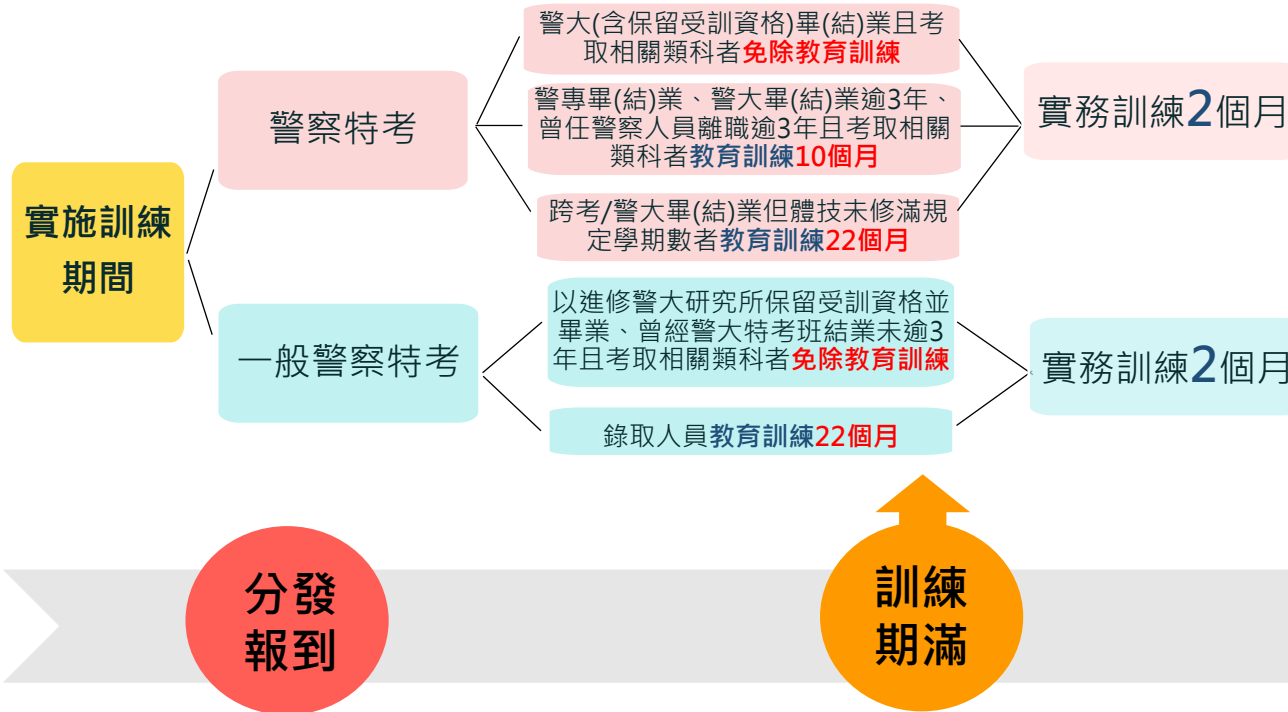
► 離開警消機關

- 警察人員請頒資深績優警察獎章、服務獎章篇
- 警察人員撫卹（殉職）篇
- 消防人員撫卹（殉職）篇



警消人員分發任用篇(1)

—中央警察大學畢（結）業學員（生）經三等警察特考錄取訓練期滿成績及格分發任用作業



◎ 訓練津貼

警察特考 * 具警察官任用資格者教育及實務訓練期間比照警佐一階本俸一級；如經銓敘審定之級俸較高，依銓敘審定級俸之俸給支給	教育訓練期間 委任第五職等本俸五級
	實務訓練期間 比照警佐一階本俸一級
一般警察特考	教育訓練期間 比照委任第五職等本俸五級
	實務訓練期間 比照警佐一階本俸一級

貼心提醒：

- ♥ 各項規定請依當年度考試訓練計畫為準。
- ♥ 保留受訓資格或補訓請至保訓會全球資訊網站 / 便民服務 / 「考試錄取人員線上申辦及查詢系統」申請。

◎ 注意事項

中華民國國民兼具外國國籍者，擬任國籍法第20條所定應受國籍限制之公職時，應於**就（到）職前辦理放棄**外國國籍且**另行具結**，並於**就（到）職之日起一年內**，完成喪失該國國籍及取得證明文件。

警察特考錄取人員

◎ 申請保留受訓資格

- 服兵役：**法定役期**。
- 進修碩/博士：**2/3年**。
- 疾病/懷孕/生產/父母病危/子女重症/其他：**2年**。
- 養育3足歲以下子女：**3年**。

◎ 申請補訓

原因消滅/期限屆滿後**3個月內**。

◎ 警察人員人事條例第17條

初任各官等警消人員，未具與擬任職務職責程度相當或低一官階之經驗6個月以上者，應**先予試用6個月**；警大警專生經實習期滿畢業，考試及格分發任職者，**免予試用**。

♥ 貼心提醒：

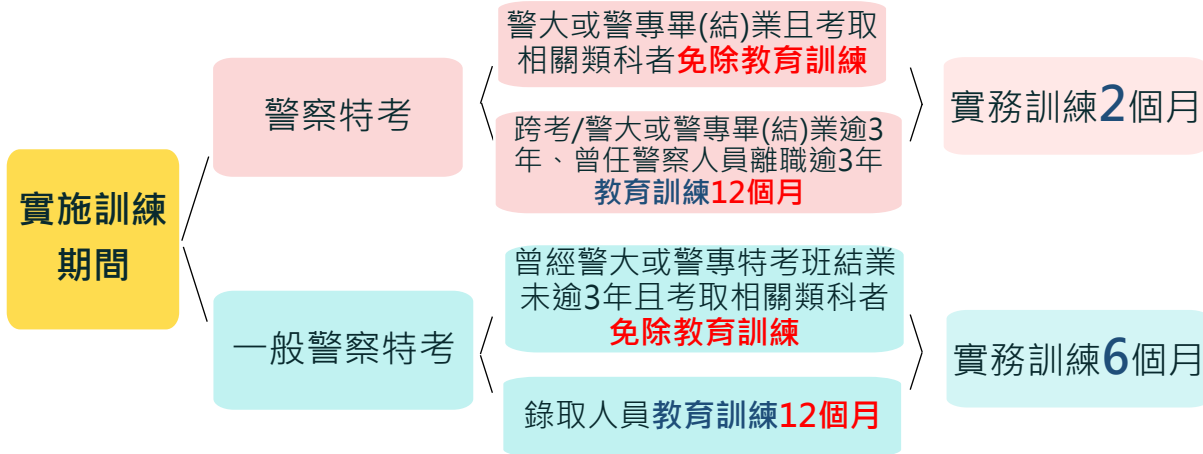
公務人員任用法第20條第7項
試用人員不得充任各級主管職務。

◎ 注意事項

公務人員任用法施行細則第21條之1業於109年7月31日增訂發布，爰曾任警職之錄取人員，如係**非現職人員**，**現已無從適用得先行派代送審之規定**。

警消人員分發任用篇(2)

—臺灣警察專科學校畢（結）業學員（生）經警察特考錄取訓練期滿成績及格分發任用作業



◎ 訓練津貼

警察特考 <small>*現職人員 教育及實務訓練期間 均支領警佐三階三</small>	教育訓練期間 比照委任第三職等本俸一級
	實務訓練期間 比照警佐三階本俸三級
一般警察特考	教育訓練期間 比照委任第三職等本俸一級
	實務訓練期間 比照警佐三階本俸三級

貼心提醒：

- ♥ 各項規定請依當年度考試訓練計畫為準。
- ♥ 保留受訓資格或補訓請至保訓會全球資訊網站 / 便民服務 / 「考試錄取人員線上申辦及查詢系統」申請。

分發
報到

訓練
期滿

先予
試用

合格
實授

◎ 注意事項

中華民國國民兼具外國國籍者，擬任國籍法第20條所定應受國籍限制之公職時，應於**就（到）職前辦理放棄**外國國籍且**另行具結**，並於**就（到）職之日起一年內，完成喪失該國國籍及取得證明文件**。

警察特考錄取人員

◎ 申請保留受訓資格

- 服兵役：**法定役期**。
- 進修碩/博士：**2/3年**。
- 疾病/懷孕/生產/父母病危/子女重症/其他：**2年**。
- 養育3足歲以下子女：**3年**。

◎ 申請補訓

原因消滅/期限屆滿後**3個月內**。

◎ 警察人員人事條例第17條

初任各官等警消人員，未具與擬任職務職責程度相當或低一官階之經驗6個月以上者，應**先予試用6個月**；警大警專生經實習期滿畢業，考試及格分發任職者，**免予試用**。

◎ 注意事項

公務人員任用法施行細則第21條之1業於109年7月31日增訂發布，爰曾任警職之錄取人員，如係**非現職人員**，**現已無從適用得先行派代送審之規定**。

新進警消人員核計休假日數篇

適用法規		公務人員 請假規則	最低 請假 單位	相 關 規 定	實 務 案 例
日數	假別				
休 假	服務未滿1年	按在職月數比例於次年核給	時	<ul style="list-style-type: none">★ 連續服務至年終之年資計算次年度休假(2月以後到職者按到職當月至年終之在職月數比例計算)。★ 以下服務於政府機關(構)、公立學校之年資，得採計為休假年資：<ul style="list-style-type: none">➢ 自111年1月起，各機關於核計公務人員休假日數時，其所具公務人員考試錄取訓練期間，以及曾服務於政府機關(構)、公立學校之全時專任年資，得採計為公務人員休假年資。➢ 「政府機關(構)」包含公營事業機構；所稱「全時專任」係指以全部工時擔任專職人員而言，如僅部分工時或兼任者非屬之。➢ 「全部工時(全時)」，係依公務人員週休二日實施辦法(以下簡稱週休二日辦法)所定上班時數認定。➢ 相關特殊案例之處理，請參考銓敘部110年10月25日部法二字第1105396693號函及同年12月15日部法二字第1105404525號函或至銓敘部全球資訊網/服務園地/常見問題/法規司項下查詢。	<ul style="list-style-type: none">★ 以警大87期及警專39期畢業生為例111年10月21日起至111年12月20日止接受實務訓練，訓練期滿成績及格111年12月21日起派代正式任用為公務人員，依公務人員請假規則第7條第2項規定之在職月數比例核給：$112\text{年} \rightarrow 7 \times 1/12 = 1.0\text{天}$。★ 以107年公務人員特種考試一般警察人員考試四等考試錄取人員為例，渠等108年1月16日起至109年1月8日止教育訓練，及109年1月9日起至109年7月8日止接受實務訓練(均得採計為休假年資)，訓練期滿成績及格，109年7月9日起派代正式任用為公務人員，依公務人員請假規則第7條第2項規定之在職月數比例核給：<ul style="list-style-type: none">➢ $110\text{年} \rightarrow 7 \times 6/12 = 3.5\text{天}$。依公務人員請假規則第7條第1項規定<ul style="list-style-type: none">➢ 111年→14天(1年6月+18個月)➢ 112年→14天(2年6月+18個月)
	服務滿1年	7日			
	服務滿2年	7日			
	服務滿3年	14日			
	服務滿5年	14日			
	服務滿6年	21日			
	服務滿9年	28日			
	服務滿14年	30日			



警政署辦理警察機關人員徵調篇



【法令依據或參考法規】警察人員陞遷辦法第4、22條



出缺機關函報內政部警政署向各機關辦理徵調

符合資格者依期限報名

先會督察室及政風室查核資料

簽陳署長核定徵調人選

核布人事命令

警察機關職務出缺時，機關內無適當人選，函報內政部警政署向各警察機關、警察大學辦理徵調

各警察機關符合資格者，依期限檢附相關資料轉報內政部警政署報名彙整

就報名人選先會督察室及政風室，簽核有無重大違紀未結案件、品操不良紀錄或貪瀆未結案件

審核報名人選任用資格及陞遷積分，簽陳署長核定徵調人選



【注意事項】

- 審核報名人員是否具備該職缺任用資格及有無不得遷調、陞任情事等。
- 自請調地經核布派令後不聽調遣、請求註銷者，管制2年不得自請調地。為避免管制疏漏，各機關於陳報請求註銷案件時，應先至人事管理資訊系統填註管制原因及期間，併同當事人人事資料簡歷表一併報署核辦。

警政署辦理警察機關人員商調篇



【法令依據或參考法規】

公務人員任用法、警察人員陞遷辦法、內政部警政署人事業務擴大授權規定



用人機關函報
內政部警政署
辦理派任

警察機關商調書記、辦事員，各機關應檢具相關資料，函報內政部警政署辦理派任



簽會刑事警察局
保防組查核資料

就擬任人員先會刑事警察局及保防組，查明有無刑案及通緝紀錄，並辦理人事查核作業



審核商調人員
資格及資料

審核商調人員擬任
職務職任用資格



簽陳署長核定

核布人事命令



【注意事項】

● 審核派代人員是否具備該職缺任用資格及派代生效日期。

警察人員請調作業篇—巡官等同一陞遷序列職務人員統案請調作業



我可以參加統調嗎?

每年上、下半年各辦理1次統案請調作業，函文各機關調查請調意願。

各機關於調查意願截止日前函報，由警政署審查請調人員資格。

警政署依特困、積分及按請調職務類別等排序，並公告於全球資訊網。

警政署依各機關缺額情形進行核調作業，並核發派令。

請調資料輸入

案件審查

資料核對及校正

請調名冊公告

請調檢討核發派令

◎ 自請調地資格：

警察人員陞遷辦法第22條

- ◆ 在現職機關服務滿2年，最近2年考績均列乙等以上，且獎懲相抵後未達申誡。
- ◆ 請調澎湖縣、金門縣、連江縣，除該三機關間請調外，不受服務年資限制；初任人員服務年資或辦理考績年度未達前2項規定者，不受考績及獎懲之限制。

警察人員陞遷辦法第28條

最近1年受記過以上懲戒、記一大過懲處、或訓練進修6個月以上、試用、停職、延長病假、留職停薪（育嬰除外）期間等，應停止遷調。

◎ 不受遷調規定限制：

警察人員陞遷辦法第24條

一般性特殊困難請調案件，併年度定期請調辦理。

一般性特殊困難請調優先核調人員

- ◆ 身心障礙子女接受特殊教育。
- ◆ 配偶亡故且子女國中學齡以下。
- ◆ 獨生子女，父母均年逾75歲。
- ◆ 其他特殊事故經查證屬實。
- ◆ 本人或親屬罹患重病並符合特殊情形；或有重度以上身心障礙證明並符合特定項目。

一般性特殊困難請調按比例核調人員

本人或親屬罹患重病，或領有重度以上身心障礙證明。

◎ 資料審查：

✓ 資料核對

請調資料經同仁簽章確認（請調類別、單位、積分及特困事由等）後，檢齊相關文件函報警政署進行審查。

✓ 通知審查結果

經警政署審查後，不符合特困請調者改以一般請調辦理，不符請調資格者不列入請調檢討作業，並函請服務機關轉知當事人。

◎ 核調作業：

✓ 符合規定者按下列順序及請調人員積分列冊：

- 1、優先核調人員
- 2、一般性特困及一般請調人員，按1：1比例核調請調名冊不予存記，僅限該次請調作業使用。

✓ 檢討核調

依各機關缺額情形，按冊列人員依序檢討派補。
核布派令後不聽調遣，懲處並管制2年不得自請調地。

♥ 貼心提醒：申請特殊困難請調人員應依「警察人員特殊困難請調要件及應檢附證明文件一覽表」規定檢附相關資料辦理。

♥ 貼心提醒：請務必詳閱「警察人員陞遷辦法」相關請調規定。

警察人員請調作業篇—巡佐等同一陞遷序列職務人員年度定期請調作業



我可以參加統調嗎？

每年5月函文，各機關**6月10日截止受理**，**7月11日前輸入請調資料**。

各機關**7月15日前函報**，**警政署8月下旬召開會議審查**。

請調系統依特困、返籍及積分等**進行排序**，並公告於全球資訊網。

年度定期請調例辦**理3梯次**為原則，分別為當年度**10月、1月及6月**。

請調資料輸入

案件審查

資料核對及校正

名冊排序公告

請調檢討核發派令

◎ 自請調地資格：

警察人員陞遷辦法第22條

- ◆ 在**現職機關服務滿2年**，最近2年**考績**均列**乙等以上**，且**獎懲**相抵後**未達申誡**。
- ◆ 考績未達2年且未列丙等者，不受最近2年考績之限制。
- ◆ 請調澎湖縣、金門縣、連江縣，除該三機關間請調外，不受服務年資限制。

警察人員陞遷辦法第28條

最近1年受記過以上懲戒、記一大過懲處、訓練進修、試用、停職、延病、留停（**育嬰除外**）等，**應停止遷調**。

◎ 不受遷調規定限制：

警察人員陞遷辦法第24條

警員一般性特殊困難請調案件，**併年度定期請調辦理**。

一般性特殊困難請調優先核調人員

- ◆ 身心障礙子女接受**特殊教育**。
- ◆ 配偶亡故，子女國中學齡以下。
- ◆ 獨生子女，父母**均年逾75歲**。
- ◆ 其他特殊事故經查證屬實。
- ◆ 本人或親屬罹患重病**並符合特殊情形**；或有重度以上身心障礙證明**並符合特定項目**。

一般性特殊困難請調按比例核調人員

本人或親屬罹患重病，或領有重度以上身心障礙證明。

◎ 資料審查：

✓ 通知審查結果

經警政署召開會議審查後**函發**各機關核定名冊；**不符合**特困請調或返籍請調規定者，由服務機關轉知，**若當事人符合自請調地規定，得改以一般請調辦理**。

✓ 資料核對

請調資料**請同仁簽章確認**（請調類別、單位、積分及特困事由是否消滅等），**期限內逕於系統更正**。

❗**不受理請調志願變更**。

◎ 存記及核調：

✓ 列冊存記

符合規定者按下列順序及請調人員積分列冊：

- 1、**優先核調人員**
- 2、依**一般性特困1：返籍請調1：一般請調1**之比例依序列冊存記，期限自當年7月1日至翌年6月30日止。

✓ 檢討核調

依各機關缺額情形，按冊列人員依序檢討派補。

核布派令後不聽調遣，懲處並管制2年不得自請調地。

♥**貼心提醒**：申請特殊困難請調人員應依「警察人員特殊困難請調要件及應檢附證明文件一覽表」規定檢附相關資料辦理。

♥**貼心提醒**：請務必詳閱「警察人員陞遷辦法」及「巡佐及警員等同一陞遷序列職務人員年度定期請調作業規定」等規定。

警察人員請調作業篇—警員等同一陞遷序列職務人員年度定期請調作業



我可以參加統調嗎？

每年5月函文，各機關**6月10日截止受理**，**7月11日前輸入請調資料**。

各機關**7月15日前函報**，**警政署8月下旬召開會議審查**。

請調系統依特困、返籍及積分等**進行排序**，並公告於全球資訊網。

年度定期請調例辦**理3梯次**為原則，分別為當年度**10月、1月及6月**。

請調資料輸入

案件審查

資料核對及校正

名冊排序公告

請調檢討核發派令

◎ 自請調地資格：

警察人員陞遷辦法第22條

- ◆ 在**現職機關服務滿1年**，最近2年**考績均列乙等以上**，且**獎懲相抵後未達記過二次**。
- ◆ 請調澎湖縣、金門縣、連江縣，除該三機關間請調外，不受服務年資限制。
- ◆ **初任人員**年資或考績年度未達前2項規定者，不受考績及獎懲之限制。

警察人員陞遷辦法第28條

最近1年受記過以上懲戒、記一大過懲處、訓練進修、試用、停職、延病、留停（**育嬰除外**）等，**應停止遷調**。

♥**貼心提醒**：申請特殊困難請調人員應依「警察人員特殊困難請調要件及應檢附證明文件一覽表」規定檢附相關資料辦理。

◎ 不受遷調規定限制：

警察人員陞遷辦法第24條

警員一般性特殊困難請調案件，**併年度定期請調辦理**。

一般性特殊困難請調優先核調人員

- ◆ 身心障礙子女接受**特殊教育**。
- ◆ 配偶亡故，子女國中學齡以下。
- ◆ 獨生子女，父母**均年逾75歲**。
- ◆ 其他特殊事故經查證屬實。
- ◆ 本人或親屬罹患重病**並符合特殊情形**；或有重度以上身心障礙證明**並符合特定項目**。

一般性特殊困難請調按比例核調人員

本人或親屬罹患重病，或領有重度以上身心障礙證明。

◎ 資料審查：

✓ 通知審查結果

經警政署召開會議審查後**函發各機關核定名冊**；**不符合**特困請調或返籍請調規定者，由服務機關轉知，**若當事人符合自請調地規定，得改以一般請調辦理**。

✓ 資料核對

請調資料**請同仁簽章確認**（請調類別、單位、積分及特困事由是否消滅等），**期限內逕於系統更正**。

❗**不受理請調志願變更**。

♥**貼心提醒**：請務必詳閱「警察人員陞遷辦法」及「巡佐及警員等同一陞遷序列職務人員年度定期請調作業規定」等規定。

◎ 存記及核調：

✓ 列冊存記

符合規定者按下列順序及請調人員積分列冊：

- 1、**優先核調人員**
- 2、依**一般性特困1：返籍請調1：一般請調1**之比例依序列冊存記，期限自當年7月1日至翌年6月30日止。

✓ 檢討核調

依各機關缺額情形，按冊列人員依序檢討派補。

核布派令後不聽調遣，懲處並管制2年不得自請調地。

消防人員請調作業篇

★消防機關請調作業 每年原則辦理1次



消防機關調查分隊長、隊員
請調意願，並依規定核算資
績積分及依序列冊，函報消
防署。



消防署彙整請調名冊函消防
機關參考，機關依公務人員
陞遷法相關規定完成甄選作
業，發布人事命令並副知消
防署。



獲調人員配合警察
特考錄取人員分配
作業期程至新機關
報到。

警察機關辦理陞遷積分作業篇(1)



【法令依據或參考法規】警察人員陞遷辦法第6條



核算所屬人員
遷調陞職積分

警察機關應於每年6月底前，依陞遷評分標準表核算所屬人員截至上年12月31日止之陞職、遷調積分



遷調積分應交
各受考人簽章



經人事甄審
委員會審查

遷調積分併陞職積分均應提經該機關人事甄審委員會審查



簽陳機關
首長核定



造冊公告

依陞遷序列按積分高低順序分別造冊公告，該名冊適用期間自當年7月1日起至翌年6月30日止



【注意事項】

- 該名冊適用期間自當年7月1日起至翌年6月30日止。
- 一級單位主管以上人員陞職積分應先報經內政部警政署核定。

警察機關辦理陞遷積分作業篇(2)

陞遷積分：係指陞職及遷調積分
第六序列以上與第七序列以下職務人員計算分數比例有別

遷調積分

係指共同選項各項目加減分數後之積分，含學歷、考試、年資、考績、獎懲、訓練進修、外語能力等項目

陞職積分

遷調積分 + 個別選項 + 綜合考評
(必要時面試或測驗)

警察機關辦理陞遷積分作業篇(3)

※第六序列以上職務人員

陞職積分
總分100分

遷調積分×40%

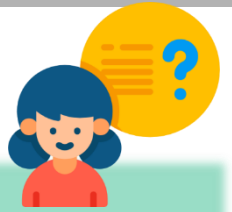
個別選項（40分）

綜合考評（20分）

滿分為60分，超過
53分者應敘明具體
事蹟及理由

舉例：

遷調 105×40 %
（最高以40計）
+53（個別選項及
綜合考評）=93



※第七序列以下職務人員

陞職積分
總分100分

遷調積分×80%

個別選項（10分）

綜合考評（10分）

滿分為20分，超過
17.6分者應敘明具體
事蹟及理由

舉例：

遷調 105×80 %
（除警員外最高以
80計）+17.6（個
別選項及綜合考評
）=97.6



警察機關辦理陞遷積分作業篇(4)

※第七序列以下職務人員

(自102年度起**第7序列至第10序列最高以80分計、第11序列最高分不設上限**)

舉例：

序列別 \ 積分數	共同選項 (遷調積分) 110分 個別選項7分 綜合考評8分	共同選項 (遷調積分) 90分 個別選項7分 綜合考評8分
第7序列 至 第10序列	陞職積分為95分(80+7+8) (遷調積分乘以80%為88分，仍以80分計)	陞職積分為87分(72+7+8) (遷調積分乘以80%為72分)
第11序列	陞職積分為103分(88+7+8) (遷調積分乘以80%為88分，仍以88分計)	陞職積分為87分(72+7+8) (遷調積分乘以80%為72分)

警察人員特殊功績陞職篇(1)

- 警察人員人事條例第20條第2項：「警察人員具有特殊功績者，應予『陞職』。並由內政部警政署召開會議公開審議之。」

- 警察人員陞遷辦法第14條-警察人員人事條例第20條第2項所稱具有特殊功績者，指具有下列事蹟之一，並居**首功**者：

1

維護元首安全或執行特定警衛，對意外事故，冒生命危險，處置得宜，化險為夷。

2

主動破獲內亂、外患組織，並捕獲要犯。

3

冒生命危險，捕獲重要案犯，消弭禍患。

歷來特殊功績
陞職類型

4

其他執行警察任務對國家社會具有卓著功績之特殊貢獻情形。

112年7月11日
增訂

警察人員特殊功績陞職篇(2)

※歷來特殊功績陞職類型之要件

除應為該案件 **首功** 人員外，仍應同時符合：

- ① 冒生命危險
- ② 捕獲重要案犯
- ③ 消弭禍患

冒生命
危險

首功
人員

捕獲重
要案犯

消弭
禍患

犯罪嫌疑人所犯
為死刑、無期徒刑
或最輕本刑5
年以上有期徒刑
之罪者。

採取原則及例外之審查方式

- ✓ 原則以「案發前-預期高度危險」及「案發中-當下面臨高度危險」2項指標作為通盤考量因素
- ✓ 例外以對國家社會具有「卓著貢獻」之特殊情形，再就個案情節予以審認。

審議會第77次會議決議：員警在執行圍捕、攻堅等高危險性任務時，應注意自身安全並作好防彈衣，一律不予特殊功績陞職。

現有案例：

- ✓ 犯嫌挾持人質並成功解救人質
- ✓ 在人口稠密地區查獲持槍犯罪之案件
- ✓ 查獲大量槍、毒或爆裂物等
- ✓ 查出犯嫌預謀犯其他重大案件

警察人員特殊功績陞職篇(3)

由服務機關檢附相關卷資陳報內政部警政署審議。



陳報

審議

通過

未通過

內政部警政署特殊功績陞職審議會置委員11人，由主管人事業務副署長兼召集人、主任秘書兼副召集人、督察、政風、人事、法制室主任、刑事警察局局長，及遴聘社會公正人士學者、專家4人擔任審議委員。

- ① 依警察人員陞遷辦法規定，陞任較高陞遷序列職務。
- ② 依警察人員人事條例第20條第3項規定，應予陞職人員未具陞職任用資格者，應俟其取得資格後辦理之；其所具任用資格未達擬任職務等階表所列該職務最低官階者，應予晉階，並以晉一階為限。
- ③ 各任免權責機關依上開規定核布人事命令，並送銓敘部銓敘審定。

函請原報機關重新擬議
相關出力人員行政獎勵

警消人員優惠考績篇



警察人員人事條例第33條

警察人員任本官階職務**滿10年**未能晉階或升官等任用，而已晉至本官階職務最高俸級者

獎金如何發放

甲等

晉年功俸1級，給與**1.5個月**俸給總額之一次獎金

乙等

晉年功俸1級，給與**1個月**俸給總額之一次獎金

「**10年**」年資如何計算，包含：

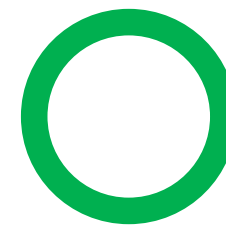
- ⌚ 因公傷病請公假。
- ⌚ 因病或安胎請延長病假。
- ⌚ 因案受免職、停職處分經依法提起救濟而撤銷原處分並復職。
- ⌚ 因其他事由致考核期間全無工作事實而不辦理年終考績之年資。
- ⌚ 警察官曾任警察機關組織法規所定之一般行政及技術職務，其相當官等職等之年資。



關鍵知識

- 公務人員考績法第11條規定略以，所稱任本職等年終考績，指**當年1至12月任職期間均任同一職等**辦理之年終考績。
- 警察人員人事條例第32條規定，警察人員之考績，除依本條例規定者外，**適用公務人員考績法之規定**。
- 警察人員人事條例施行細則第15條規定，所稱警察人員任本官階職務**滿10年**，以**參加年終考績者**為準。

99年10月22日升官等訓練初任警正四階警員職務，於107年7月1日調任委任第五職等辦事員，後於109年9月1日調任警正四階警務佐職務，111年年終考績是否符合辦理優惠考績資格？



99年至106年、109年至111年共計11年警正四階之年終考績，且實際月份已達任同階滿10年，符合資格。

優惠考績？

警正四階之年終考績為100年至106年、110年及111年，共計9年；又99年、107年及109年之年終考績因非當年1至12月任職期間均任同一官階辦理之年終考績，爰不列入計算，不符合資格。

警察機關辦理重大獎勵案件應注意事項篇



【法令依據】「警察機關辦理獎懲案件注意事項」第9點、第35點、第36點、公務人員考績法施行細則第13條第4項

辦理
期限

敘獎
協調會

檢具
文件

具體
事實表

召開
考績會

- 原則：
工作或任務完成後至次月月底前
- 例外：
特殊或有爭議之案件，宜俟法院判決確定後再予敘獎者，應於收受起訴書之日起至次月月底前先行陳報權責機關同意，再行敘獎

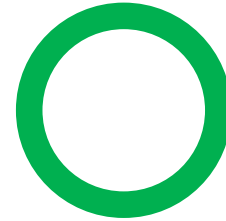
- 第六序列以上主管列席
- 會議紀錄及獎勵建議名冊函請共辦單位確認

起訴書、緩起訴處分書、移送併辦意旨書、檢察官聲請簡易判決處刑書、宣示判決筆錄、裁定書、判決書或裁決書及偵查報告

- 應以當事人事蹟撰寫
- 困難度、複雜度、辛勞度、貢獻度

- 審議各員出力事蹟
- 基層人員從優，高階人員從輕為原則

某警察局偵破毒品案件，查獲大麻1400株，依規定敘獎最高獎勵總額度嘉獎135次，首功人員記一大功4人，該局擬議分局長A、偵查隊隊長B、偵查員C及偵查佐D為首功人員，而分局長A為綜理全案偵查之方向與進度，督辦期前現場勘查、蒐證作業及當日專案勤務人力指揮調度，惟擬議主辦偵查佐D之直屬小隊長E記功二次.....



所擬係於規定獎度內，符合規定。

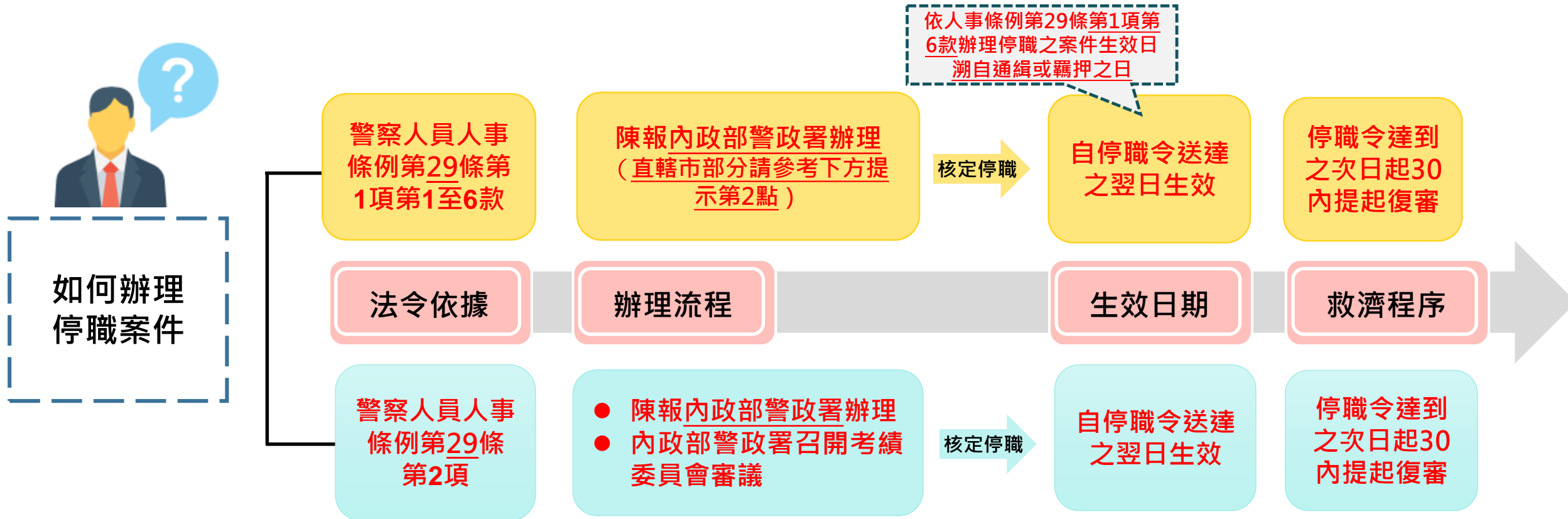
所擬是否恰當？

應依獎當其功，及**基層人員從優，高階人員從輕為原則**，核實辦理。



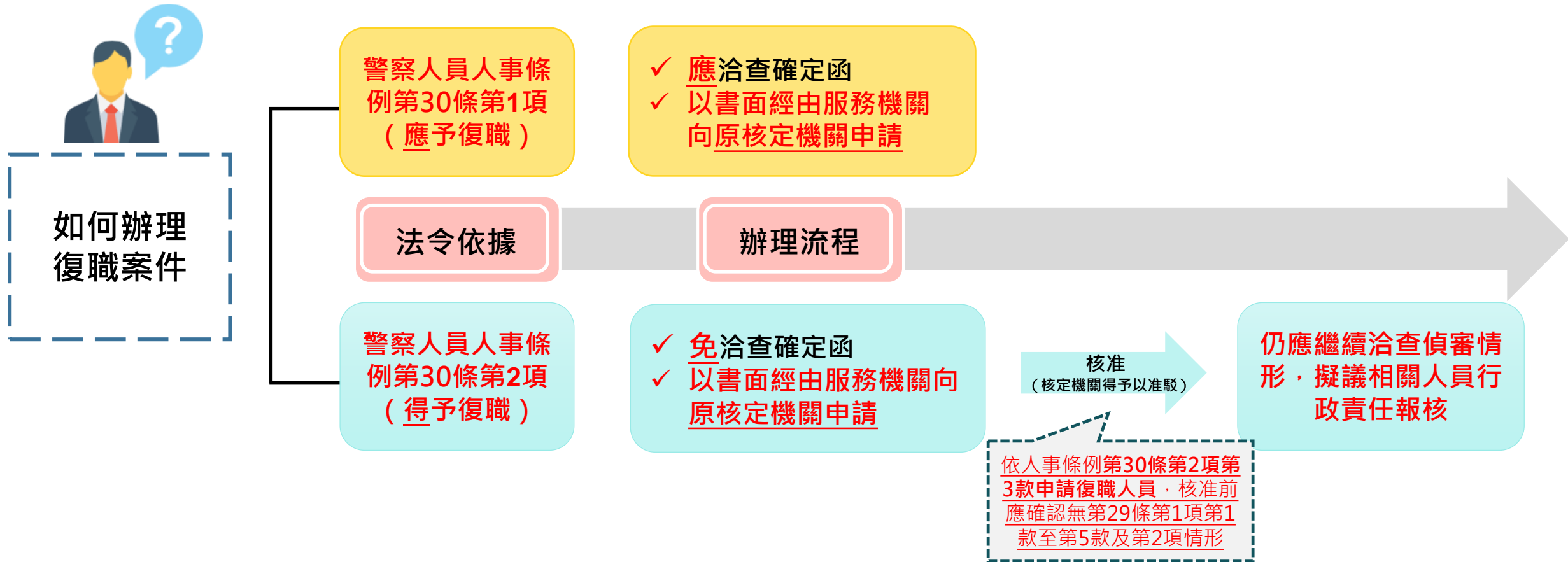
依「警察機關辦理獎懲案件注意事項」第2點規定，獎當其功、懲當其過；第9點規定，一般案件，應獎勵之出力人員中含有高低階者，應以基層人員從優，高階人員從輕為原則。

警察人員停職案件篇



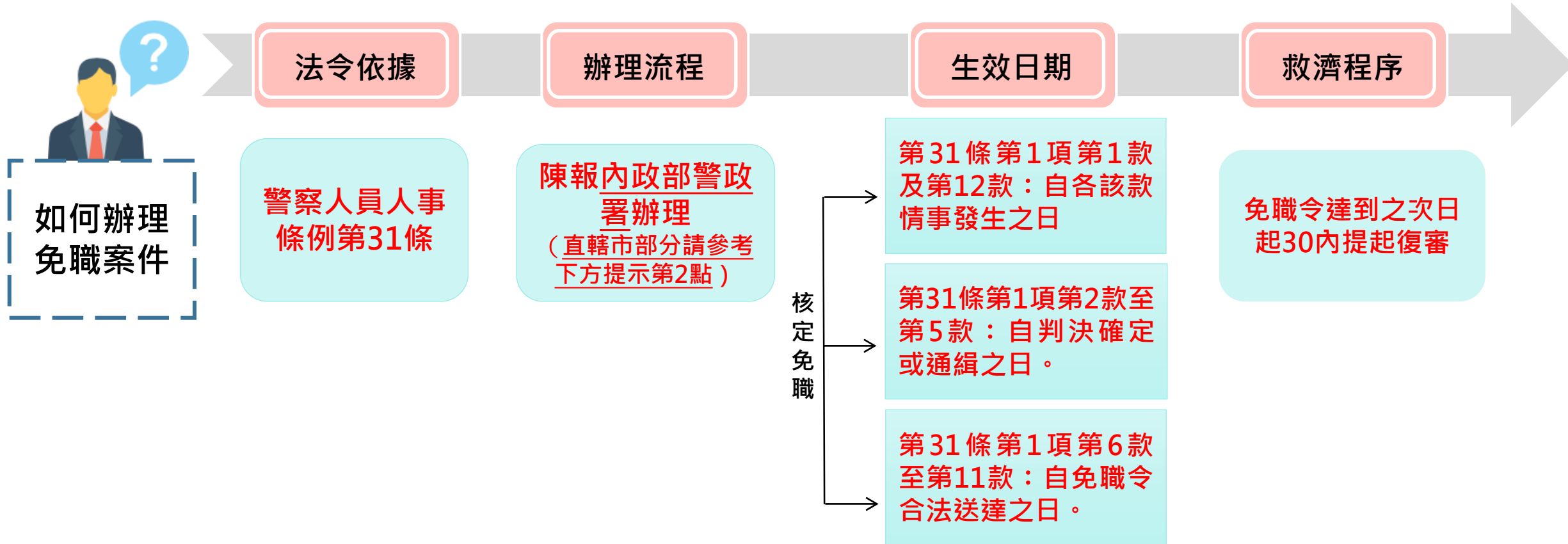
- TIPS**
- 警察人員人事條例第39條第1項：依警察機關、學校組織法規所定之一般行政人員及技術人員，除任用、退休及撫卹外，準用該條例之規定。
 - 直轄市政府警察局：除「警監職務之停職、復職、免職案件」及「警正、警佐職務依警察人員人事條例第29條第2項規定辦理停職之案件及其停職事由消滅申請復職之案件」外，授權各該警察局自行依規定程序辦理。
 - 警察機關辦理獎懲案件注意事項第26點：對其所屬人員依規定擬予停職或免職者，應敘明具體事實，檢附有關證據陳報。

警察人員復職案件篇



- TIPS**
- 警察人員人事條例第39條第1項：依警察機關、學校組織法規所定之一般行政人員及技術人員，除任用、退休及撫卹外，準用該條例之規定。
 - 直轄市政府警察局：除「警監職務之停職、復職、免職案件」及「警正、警佐職務依警察人員人事條例第29條第2項規定辦理停職之案件及其停職事由消滅申請復職之案件」外，授權各該警察局自行依規定程序辦理。
 - 警察機關辦理獎懲案件注意事項第26點：對其所屬人員依規定擬予停職或免職者，應敘明具體事實，檢附有關證據陳報。

警察人員免職案件篇



- TIPS**
- 警察人員人事條例第39條第1項：依警察機關、學校組織法規所定之一般行政人員及技術人員，除任用、退休及撫卹外，準用該條例之規定。
 - 直轄市政府警察局：除「警監職務之停職、復職、免職案件」及「警正、警佐職務依警察人員人事條例第29條第2項規定辦理停職之案件及其停職事由消滅申請復職之案件」外，授權各該警察局自行依規定程序辦理。
 - 警察機關辦理獎懲案件注意事項第26點：對其所屬人員依規定擬予停職或免職者，應敘明具體事實，檢附有關證據陳報。

消防人員勤休制度篇

適用對象

內政部消防署所屬特種搜救隊、港務消防大隊及其轄下單位
消防局所屬大隊、中隊、分隊及小隊
各級消防機關救災救護指揮中心、勤務指揮派遣單位
各級消防機關災害緊急應變小組

2小時

服勤日
休息
時數下限

逐步調降
工時

112年 → 114年 → 116年 → 118年 → 120年

工時
336小時
超勤
160小時

工時
312小時
超勤
136小時

工時
288小時
超勤
112小時

工時
264小時
超勤
80小時

工時
236小時
超勤
60小時

每2年增給每月24小時以上輪休

▲工時包含服勤時數及
超時服勤(超勤)時數

更換班次
連續休息
時間下限

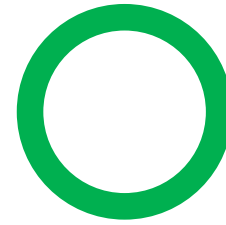
服勤原則

② 兩班制(勤一休一、勤二休二)

② 每月輪休15日以上



小明112年1月份服勤時數330小時，扣除當月辦公日曆表上班時數128小時（8小時*16日），超勤時數為202小時（330小時-128小時），是否違反規定？



服勤時數未超過112年336小時規定，超勤時數已超過規定之160小時。

小明服勤及超勤時數是否違反規定？

112年1月份因適逢春節，春節之超勤時數上限為規定時數加計60小時。故當月份超勤時數上限應為220小時，小明超勤時數未違反規定。



「各級消防機關輪班輪休人員勤休實施要點」第3點第2項第1款規定：自112年1月1日起，服勤時數連同超時服勤時數，每月不得超過336小時，超時服勤時數每月不得超過160小時。又同點第3項規定：春節之超時服勤時數上限為前項各款超時服勤時數加計60小時。

警察機關超勤加班費作業篇

支領對象

- >依勤務分配表輪服勤務且實際執行之員警。
- >非依勤務分配表輪服勤務之員警，其經各級主官（管）核定依督導勤務分配表督（帶）勤或經指派實際執行勤務者。
- >實際執行或督導勤務之各級主官（管）及副主官（管）。

支領要件

- >依勤務分配表輪服勤區查察、巡邏、臨檢、守望、值班或備勤等勤務，超過法定辦公時數8小時之時數。
- >非依勤務分配表輪服勤務之員警、各級機關正、副主官及單位正、副主管，以在法定辦公時數外，實際執行或督導勤務之時數。

支領時數

- >每人每日支給超勤加班費時數，原則不得超過4小時。
- >下列情形得按實際超勤時數覈實報支：
 - 因特殊狀況經核定停止輪休者。
 - 放假之國定紀念日、民俗節日、其他放假日、停止辦公日服勤者。
 - 執勤中因特殊狀況奉命延長服勤時間處理治安、交通等事故者。

支給基準

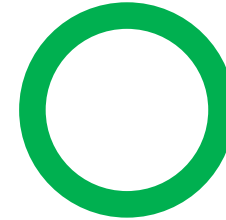
按行政院核定之支給基準辦理(各機關加班費支給辦法)

- 非主管：
$$\frac{(\text{月支薪俸} + \text{專業加給})}{240}$$
- 主管人員及簡任非主管比照支給者：
$$\frac{(\text{月支薪俸} + \text{專業加給} + \text{主管加給})}{240}$$
- 補休規定
 - ✓ 加班後2年內補休完畢
 - ✓ 補休以小時計
 - ✓ 不另支加班費

加班費不得不實虛報，如經查明嚴予議處

保障法第23條：公務人員經指派於法定辦公時數以外執行職務者為加班，服務機關應給予加班費、補休假。但因機關預算之限制或必要範圍內之業務需要，致無法給予加班費、補休假，應給予公務人員考績（成、核）法規所定平時考核之獎勵。

派出所員警小傑星期三排定上班，當日超時服勤6小時，
加班費和補休怎麼處理？



依警察機關超勤加班費核發要點規定核給超勤加班費4小時，其他超過時數部分(2小時)無法計算也無法補休

加班費 V S 補休

原則依警察機關超勤加班費核發要點規定核給加班費4小時為限，其他超過時數(2小時)部分可選擇於2年內補休完畢；倘若符合特定情況則可依實際超時服勤時數(6小時)覈實報支超勤加班費。



依據公務人員保障法規定，公務人員經指派於法定辦公時數以外執行職務者為加班，服務機關應給予加班費、補休假。但因機關預算之限制或必要範圍內之業務需要，致無法給予加班費、補休假，應給予公務人員考績（成、核）法規所定平時考核之獎勵。警察機關超勤加班費核發要點所規定之時數上限係指「請領超勤加班費之時數」，非限制補休，是以，超過核發要點上限之加班時數，雖然不能請領超勤加班費，惟可以給予補休假或行政獎勵。

消防人員超勤加班費作業篇

超勤時數計算方式

$$\text{超勤時數} = \text{實際執行勤務時數} - \text{當月辦公日曆表總辦公時數} + \text{請假時數}$$

支給對象

依勤務分配表執行勤務且實際執行外勤勤務之消防人員

經核定依督導勤務分配表督(帶)勤或經指派實際執行外勤勤務

實際執行或督導勤務之各級主官(管)、副主官(管)

實際執勤時數

辦公日曆表辦公時數

請假時數

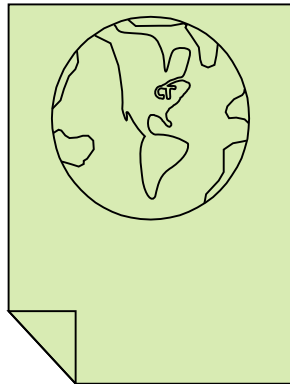
超勤時數

警察人員出國篇

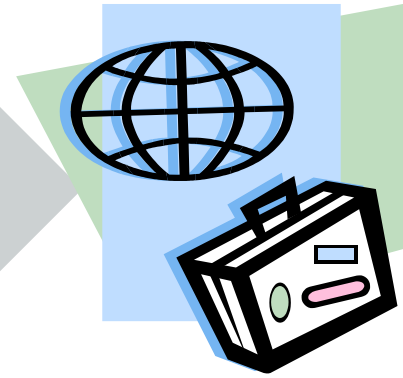
結合差勤程序，請假(或非請假)應於假單(或報備表)敘明出國期間及地點。



送人事單位註登(警察機關首長經警政署核准，再辦差假註登及離轄報告事宜)。



先會政風單位，再依差勤規範准駁。



警察人員出國篇-赴大陸地區



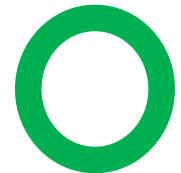
警監二階的小昭112年規劃分別去港、澳及大陸，但不知道是否需申報及能從事甚麼事情？



港、澳地區**需要**申報。
大陸地區(含轉機)**不需要**申報。



是否需申報移民署同意？



港、澳地區**不需要**申報，但需至大陸委員會「國人赴港澳動態登錄系統」進行登錄。
大陸地區(含轉機)**需要**申報。

- 從事妨害國家安全或利益之活動。
- 簽署協議或為其他任何形式之合作行為。
- 法令禁止或應經業務主管機關許可而未經許可之事項。
- 各種型態之進修活動。

可從事之活動？

- 參觀訪問。
- 與業務相關活動。
- 參加會議。
- 探親、探病。
- 奔喪。
- 觀光。



1. 臺灣地區與大陸地區人民關係條例第9條之3第1項：曾任國防、外交、大陸事務或與國家安全相關機關之政務副首長或少將以上人員，或情報機關首長，不得參與大陸地區黨務、軍事、行政或具政治性機關（構）、團體所舉辦之慶典或活動，而有妨害國家尊嚴之行為。
2. 依行政院109年12月23日院臺法字第1090036072號函，行政院及所屬各機關(構)人員請假赴港澳不論請假或於例假日赴港澳，均應於行前至大陸委員會「國人赴港澳動態登錄系統」進行登錄，並影送所屬機關(構)留存。

阿明為警正四階**未涉及國家安全、利益或機密公務員**，計劃於12月25日赴陸，12月30日返臺；1月2日再次赴陸，1月8日返臺.....



因時間相近，**只申請1次**赴陸，申請期間自12月25日起至1月8日止。

權責機關已同意赴陸，不須再次報備。

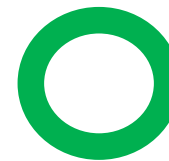
既然已獲同意赴陸，返臺後不用再通報。



赴陸前 如何申請同意？

業經許可赴陸，但回程因○○航空空服員罷工，班機延後，致延後返臺

返臺後 如何通報？



分2次申請（2張申請表）：

第1次：12月25日起至12月30日止

第2次：1月2日起至1月8日止

申請赴陸許可後，其活動方式與日期有所變動，仍應向服務機關**報備**。

返臺後**7個工作日**內填寫「赴陸人員返臺通報表」向服務機關**通報**。



1. 進入大陸地區應逐次申請，不得一次申請而多次進出大陸地區。
2. 申請赴陸許可後，如行程有所變動，於返國後應檢附相關文件，送交服務機關備查。
3. 現職人員或尚在列管期間內之退離職涉及國家安全、利益或機密人員，返臺後應填具「赴陸人員返臺通報表」送交相關機關。

小芊為警佐一階**涉及國家安全、利益或機密之公務員**，計劃於過年連假期間經由大陸**轉機**至英國旅遊，是否要提出申請？



入境轉機

目的地為歐洲，非赴大陸旅遊，不用報准。

過境轉機

均須於赴陸前申請許可或報准。



1. 依大陸委員會106年1月26日函，公務員無論從中國大陸機場「入境轉機」或「不入境轉機（過境轉機）」，皆屬「進入大陸地區」之行為。
2. 公務員赴陸申請，主要目的在於保護公務員，絕非限制與約束，公務員為自身安全，赴陸前應完備申請手續。

警消人員福利照護篇(1)

—警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致全失能或半失能照護辦法申請作業及案例

警消人員、警消眷屬或原
服務機關申請事實審查

發生
原因

執行勤務中，遭受暴力或意外危害

致全失能或半失能
(認定標準準用公教人員保險失能給付
標準規定)

醫療照護：員警至全民健康保險醫
事服務機構住院醫療及出院後就同
一傷病之門診繼續醫療之照護

安置就養：於榮譽國民之家、政府立案社
福機構、醫療療養機構及護理之家就養，
或自行聘僱合格照顧服務員居家就養

申請
要件
及
相關
定義

核給費用範圍：

- ◆ 全民健康保險法及其施行細則應自行負擔之費用
- ◆ 醫師指定之必要費用
- ◆ 相關醫療所需非具積極治療性裝具之費用
- ◆ 經醫師認定屬醫療需要辦理轉診與因門診往返住所及醫療院所間所生交通費
- ◆ 安置就養前之住院治療期間，經醫囑證明須由合格之照顧服務員提供照護所需費用

核給費用範圍：

- ◆ 巴氏量表評量指數61分以上者：生活（含膳食）、護理照顧（含營養補給及必要衛材）、復健服務（必要輔具）、醫師診療、社會化活動、養護材料（傷口護理、尿布等）
- ◆ 巴氏量表評量指數60分以下者：生活（含膳食）、護理照顧（含照顧服務員、營養補給及必要衛材）、復健服務（必要輔具）、醫師診療、社會化活動、衛材材料（管灌、傷口護理、尿布、胃管、氣切等）

警察人員人事條例施行細則第16條

警察人員人事條例第35條第1項第2款、第35條之1第1項、第36條第1項第1款、第36條之1第1項及第3項所稱執行勤務中，指開始執行下列勤務至勤務終了時之狀態

- 交通指揮或稽查
- 處理爆炸物品
- 搶救災害或參與演習
- 擔任特定警衛任務
- 巡邏或埋伏
- 拘提或逮捕案犯
- 其他依有關法令規定之勤務

警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致全失能或半失能照護辦法第6條「就養基準表」

- ◆ 巴氏量表評量指數61分以上：
半失能者每月最高補助額度新臺幣2萬5,000元
全失能者每月最高補助額度新臺幣3萬5,000元
- ◆ 巴氏量表評量指數60分以下：
每月最高補助額度新臺幣8萬5,000元

警消人員福利照護篇(2)

—警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致全失能或半失能及殉職人員子女教養辦法申請作業及案例

警消人員、警消眷屬、殉職警消遺族或原服務機關申請事實審查

發生原因

執行勤務中，遭受暴力或意外危害

致殉職、全失能或半失能
(全失能或半失能認定標準準用公教人員保險失能給付標準規定)

生活費用補助
每一子女每月補助
新臺幣1萬5千元

就學費用補助
含學費、雜費、制服費、
書籍費

學齡前幼兒托育補助
每一子女每月補助
新臺幣8,500元

申請要件及注意事項

- 符合資格警察人員之子女給與教養至成年。如已成年仍在學者，繼續教養至大學畢業為止
- 符合要件之警察人員堪勝任現職或其他同等級薪俸之職務者，自上班之日起，停止給與生活費用、就學費用及學齡前幼兒托育等補助；已發給之補助，不予追繳

- 經核定給與就學費用補助之學生，在學期中有休學、退學、開除學籍之一者，應即停止給與補助；已發給之補助，不予追繳
- 復學、再行入學時，於休學、退學前，該學期已領取之補助，不得重複請領

警察人員人事條例施行細則第16條

警察人員人事條例第35條第1項第2款、第35條之1第1項、第36條第1項第1款、第36條之1第1項及第3項所稱**執行勤務中**，指開始執行下列勤務至勤務終了時之狀態

- 交通指揮或稽查
- 處理爆炸物品
- 搶救災害或參與演習
- 擔任特定警衛任務
- 巡邏或埋伏
- 拘提或逮捕案犯
- 其他依有關法令規定之勤務

警察人員人事條例施行細則第17條

警察人員人事條例第36條第1項第1款、第36條之1第1項及第3項所稱**殉職者**，指有下列情事之一者

- 執行搶救災害、拘提或逮捕案犯勤務，遭受暴力或意外危害，以致死亡
- 執行前條各款所定勤務，**除前款情形外，因遭受暴力，或處理對其生命有高度危險事故遭受意外危害，以致死亡**

消防人員因執行勤務發生意外受傷之各項給付篇(1)

因執行勤務發生意外受傷可申請之慰問金：

相互
抵充

公務人員執行職務意外
傷亡慰問金

- ☞ 受傷：由服務機關核定
- ☞ 失能：由直轄市政府或縣(市)政府核定

警察人員因公受傷慰問金

- ☞ 未住院而須治療六次以下者：由服務機關核定
- ☞ 其餘：由服務機關報消防署核定

相互
抵充

警察消防海巡移民空勤人員
及協勤民力安全金

服務機關



消防署



內政部
(安全基金管理會)

財團法人消防發展基金會
慰問金

服務機關



財團法人消防
發展基金會
(並副知消防署)

財團法人警察、消防及義勇
民力安全濟助基金會
濟助金

服務機關



財團法人警察、消防及義勇
民力安全濟助基金會

♥ 已申請警民安全金等相同性質濟助金者，本項濟助金依核發標準之二分之一發給



因具相互抵充關係，為照護同仁權益，建議申請優先順序為：1.財團法人消防發展基金會慰問金 2.警察消防海巡移民空勤人員及協勤民力安全金 3.財團法人警察、消防及義勇民力安全濟助基金會濟助金。

消防人員因執行勤務發生意外受傷之各項給付篇(2)

警察人員因公受傷慰問金

(與公務人員執行職務意外傷亡慰問金抵充)

傷勢	基準
(1)有生命危險或失能之虞	25萬
(2)住院30日以上	10萬
(3)住院14~29日	7萬5,000
(4)住院未滿14日或未住院治療7次以上	2萬
(5)未住院而須治療4至6次	6,000
(6)未住院而須治療3次以下	3,000
因執行職務遭受暴力或意外危害： (1)~(4)加2倍發給，(5)或(6)加1倍發給	

單位：新臺幣(元)

警察消防海巡移民空勤人員及協勤民力安全金

(與財團法人消防發展基金會因公受傷失能慰問金抵充)

傷勢	基準
有生命危險	10萬
有失能之虞	8萬

連續住院	基準
未滿6日	1萬2,500
6日以上日額	1,500
* 最高5萬	

單位：新臺幣(元)

下列情形加1倍發給

- ◎ 執行勤務遭受暴力攻擊
- ◎ 執行救災(難)現場、救護現場、處理交通事故現場，發生意外

案例1.小明於火警現場自雙節梯摔落受傷，連續住院10日，未滿6日發1萬2,500元、第6至第10日發1,500x5=7,500元，合計2萬元，加1倍發給共4萬元。

案例2.小華於火警現場遭遇爆炸受傷，連續住院32日，未滿6日發1萬2,500元、第6至第32日發1,500x27=4萬500元，合計5萬3,000元，加1倍發給10萬6,000元，又依發給辦法規定，發給上限為5萬元，本案例加1倍最高發給共10萬元。

受傷
慰問金



失能
慰問金



程度	失能程度	全失能	半失能	部分失能
一般		600萬	300萬	160萬
執行勤務		1,000萬	600萬	320萬
執行勤務遭受暴力或意外危害		2,000萬	900萬	480萬

單位：新臺幣(元)

程度	失能程度	全失能	半失能	部分失能
執行勤務		100萬	50萬	25萬
執行勤務遭受暴力，或於執行救災(難)現場，救護現場發生意外		300萬	100萬	50萬

單位：新臺幣(元)



消防人員因執行勤務發生意外受傷之各項給付篇(3)

財團法人警察、消防及義勇民力安全濟助基金會安全濟助金
(已向其他單位申請相同性質濟助金者，依核發標準之二分之一發給)

額度		極重度 障礙	重度 障礙	中度 障礙	輕度 障礙	傷勢嚴重 住院者
執行職務 時遭受暴力 攻擊或於救 災(護)現場 遭受意外	全額	50萬	30萬	20萬	10萬	2-3萬
	半額	25萬	15萬	10萬	5萬	1~1.5萬
因編組、 訓練、演 習、點校 或服勤 發生意外 事故	全額	20萬	15萬	10萬	5萬	1~2萬
	半額	10萬	7.5萬	5萬	2.5萬	0.5~1萬

單位：新臺幣(元)

財團法人消防發展基金會因公受傷失能慰問金
(與警察消防海巡移民空勤人員及協勤民力安全金抵充)

住院天數	補助金額
1日	5,000
2日	6,000
3日	8,000
4日	1萬
5日	1.2萬
6日	1.4萬
7日	1.6萬-2萬
8~15日	2萬
16~20日	2.15~2.75萬
21~30日	2.9~4.25萬
30日以上	4.25~15萬

單位：新臺幣(元)



- 1.與安全金互相抵充，如符合「執行救災(難)現場、救護現場」，安全金發給金額較高。
- 2.請留意：需先有因公傷亡失能慰問給付申請經該基金會核發後，方得再續申請因公受傷失能醫療照護或安置就養費用補助。



* 僅列不同住院日數之補助基準，詳細請參閱該基金會核發標準

消防人員因執行勤務發生意外受傷之各項給付篇(4)

一達全失能或半失能之後續照護就養相關補助

警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致全失能或半失能照護辦法

巴氏量表	全失能	半失能
61分以上	35,000	25,000
60分以下	85,000	

- 需至榮民之家、榮民醫院護理之家或政府立案之公私立社會福利機構、醫療療養機構及護理之家，或自行聘僱合格之照顧服務員居家就養(每月核實發給)

財團法人消防發展基金會(前3年)

消防人員醫療照護公益信託基金(第4年起)

巴氏量表	全失能	半失能
61分以上	15,000	10,000
60分以下	25,000	

- 至政府立案之公私立社會福利機構、醫療療養機構、護理之家或以居家照護方式就養(每月補助)



安置就養

- ✓須達半失能以上
- ✓擇一申請



醫療補助

警消海巡空勤人員醫療照護實施方案

- 至國防部、退輔會、衛福部所屬醫院、方案指定醫院就診均享有健保部分負擔補助
- 國防部及退輔會所屬醫院提供免掛號費

警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致全失能或半失能照護辦法

- 全民健康保險法及其施行細則應自行負擔費用
- 醫師指定之必要費用
- 相關醫療所需非具積極治性裝具之費用
- 經醫師認定屬醫療需要辦理轉診與因門診往返住所及醫療院所間所生交通費
- 安置就養前之住院治療期間，經醫囑證明須由合格之照顧服務員提供照護所需之費用

財團法人消防發展基金會(前3年)

消防人員醫療照護公益信託基金(第4年起)

- 因公受傷後補助醫療照護金額以每個月核實支付，並以新台幣1萬元整為上限

警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致全失能或半失能及殉職人員子女教養辦法

- 生活費用補助：每子女每月補助1萬5,000元
- 學齡前幼兒托育補助：每子女每月補助8,500元



子女教養

消防人員創傷後壓力症候群照護機制篇(1)

消防人員創傷後壓力症候群照護目標：

- 照護第一線人員心理健康
- 偕同消防機關建立心理諮商與預防制度



經費來源：內政部消防署相關經費(消防人員醫療照護公益信託基金及財團法人義勇消防人員安全濟助基金會專款)支應。

適用對象

- 全國各消防機關員工
- 義勇消防人員
- 已向政府單位登錄之災害防救團體、災害防救志願組織成員

申請身分

- 消防機關
- 符合適用對象身分之個人

服務內容

- 壓力檢測：每人至多進行**2次**
- 團體諮商(減壓活動)：每團**3人至10人**參加，至多進行**2次**，每次**1.5小時**，由1至2位心理師帶領
- 團體諮商(預防性心理衛教)：每團**3人以上**參加，每次**1小時**，由1至2位心理師帶領
- 個別諮商：每人每年**6次**，每次**1小時**，如經心理師專業評估，確有持續諮商之必要，並經內政部消防署同意後，則不在此限

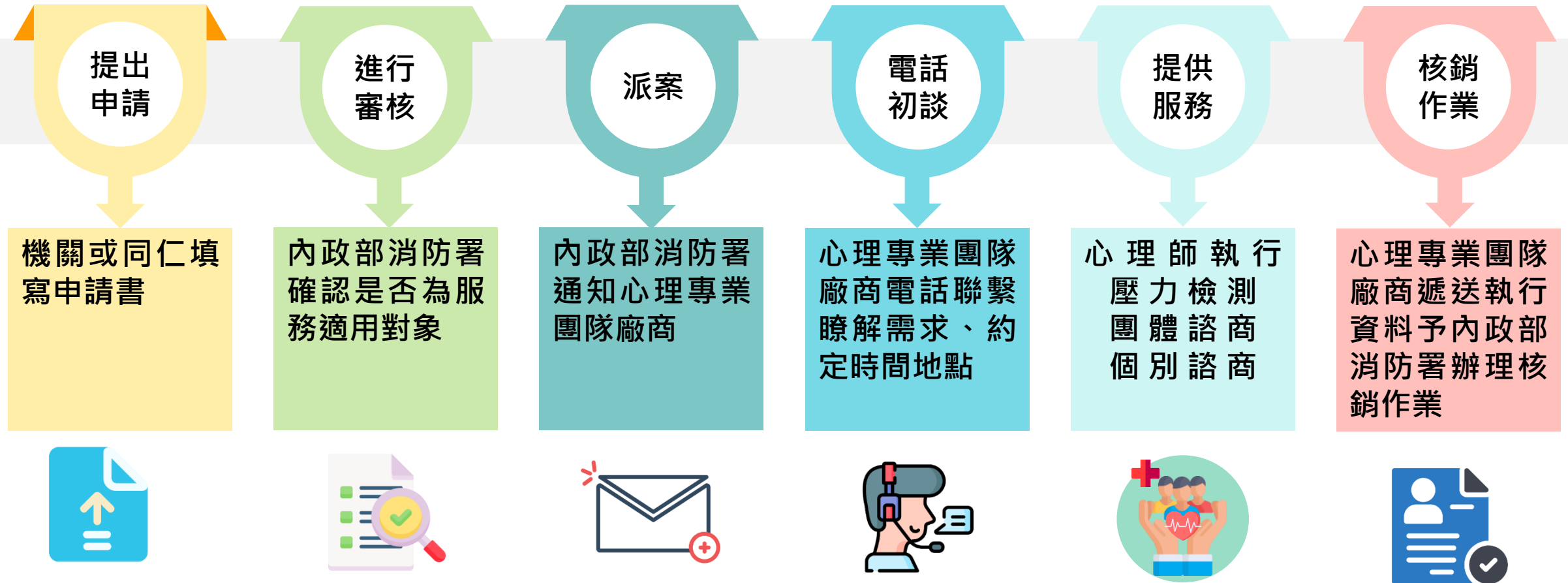
服務場所

- 各消防機關或委託心理專業團隊廠商所在地

服務時間

- 執行時間由機關或當事人與委託心理專業團隊廠商協調

消防人員創傷後壓力症候群照護機制篇(2)

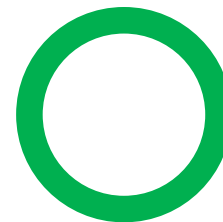


相關服務說明參考內政部消防署心理專家協助團隊服務簡要說明(含服務流程、申請表件)

同仁申請壓力檢測、個別諮商管道有哪些？



同仁一定要透過服務機關或消防署才能提出申請



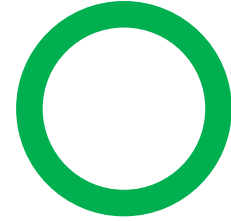
**保障隱私
得不經機關轉介**

同仁申請管道有：自行洽心理專業團隊廠商申請、洽內政部消防署申請、透過服務機關申請



為使同仁放心依個人意願主動尋求心理專業人員協助，保障其隱私，同仁提出申請得不經機關轉介。

同仁申請壓力檢測、個別諮商服務，服務機關會知道同仁前來申請或是檢測及諮商內容？



同仁申請資料、檢測結果、諮商紀錄會被提供予服務機關作為考績、陞遷參考

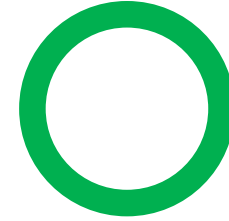
保密？

機關及同仁之申請、檢測結果、諮商紀錄等資料，**行政作業全程以密件方式進行**，內政部消防署**不會通知或提供資料予同仁之服務機關**



- 1.內政部消防署對於各級消防機關並無人事考核及任命權，無法影響同仁陞遷與考績。
- 2.申請資料、諮商紀錄等資料皆依據並恪遵相關法律、專業的倫理守則與規範進行保存，不得任意公開或洩漏。

機關或同仁申請進行壓力檢測、團體諮商服務，需負擔心理師鐘點費及施測等相關費用？



機關或同仁須自行全額負擔壓力檢測、團體諮商、個別諮商等所有費用

費用支應？

經提出申請並派案成功後，**壓力檢測、團體諮商、個別諮商費用**均由內政部消防署相關經費支應



- 1.機關或同仁提出申請，經內政部消防署審核通過並完成派案予合作之心理專業團隊廠商，其所進行壓力檢測、團體諮商、個別諮商施測及心理師鐘點費用均由內政部消防署支應。
- 2.另考量如需心理師至機關場所服務，其交通往返係屬委託心理專業團隊服務之一環，如衍生交通費則由廠商自行吸收，或由申請機關與委託心理專業團隊廠商依實際情形協議採視訊方式辦理。（此為原則性規範，各申請機關仍可視機關經費情形予以補助交通費）

警察人員請頒資深績優警察獎章、服務獎章篇(1)

法規依據：警察獎章條例第2條第11款、警察獎章條例施行細則第3條。

辦理考績年資甲等達1/2以上 且 不得有下列情形之一

10年內

✗ 曾依公務員懲戒法受休職處分

5年內

✗ 曾依公務員懲戒法受降級、減俸、罰款、記過、申誡處分

✗ 曾受刑事有罪判決確定

3年內

✗ 曾有曠職紀錄

✗ 考績（成）曾列丙等以下

✗ 曾受記一大過以上懲處

警察人員請頒資深績優警察獎章、服務獎章篇(2)



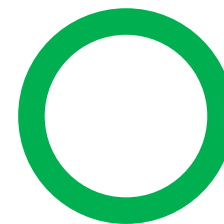
警察人員執行勤務遭受暴力或意外危害致身心障礙及領有勳章獎章**加發退休金標準**

類別及等第		加發退休金金額
警察獎章	一等	12,500元
	二等	9,600元
	三等	6,300元
	四等	5,000元

公務人員領有勳章獎章榮譽紀念章**發給獎勵金標準表**

類別及等第		獎勵金金額
服務獎章	特等	20,000元
	一等	15,000元
	二等	10,000元
	三等	5,000元

員警甲於96年5月1日初任警職，擬於109年請頒10年資深績優警察獎章，其考績計算至108年12月31日計有5次甲等，甲員是否符合請頒10年警察獎章資格？



員警甲任職已超過10年，有5次考績甲等，已超過1/2。

考績甲等部分

員警甲自96至108年共辦理13次考績，由於其考績列甲等僅5次(占5/13)，未達1/2，未符合申請資格。



警察人員請頒資深績優警察獎章、服務獎章篇(3)

警察人員領有勳章獎章加發退休金一覽表

類別及等第			加發金額（新臺幣）
勳章	中山勳章		80,000元
	中正勳章		70,000元
	卿雲勳章及 景星勳章	一等	50,000元
		二、三等	45,000元
		四、五等	40,000元
		六、七、八、九等	30,000元
獎章	一等	12,500元	
	二等	9,600元	
	三等	6,300元	
	四等	5,000元	

【備註】獲有軍職勳獎章，未在軍事機關支領獎金者，比照軍職人員標準支給。

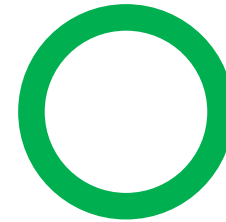
員警甲曾獲頒10年3等3級警察獎章、20年2等3級警察獎章、30年2等2級警察獎章及30年服務獎章，則甲員於退休時申請加發退休金及獎勵金應為？



以10年(6,300元)、20年(9,600元)、30年(9,600元)警察獎章加發退休金及30年服務獎章(15,000元)，合計金額為40,500元



申請加發退休金及獎勵金金額為？

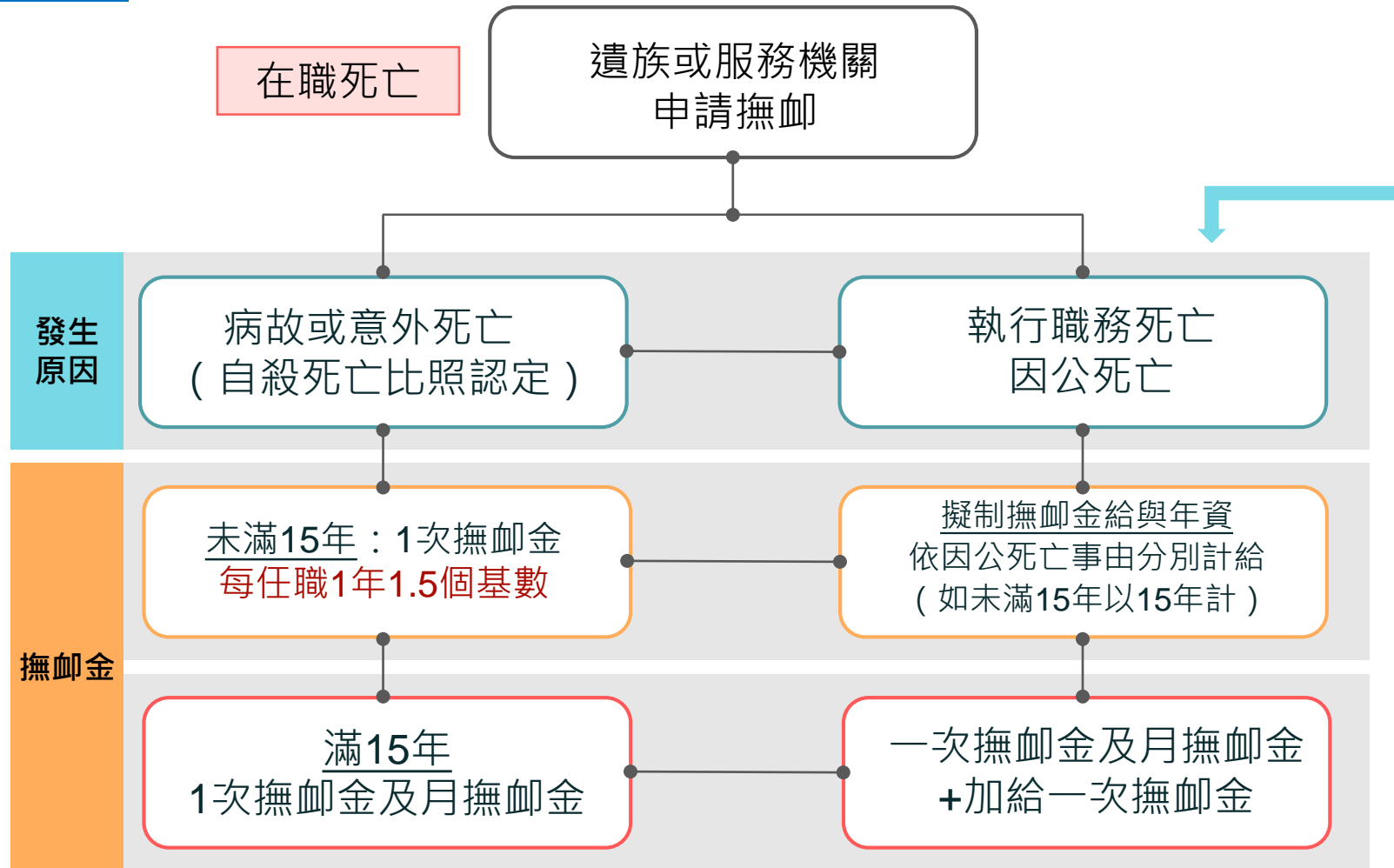


以10年(6,300元)、20年(9,600元)及30年(9,600元)警察獎章加發退休金，合計金額為25,500元（已發給警察獎章加發退休金之服務年資，不得重複發給服務獎章獎勵金）



公務人員領有勳章獎章榮譽紀念章發給獎勵金實施要點第3點規定：公務人員已依其他法令發給退休金、撫卹金、獎勵金等給與者，不再適用本要點發給獎勵金、勳績撫卹金。

警察人員撫卹（殉職）篇—因公殉職撫卹作業及案例(1)



◆ 因公死亡（專案審查小組視個案認定）

死亡與下列情事有具體因果關係：

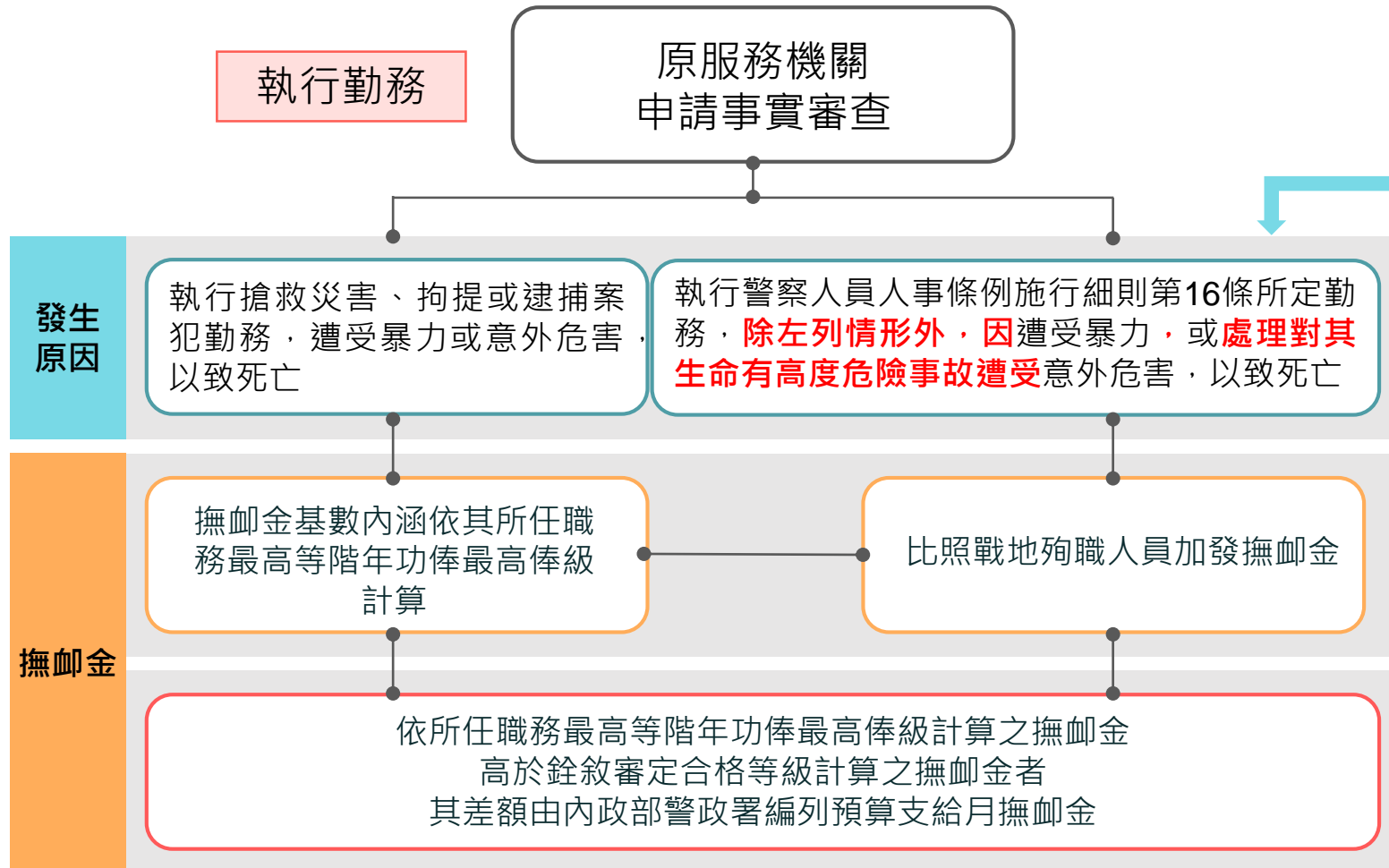
- 執行救災或逮捕罪犯等奮勇執行任務
- 辦公場所或奉派出差執行任務死亡
- 辦公場所或奉派出差猝發疾病死亡
- 執行任務往返發生意外或事故
(因本人之重大交通違規行為而發生意外事
故以致死亡者，以意外死亡辦理撫卹)
- 勦力職務、積勞過度

◆ 遺族月撫卹金給與月數

事由	規定月數
病故或意外死亡	120個月
因公死亡	視因公死亡事由分別給卹 120個月至240個月不等
未成年子女	給卹至成年
已成年在學就讀	給卹至取得學士學位
身心障礙無工作 能力子女	得終身給卹（個案認定）

- ① 警察人員因公殉職案件，另依警察人員人事條例及相關法規辦理
- ② 每月發給0.5個基數月撫卹金
- ③ 前15年給與15個基數一次撫卹金
- ④ 超過15年部分，每增1年加0.5基數，最高27.5個基數

警察人員撫卹（殉職）篇—因公殉職撫卹作業及案例(2)



警察人員人事條例施行細則第16條：
警察人員條例第35條第1項第2款、第35條之1第1項、第36條第1項第1款、第36條之1第1項及第3項所稱**執行勤務中**，指開始執行下列勤務至勤務終了時之狀態

- 交通指揮或稽查
- 處理爆炸物品
- 搶救災害或參與演習
- 擔任特定警衛任務
- 巡邏或埋伏
- 拘提或逮捕案犯
- 其他依有關法令規定之勤務

- ◆ 警察人員因公殉職案件，由服務機關檢具相關文件及內政部警政署出具之事實審核證明，循行政程序彙轉銓敘部審定。
- ◆ 因公殉職警察人員退撫新制實施前、後年資依其所任職務最高等階年功俸最高俸級計算之撫卹金高於銓敘審定合格等級計算之差額項目：一次撫卹金、月撫卹金、因公加發基數撫卹金

消防人員撫卹（殉職）篇—執行勤務殉職各項作業(1)

	追晉令	國旗覆蓋靈柩	褒揚令	楷模獎章	消防專業獎章	消防榮譽章	入祀忠烈祠	殉職撫卹
報送核定流程	<p>■ 中央：內政部核定</p> <p>■ 地方：直轄市、縣(市)政府核定</p>	<p>機關→消防署→內政部(宗教司)</p> <p>♥請機關備置國旗(無白邊)以國旗各號尺度表第7號為原則</p> <p>♥如獲褒揚、楷模獎章毋需另行申請</p>	<p>機關→直轄市、縣(市)政府→行政院人事行政總處→行政院→呈請總統褒揚</p>	<p>機關→直轄市、縣(市)政府→行政院核定</p>	<p>機關→內政部消防署</p>	<p>直轄市、縣(市)政府消防局核發</p>	<p>機關→內政部消防署→內政部(民政司)</p> <p>♥每年3、9月春祭、秋祭時入祀，須留意申請時間</p>	<p>機關→內政部消防署：審核符合殉職事實證明</p> <p>機關→銓敘部：檢附上開證明及其他文件辦理撫卹</p>
法規依據	消防人員殉職追晉職務要點	國旗覆蓋靈柩實施要點	褒揚條例及其施行細則	獎章條例及其施行細則	消防專業獎章頒給辦法	消防榮譽章頒給要點	忠烈祠祀辦法、入祀忠烈祠審查作業要點	警察人員人事條例、公務人員退休資遣撫卹法

消防人員撫卹（殉職）篇—執行勤務殉職各項作業(2)

殉職

公務人員執行職務意外傷亡慰問金

服務機關

縣市政府

警察人員因公傷亡慰問金

服務機關

消防署

消防人員醫療照護公益信託基金慰問金

服務機關

消防署

警察消防海巡移民空勤人員及協勤民力安全金

服務機關

消防署

內政部
(基金管理會)

新光人壽慈善基金會慰撫金

服務機關

消防署

基金會

財團法人消防發展基金會生活扶助金

服務機關

基金會

♥並副知消防署

財團法人警察、消防及義勇民力安全濟助金

服務機關

基金會